



ŠKOLSKI KURIKULUM

Turističko ugostiteljska škola Split



Split, 3. listopada 2019.

ŠKOLSKI KURIKULUM

Odlukom Školskog odbora Turističko-ugostiteljske škole, Split od 3. Listopada 2019. donesen je Školski kurikulum za školsku godinu 2019./2020. prema čl. 28. st.7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18)

KLASA: 602-03/19-01/459

URBROJ: 2181-28-01-19-01

Split, 3. listopada 2019.

SADRŽAJ

I.	RAZVOJ TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE	4
II.	1. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA	10
II.	2. FAKULTATIVNA NASTAVA	24
III.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	26
IV.	PROJEKTNA NASTAVA I IZLETI	41
V.	OSTALE ODGOJNO-OBRZOVNE AKTIVNOSTI	115

I. RAZVOJ TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE

U nekoliko točaka istaknut ću glavne ciljeve u razvoju Škole. Za ostvarenje istih presudnu ulogu imaju zaposlenici, napose nastavnici. Jednom većom angažiranošću svih zaposlenika mogu se prevladati i naizgled nepremostive teškoće. Razvoj Škole može ovisiti o puno faktora, od kojih su ovi najvidljiviji:

- Ograničenost same školske zgrade
- Finansijska potpora osnivača i države
- Opremljenost
- Kadrovi
- Pedagoški rad

Za nadati se da ćemo imati potporu Županije kakva je bila i do sada, a to znači da će gornje pretpostavke biti ostvarene.

I.1. Najvažniji razvojni ciljevi su:

1. Regionalni centar kompetentnosti
2. Unapređenje nastave
3. Uspjeh učenika i postizanje odgovarajućih kompetencija
4. Tržišna pozicioniranost Škole
5. Afirmacija Škole

Podciljevi i aktivnosti za postizanje ciljeva

I.1.1. Regionalni centar kompetentnosti

- Turističko-ugostiteljska škola, Split ispunjava sve pretpostavke za transformaciju u **Regionalni centar kompetentnosti** u turizmu i ugostiteljstvu. To pokazuje u Razvojnem planu škole za petogodišnje razdoblje s obzirom na broj učenika i škola u obuhvatu, tradiciju cjeloživotnog učenja, teritorijalnu pozicioniranost grada, izvanredne turističke rezultate, podršku 21 strukovne škole iz 3 županije (16 škola iz sektora turizma i ugostiteljstva i 5 izvan sektora), Sveučilišta, više od 40 poslodavca (među njima sve najveće hrvatske kompanije u hotelskoj industriji), TZ Split, TZ županije, niza strukovnih udruga (Hrvatski kuharski savez, Šefovi kuhinja mediteranskih i europskih regija, Hrvatska udruga barmena, UHPA, Hrvatski sommelier klub,...), udruga civilnog društva, socijalne partnera (HUP, HZZ, HGK,...), razvojne agencije i međunarodnih organizacija. Provedbom planiranih soft i hard aktivnosti (*pripremljen je Idejni projekt dogradnje (akademis s 19 sobe i 2-3*

restorana/slastičarnice), nadogradnje i rekonstrukcije sadašnje zgrade škole te Studija predizvodljivosti i izdana Lokacijska dozvola), škola postaje trening centar za izvođenje kurikuluma baziranog na kontroliranoj praktičnoj nastavi i za unaprjeđivanje stručnih kompetencija i metodičko-didaktičkih vještina nastavnika uključenih škola. Pomoć partnera iz gospodarstva i strukovnih komora u kreiranju tržišno oblikovanih obrazovnih programa baziranih na radu donijet će im benefite u vidu poboljšanih izlaznih kompetencija učenika i odraslih polaznika spremnih za svijet rada. U suradnji s partnerima iz visokog obrazovanja i znanosti planira se otvaranje na praksi utemeljenog studijskog programa namijenjenog obrazovanju srednjeg menadžmenta u turizmu, a također i strukovnih nastavnika. Razvojna agencija osigurava suradnju regionalnih vlasti u svrhu promicanja razvoja strukovnog obrazovanja i njegovog uključivanja u lokalni i regionalni razvoj. Važno je istaknuti nekoliko aktivnosti koje će pokazati održivost cijelog projekta:

- novi programi cjeloživotnog učenja na 5. razini po HKO,
- otvaranje prodavaonice s prehrambenima proizvodima (maslinovo ulje, vino, džemovi, sokovi, likeri, začinsko bilje, konditorski proizvodi, konfekcioniranje hrane,...) koji će se proizvoditi u RCK i plasman tih proizvoda u hotelske suvenirnice,
- priprema učenika s teškoćama za uključenje u svijet rada kroz rad u školskoj kantini,
- vođenje 1 hotela i barem 2 restorana na području SD županije od strane RCK (posebna etiketa koja će stajati na ulazu u te objekte),
- promoviramo turistička zanimanja kroz poduzetničke poduhvate kako bi privukli što više učenika osnovnih škola i vrtića te ih na taj način uključili u proces razmišljanja o turizmu čime stvaramo jednu novu platformu za buduće učenike naše Škole, a u jednoj od napuštenih osnovnih škola u zaleđu Splita ili na otoku planira se ustanoviti OPG kao škola u prirodi za vrtićku djecu i osnovnoškolce, a vodili bi ga učenici, polaznici i zaposlenici RCK
- nakon isteka roka od 5 godina akademis i restorani će raditi na tržišnom principu,
- broj polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja najmanje 400 godišnje, te programi osposobljavanja za oko 100 strukovnih nastavnika iz svih partnerskih škola i zaposlenike iz gospodarstva
- osmišljavanje alata za unaprjeđenje sustava kvalitete na svim razinama
- razvoj karijera učenika i polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja

Za kraj treba istaknuti kako je Turističko-ugostiteljska škola, Split prema prethodnom bodovanju u sklopu uspostave Mreže regionalnih centara kompetentnosti bila po broju bodova na 1. mjestu od svih strukovnih škola u RH te je 20. srpnja 2018. Odlukom ministricе imenovana Regionalnim centrom kompetentnosti.

I.1.2. Unapređenje nastave

- Primjena različitih i suvremenih načina i metoda rada u nastavnom procesu.
- Primjena novih tehnologija.
- Podizanje nivoa općeg i stručnog obrazovanja nastavnog osoblja, odnosno povećanje kapaciteta nastavnika:
 - informatičko obrazovanje (ECDL i ITC EDU),
 - obvezno stručno usavršavanje (predavanja, seminari),
 - predavanja vanjskih suradnika: psihologa, pedagoških stručnjaka, liječnika, istaknutih pojedinaca iz obrazovnog područja odnosno ugostiteljstva i turizma, gastronomije...
 - komunikacijske vještine
 - strani jezici
- Proširenje ljudskih resursa s novom organizacijom rada.
- Interdisciplinarnost Stručnih vijeća (Aktiva)
- Navedeno ovisi o financijskim mogućnostima, o suglasnosti Ministarstva i o spremnosti nastavnika da se uključe u sve vidove obrazovanja.

I.1.3. Uspjeha učenika i postizanje određenih kompetencija

- Upis boljih učenika (bolji uspjeh u osnovnoj školi, bolje vladanje).
- Stvaranje poticajnog okruženja.
- Kvalitetnije učenje – unapređenje nastave – osuvremenjivanje nastavnih oblika rada i metoda rada uz primjenu suvremene nastavne tehnologije.
- Podizanje nivoa općeg obrazovanja i sudjelovanja u javnom i društvenom životu putem raznih predavanja, prezentacija (vanjski suradnici), uključivanjem u dodatnu i dopunsку nastavu, izvannastavne i slobodne aktivnosti, uključivanjem u kulturna događanja (kazalište, kinoteka, muzeji), njegovanjem zajedničkih druženja (izleti, obilježavanje značajnih blagdana, obljetnica i dr.), informiranje o društvenim odnosima, o zapošljavanju, etičnosti, uspješnosti, nagradjivanju, napredovanju, humanitarnom radu, volontiranju,...

ŠKOLSKI KURIKULUM

- Navedeno ovisi o svim sudionicima ostvarivanja nastavnog procesa. Posebno je značajan rad nastavnika i izvan norme sati koju ostvaruju u samom razredu.
- Poboljšanje realizacije praktične nastave i stručne prakse
- Ostvarivanjem bolje suradnje s Turističkim zajednicama, strukovnim udružama, Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom i drugim dionicima u turizmu
- Bolji odabir gospodarskih objekata izvan Škole,
- Izgradnjom Centra kompetentnosti koji će imati školsku radionicu (u naravi hotel s 20-tak soba, restorane, slastičarnicu, wellnes, putnička agencija,...) osiguralo bi se izvođenje kontrolirane praktične nastave, a sve u funkciji unaprjeđenja učeničkih kompetencija
- Poboljšanjem suradnje s mentorima učenika u gospodarskom dijelu ostvarivanja obrazovanja.

Napomena: Navedeno ovisi o angažiranosti Uprave i posebno, stručnih nastavnika.

- Odabirom i kreiranjem najprimjerenijih izvedbenih programa obrazovanja i osposobljavanja
- Uključivanjem učenika u široko područje izvannastavnih aktivnosti
- Sudjelovanje na natjecanjima, smotrama, manifestacijama, sajmovima, društvenim događanjima
- Razvijanjem suradničkog odnosa s nastavicima pri pripremi i izradi različitih planova i projekata i sl.).
- Realizacijom praktične nastave u najboljim gospodarskim objektima i pod nadzorom najboljih mentora.
- Povećanjem informatičke pismenosti (nova računala, webomati, slobodno dostupna računala i dr.).
- Suvremenijim načinom i metodama nastave stranih jezika.
- Uvođenjem u svakodnevni rad suvremene nastavne opreme (u učionicama i radionicama).

Za navedeno važan je rad svakog nastavnika – pojedinca, a posebno stručnih aktiva uz paralelan rad i podršku članova Stručne službe i Uprave Škole.

I.1.4. Tržišna pozicioniranost Škole

- Suradnja s HZZZ-om, Gradom Splitom i Splitsko-dalmatinskom županijom u obrazovanju nezaposlenih osoba i u realizaciji programa osposobljavanja i usavršavanja osoba koje se bave ili žele baviti turizmom i ugostiteljstvom
- Sudjelovanje na Županijskom predstavljanju obrazovnih programa.
- Novi vizualni identitet Škole

- Promocija Škole u osnovnim školama putem brošura, letaka, CD-om, susretima s učenicima...
- Sudjelovanje na Otvorenim danima Škole – predstavljanje građanstvu.

- Predstavljanje turističkom gospodarstvu programe obrazovanja odraslih
- Suradnja s TV kućama i novinskim izdavačkim kućama.
- Javno i svečano obilježavanje završnih ispita, posebno u obrazovanju odraslih (specijalisti)
- Stalno osvremenjivanje postojećih programa osposobljavanja i usavršavanja te uvođenje novih programa (barmen, barist, flamber, sommelier, hotelski manager, hotelske domaćice, soberice, jednostavni poslovi u ugostiteljstvu,...)
- Osvježavanje znanja za hotelijerske i ugostiteljske subjekte
- Proizvodnja hrane (catering i konfekcioniranje hrane)
- Marketinškim akcijama zainteresirati gospodarstvo za Školu: posjeti, sudjelovanje učenika i nastavnika u akcijama gospodarskih firmi, pomoći gospodarskim subjektima pri realizaciji raznih projekata, sudjelovanje na sajmovima i sl.
- Uvođenjem u realizaciju nastavnog programa vježbeničkih tvrtki i učeničkih zadruga uz pomoći gospodarstvenika (npr. Zadružni savez Dalmacije, Poduzetnički centar-Sinj,...).
- Potpisivanje sporazuma o suradnji sa zainteresiranim gospodarskim poduzećima (oprema), udrugama na području ugostiteljstva i turizma (Udruga hotelijera, Hrvatski kuharski savez, SKMER,...), putničkim agencijama
- Osnivanje Gospodarskog vijeća kao savjetodavnog tijela Upravi škole, koje bi bilo sastavljeno od uglednih gospodarstvenika iz područja turističkog gospodarstva, prehrambene industrije, predstavnika turističkih zajednica, uglednih sveučilišnih nastavnika,...

Navedeno ostvaruje većina zaposlenika Škole.

I.1.5. Afirmacija Škole

- Sudjelovati na natjecanjima i truditi se za što snažnije angažiranje nastavnika i uključivanje većeg broja učenika. Kvalitetnim pripremama ostvariti što zapaženije rezultate (WorldSkills Croatia, Junior barmen kup, GASTRO, Kamelija kup, Junior promo-natjecanje u flambiranju, Biser mora, Dani Dioklecijana, Grand Gourmet, Zlatna kuna, Tuševa zvjezdica, natjecanje barmena u okviru sajma GAST-izlučno natjecanje za državno prvenstvo, Županijska smotra Vis, Sajam pršuta-Bura cup, Sajam cvijeća, Božićni sajam, Dani

ŠKOLSKI KURIKULUM

- kruha – dani zahvalnosti za plodove zemlje, Etno-eko sajam, Sajam nautike), značajne catering usluge..
- Truditi se, što je uloga svih, a posebno Uprave, da se razna događanja u Školi poprate medijski, da se tom prilikom pozovu ljudi iz javnog, kulturnog života, predstavnici Županije, gospodarstvenici i dr. kako bi se svjedočili o mogućnostima, vještinama, znanju i kvaliteti postignutih rezultata.
 - Podržavati, poticati i razvijati međunarodne kontakte sa srodnim školama jedan je od prioritetnih zadataka, jer zavidna pozicija i ugled stičen u Evropi zadnjih petnaestak godina mogu biti veoma korisni za obrazovanje učenika i nastavnika te podizanje općeg ugleda naše zemlje, a time i turizma.
 - Sve navedeno utjecalo bi na stvaranje još boljih odnosa među ljudima.
 - Ostvarenje ovog cilja prvenstveno ovisi o finansijskoj situaciji ne samo lokalne samouprave već situacije na državnom nivou što ne isključuje i nastojanje odgovornih u Školi da se planirano realizira.
 - Maksimalno koristiti sredstva EU fondova kako bi se još više poboljšali materijalni uvjeti rada Škole, a također i unaprijediti nastavničke vještine naročito u novim metodama poučavanja

Navedeno potvrđuje da vizija razvoja Škole ovisi upravo o elementima nabrojenim na početku, a to su: materijalna osnova za provođenje aktivnosti (zgrada i oprema), maksimalna angažiranost i usavršavanje nastavnika i stalna finansijska potpora Županije i Ministarstva.

U centru svega stoji čovjek, nastavnik i to dobar nastavnik s dostoјnjim položajem u društvu, priznanjem i plaćom koja ga i moralno i stvarno obvezuje na ostvarenje dobrih rezultata i zacrtanih ciljeva.

Vizija razvoja Škole dobar su trenutak da se predstavi vizualni identitet Škole.

Turističko ugostiteljska škola Split



Logo Škole govori sam za sebe. Osmjeh simbolizira zajednički esencijalni element turizma i ugostiteljstva. Paleta boja je inspirirana bojama Mediterana, odnosno mora, sunca i neba. **(Škola) s osmjehom, za turizam s osmjehom.**

Ivo Bilić

II. 1. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

U ovoj školskoj godini održava se 23 sati dodatne i dopunske nastave, a sve je prikazano u tablici:

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
HRVATSKI JEZIK	1/32	Jelica Dragun, prof.	20 (IV. razredi)
HRVATSKI JEZIK	1/32	Jelena Plazibat, prof.	20 (IV. razredi)
MATEMATIKA	1/32	Diana Štambuk, prof.	20 (IV. razredi)
MATEMATIKA	1/35	Nikolina Ratković, prof.	20 (I, II i III.)
ENGLESKI JEZIK	1/35	Iris Tošić, prof.	20 (IV. razred)
ENGLESKI JEZIK	1/35	Darko Velić, prof.	20 (IV. razred)
ENGLESKI JEZIK	1/32	Darko Velić, prof.	20 (II. i IV.razredi)
TALIJANSKI JEZIK	1/32	Lidija Lopušinsky	20(IV. razredi)
NJEMAČKI JEZIK	1/32	Marija Maras-Krivić	15 (III. i IV. razredi)
NJEMAČKI JEZIK	1/32	Mara –Rozita Tahirbegović	15 (III. i IV. razredi)
FRANCUSKI JEZIK	1/35	Helena Stamenov, prof.	15 (III. i IV. razredi)
FRANCUSKI JEZIK	1/35	Mirela Klarić, prof.	15 (III. i IV. razredi)
KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA	2/64	Sanja Vrgoć-Muić, prof.	20 (IV. razredi)
TZK	2/70	Ante Odak, prof.	24 (I.,II.,III. i IV.m)
TZK	2/70	Zlatko Gale, prof	24 ((I.,II.,III. i IV.Ž))
KUHARSTVO (Mladi kuhar)	1/32	Ivan Gojsalić, stručni nastavnik kuharstva	10
KUHARSTVO (Mladi kuhar)	1/32	Smiljka Ivakić, stručna nastavnica kuharstva	10
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE (Mladi barmen)	1/32	Dragan Todorović, stručni nastavnik ugostiteljskog posluživanja	10
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE (Mladi barmen)	1/32	Tomislav Nadfej, stručni nastavnik ugostiteljskog posluživanja	10
UKUPNO	22/731		

ŠKOLSKI KURIKULUM

Osim dodatne i dopunske nastave Aktiv ugostiteljstva i tehnologije zanimanja formirao je sekciju Kuharstvo-Mladi kuhar, s mentorom Ivanom Gojsalićem i Smiljkom Ivakić, stručnim nastavnicima kuharstva i sekciju Ugostiteljskog posluživanja-Mladi barmen s mentorima Dragom Todorovićem i Tomislavom Nadfejom, stručnim nastavnicima ugostiteljskog posluživanja. Nastava u sekciji će imati 2 sata prosječno tjedno, ali će se održavati svaki drugi tjedan u blokovima po 4 sata zbog postupaka koji su složeniji i ne mogu se organizirati u jednom satu.

II.1.1. HRVATSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA – Okvirni program

Predmet:HRVATSKI JEZIK

Profesor: Jelica Dragun, prof., Nina Raljević Sikirica, prof.

Cilj i zadaci:

Pripremiti učenike za državnu maturu obrad bom onih sadržaja koji su zastupljeni u gimnazijskim programima

Program rada:

1. Obradba dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu Hrvatskoga jezika četverogodišnjih strukovnih škola: iz fonetike, morfologije i sintakse određene cjeline te leksikologija i leksikografija
2. Obradba nastavnih sadržaja iz književnosti (Vergilije, L. Pirandelo, M.C. Nehajev, R.Marinković, I.Aralica)
3. Esej-pravila pisanja

Literatura:

- Hrvatska gramatika, Težak-Babić:Gramatika hrvatskog jezika
- Hrvatski pravopis ; Babić-Finka –Moguš: Hrvatski pravopis, 1996. IV. izdanje
- Udžbenici za 4. Razred (gimnazijski)

II.1.2. MATEMATIKA

DODATNA NASTAVA – Okvirni program

Predmet: MATEMATIKA

Profesor: Diana Štambuk, prof.,

Cilj i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK
- (2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

1. Polinomi
2. Kvadratna jednadžba
3. Eksponencijalna i logaritamska jednadžba
4. Geometrija prostora
5. Trigonometrija
6. Vektori
7. Analitička geometrija
8. Brojevi
9. Funkcije

Literatura:

Odobreni udžbenici za gimnazije i četverogodišnje strukovne ško

II.1.3. MATEMATIKA

DODATNA NASTAVA – Okvirni program

Predmet:MATEMATIKA

Profesor: Nikolina Ratković, prof.,

Cilj i zadaci:

- (1) Unaprijediti matematičke vještine, razvijati sklonost i stvaralačke sposobnosti.
- (2) Razvijati sposobnost primjene matematičkog života.
- (3) razvijati sposobnost za apstraktno mišljenje i logičko rasuđivanje
- (4) Razvijati matematičku intuiciju, maštu i stvaralačko mišljenje
- (5) Razvijati sposobnost timskog rada i timskog rješavanja većeg broja zadataka

Nastavne teme:

1. Skupovi brojeva
2. Koordinatni sustav
3. Priprema za „Večer matematike“
4. Funkcije
5. Priprema za natjecanje klokan
6. Priprema za Festival matematike
7. Geometrija ravnine
8. Geometrija prostora

Literatura:

Odobreni udžbenici za gimnazije i četverogodišnje strukovne škole

II.1.4. ENGLESKI JEZIK

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: ENGLESKI JEZIK

Profesor: Darko Velić, prof.

Ciljevi i zadaci:

(1) Obrada dodatnih sadržaja iz engleskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK

(2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

ČETVRTI RAZRED :

1. **TREE TIME AND HOLIDAYS**-Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
2. **SCIENCE, TECHNOLOGY, FUTURE LIFE AND MYSTERIES**- – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
3. **ARTS AND CULTURE**– Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
4. **SOCIETY, HOME AND FRIENDSHIP** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
5. **SPORT AND FOOD** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening

Literatura:

Stephen Hindlaugh, Melita Jurković, Brankica Bošnjak Terzić: Engleski na državnoj maturi (priručnik za pripremu ispita državne mature iz engleskog jezika), razina A2/B1, ŠK, 2010.

II.1.5. ENGLESKI JEZIK

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: ENGLESKI JEZIK

Profesor: Darko Velić, prof., Iris Tošić, prof.

Ciljevi i zadaci:

(1) Obrada dodatnih sadržaja iz engleskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK

(2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za natjecanja na školskoj, županijskoj i državnoj razini (2. i 4. razredi)

Nastavne teme:

DRUGI RAZRED:

1. **EVERYDAY LIFE AND FOOD** – Reading, English in Use, Writing, Speaking, Listening
2. **TRAVEL AND LIVING** - Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
3. **EDUCATION, PROGRESS AND ACHIEVEMENT** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
4. **THE MEDIA AND TECHNOLOGY**– Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening

Literatura:

1. INSIGHT Pre-intermediate, Jayne Wildman, Fiona Bendall, OUP – izbor lekcija
2. Testovi s prijašnjih natjecanja iz engleskog jezika

II.1.6. TALIJANSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: TALIJANSKI JEZIK

Profesor: LIDIJA LOPUŠINSKY, prof.

Ciljevi i zadaci:

(1) Obrada dodatnih sadržaja iz talijanskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK

(2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za natjecanja na školskoj, županijskoj i državnoj razini

TREĆI I ČETVRTI RAZRED:

Program rada:

- 1.Upoznavanje s tipovima zadataka i vokabularnim vježbama
- 2.Ponavljanje gramatičkih struktura
- 3.Određeni i neodređeni članovi- nepravilne imenice
- 4.Vježbe razumijevanja- obrada teksta „Ciao a tutti i lettori della mia ex-scuola
- 5.Gramatičke vježbe-aggettivi possessivi
- 6.Prezent i perfekt nepravilnih glagola
- 7.Vježbe razumijevanja- obrada teksta-„Guadagnare facendo la fila“
- 8.Vježbe razumijevanja- obrada teksta „Con un pisolino si lavora meglio“
- 9.Relativne zamjenice-gramatičke vježbe
- 10.Vježbe razumijevanja- obrada teksta“Perche` al ritorno la strada e` sempre piu` breve“
- 11.Futuro semplice-gramatičke vježbe
- 12.Vježbe ponavljanja
- 13.Gramatičke vježbe-imperfekt
- 14.Gramatičke vježbe-imperfekt i perfekt
- 15.Obrada teksta-„Un colore per ogni emozione“
- 16.Gramatičke vježbe-trapassato prossimo
- 17.Partitivni član
- 18.Gramatičke vježbe-Preposizioni semplici e articolate
- 19.Gramatičke vježbe-gli interrogativi....Chi? Qual? Perche`? Dove?
- 20.Razumijevanje teksta-„La panchina ricamata“
- 21.Konjunktiv- obrada
- 22.Gramatičke vježbe-konjunktivi
- 23.Gramatičke vježbe-pronomi personali attoni
- 24.Obrada teksta-„Che splendida tazzina“
- 25.Gramatičke vježbe-imperativ
- 26.Vježbe razumijevanja- obrada teksta“A Carnevale ogni scherzo vale“
- 27.Gramatičke vježbe-pronomi combinati
- 28.Vježbe razumijevanja-completa con le parole mancanti scegliendo quella esatta
- 29.Vježbe razumijevanja-„Ancora acqua alta a Venezia“
- 30.Vježbe slušanja-„Un`Italia che cambia“
- 31.Obrada teksta-„La Gazzetta dello sport“
- 32.Vježbe razumijevanja-„Ti regalo il mio tempo“
- 33.Il pronomo partitivo „NE“
- 34.Gramatičke vježbe-Gli avverbi
- 35.Pismena provjera

Literatura:

1. Testovi s natjecanja

II.7. NJEMAČKI JEZIK

DOPUNSKA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: NJEMAČKI JEZIK

Profesor: Marija Maras-Krivić, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) Obrada odabanih sadržaja iz njemačkog jezika koji su potrebni za usvajanje ishoda potrebnih za pozitivnu ocjenu u četverogodišnjim zanimanjima HTT i THK
- (2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za pismene radove koji se provode u školi

Nastavne teme: Po izboru nastavnice i prema potrebama učenika

Svi razredi:

Literatura:

1. Odabrani udžbenici za pojedine razrede

II.1.8. FRANCUSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: FRANCUSKI JEZIK

Profesor: Helena Stamenov, prof.

Ciljevi i zadaci:

(1) Obrada dodatnih sadržaja iz francuskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT

(2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za natjecanja na školskoj, županijskoj i državnoj razini

Nastavne teme:

TREĆI I ČETVRTI RAZRED:

1. Čitanje s razumijevanjem
2. Slušanje s razumijevanjem
3. Pismeno izražavanje
4. Usmeno izražavanje

Literatura:

1. *Précis pratique de grammaire française*, Dr. Edita Horetzky
2. *La grammaire des premiers temps*, Dominique Abry, Marie-laure Chalaron
3. Materijali sa stručnog usavršavanja za licenciranog ispitiča DELF ispita
4. <http://www.ciep.fr/en/delf-scolaire>

II.1.9. FRANCUSKI JEZIK

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: FRANCUSKI JEZIK

Profesor: Mirela Klarić, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja iz francuskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT
- (2) Priprema za polaganje DELF ispita

Nastavne teme:

TREĆI I ČETVRTI RAZRED:

1. Čitanje s razumijevanjem
2. Slušanje s razumijevanjem
3. Pismeno izražavanje
4. Usmeno izražavanje

Literatura:

1. *Précis pratique de grammaire française*, Dr. Edita Horetzky
2. *La grammaire des premiers temps*, Dominique Abry, Marie-Laure Chalaron
3. Materijali sa stručnog usavršavanja za licenciranog ispitivača DELF ispita
4. <http://www.ciep.fr/en/delf-scolaire>

II.1.10. KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA

DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA

Profesor: Sanja Vrgoč-Muić, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja iz kulturno-povijesne baštine
- (2) detaljno upoznati kulturno-povijesnu baštinu Splita i uže okolice
- (3) priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

ČETVRTI RAZRED :

- Dioklecijanova palača
- Galerija E. Vidovića
- Salona
- Trogir
- Galerija Meštrović
- Posjet kulturalnim događajima u Splitu (izložbe i predavanja)
- Jednodnevni izleti
- Posjet sinagogi u Splitu
- Islamska zajednica u Splitu
- Etnografski muzej
- Muzej grada Splita
- Arheološki muzej
- MHAS

Literatura:

Propisani udžbenici za 4. razred četverogodišnjih strukovnih škola

Likovna umjetnost 2 : udžbenik za gimnazije, srednje škole i umjetničke škole-ŠK

II.1.11. KUHARSTVO: MLADI KUHAR

SEKCIJA	MLADI KUHAR
1. Ciljevi aktivnosti	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produbljivanje zanimanja prema zanimanju kuhar .
2. Namjena aktivnosti	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja.
3. Nositelji aktivnosti	Ivan Gojsalić, Smiljka Ivakić i strukovni nastavnici koji predaju u III. razredu kuhara
4. Način realizacije	Rad sekcije bit će svaki drugi tjedan po 4 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nabavka inventara i namirnica u iznosu do 5.000,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

Voditelj sekcije: Ivan Gojsalić i Smiljka Ivakić, nastavnici kuharstva

II.1.12. UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE: MLADI BARMENI

SEKCIJA	MLADI BARMENI
1. Ciljevi aktivnosti	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produbljivanje zanimanja prema poslovima barmena
2. Namjena aktivnosti	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja
3. Nositelji aktivnosti	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja
4. Način realizacije	Rad sekcije bit će svaki treći tjedan po 3 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nabavka inventara i potrebnih pića u iznosu do 5.000,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

Voditelj sekcije: Dragan Tododrović Tomislav Nadfej, nastavnik ugostiteljskog posluživanja

II.2. FAKULTATIVNA NASTAVA

U ovoj školskoj godini imamo 4 sata fakultativne nastave španjolskog jezika za početnike i napredne na razini A1. Polaznici nastave su učenici svih razreda za zanimanja HTT i THK.

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
ŠPANJOLSKI JEZIK	2 / 70	Nina Dujmović, prof.	15 (III. i IV. razredi)
ŠPANJOLSKI JEZIK	2 / 70	Nina Dujmović, prof.	10 (I., II. i III.)
UKUPNO	4 / 140		

II.2.1. ŠPANJOLSKI JEZIK

FAKULTATIVNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: ŠPANJOLSKI JEZIK

Profesor: Nina Dujmović, prof.

Učenici: 1., 2. i 3. Razred HTT i THK (početnici-razina A1 prema EQF)

Ciljevi i zadaci:

1. Usvajanje temeljnih pravila španjolske gramatike i pravopisa.
2. Ospoznavanje učenika za osnovnu konverzaciju na španjolskom jeziku te opisivanje vlastite svakodnevnice i okruženja.
3. Usvajanje vokabulara potrebnog za predstavljanje, snalaženje u gradu, traženje i davanje informacija o vremenu, prostoru, navikama te opisivanje osoba i predmeta.

Nastavne teme:

1. Kako si? / ¿Qué tal?

- abeceda, nacionalnosti, uobičajena španjolska imena i prezimena, zemlje Južne Amerike

2. Zanimanje student / Estudiante de profesión

- brojevi i jednostavne matematičke operacije, zanimanja i nacionalnosti, boje, osjeti i osjećaji

3. Dobrodošli kući / ¡Bienvenidos a casa!

- namještaj i prostorije; trgovine i ustanove; prilozi i prijedlozi kojima se označava mjesto

4. Kako lijepo! / ¡Qué guapo!

- društvene mreže; obitelj i društveni odnosi; fizički izgled i karakter osoba; odjeća

5. Gdje idemo? / ¿Dónde vamos?

- prijevozna sredstva i putovanja; turistički prospekti

FAKULTATIVNA NASTAVA 2 - Okvirni program

Predmet: ŠPANJOLSKI JEZIK

Profesor: Nina Dujmović, prof.

Učenici: 3. i 4. Razred HTT i THK (nastavljači-razina A1 prema EQF)

Ciljevi i zadaci:

1. Usvajanje jednostavnih glagolskih vremena za opisivanje sadašnjosti, prošlosti i budućnosti.
2. Ospoznavanje učenika za osnovnu konverzaciju na španjolskom jeziku poput opisivanja vlastite svakodnevnice i okruženja te izricanja vlastitog mišljenja.
3. Usvajanje vokabulara potrebnog za opisivanje svakodnevnih radnji, izražavanje ukusa i preferencija, opisivanje prostora i vremena te izražavanje slaganja ili neslaganja.
4. Ospoznavanje učenika za polaganje međunarodnog ispita DELE iz španjolskog jezika.

Nastavne teme:

1. Danas je moj dan / ¡Hoy es mi día!

- svakodnevne radnje; sati i dani; prilozi učestalosti; slobodno vrijeme i hobiji

2. U restoran ili u kino? / ¿A cenar o al cine?

- sportovi; izricanje preferencija; hrana i piće; obroci; ljudsko tijelo i bolesti

3. Probajmo tapas-e / Nos vamos de tapas

- španjolska gastronomija; u restoranu; glazba i glazbenici; učiti kako učiti

4. Putuj s nama/ Viaja con nosotros

- države španjolskog govornog područja; geografija; atmosfersko vrijeme i klima; prepričavanje prošlih događaja

5. Sutra je zabava! / ¡Mañana es fiesta!

- izricanje mišljenja; zabrane i dopuštenja; vrste učenja

6. Priprema za DELE ispit / Prepárate para el DELE A1

- vježbe razumijevanja čitanog i pisanog teksta te vježbe pisanja i govorenja

Literatura:

1. Nuevo Prisma nivel A1 (Equipo nuevo Prisma), Madrid, 2012., Edinumen
Udžbenik, radna bilježnica, priručnik za nastavnike
2. SARMIENTO, R., SÁNCHEZ, A., Gramática básica del español - norma y uso,
Madrid, 2002., SGEL

III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

III.1. DRAMSKA GRUPA

SLOBODNA AKTIVNOST	Dramska grupa															
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> ○ razvijanje govorne izražajnosti i dramskog stvaralaštva ○ ovladavanja postupcima i sredstvima dramskog stvaranja ○ razvijanja mašte, stvaralaštva, kreativnosti, uočavanje individualnosti, njegovanje prijateljstva i druženje ○ razvijanja suradnje, odgovornosti; stjecanja kritičnosti i discipline u radu ○ razvijanja humanih moralnih uvjerenja i razumijevanja međuljudskih odnosa ○ razvijanja sigurnosti i samopouzdanja u prvom nastupu, kao i prirodnost, iskrenost i osjećajnost u vidovima rada ○ povezivanje različitih načina umjetničkih izražavanja (multimedijijski pristup) u jedinstvenu cjelinu 															
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> ○ promicanje kulture izražavanja i izgradnja imidža Škole 															
3. Nositelji aktivnosti	Jelica Dragun, prof.															
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> ○ sve se bazira na projektnom radu s učenicima koji uključuje – prikupljanje ideja, razradu ideja, odabir sudionika u izvedbama, odabir prigoda u kojima će se aktivirati dramska grupa, planiranje vremenika proba, odabir materijala i podjela zadataka ... ○ mjesecni redoviti sastanci izvan vremena nastave ili dramske kreativne radionice ○ intenzivan rad na pojedinačnim predstavama povremeno, češće i više puta tjedno; katkad i u tijeku nastave, prilagođeno prilikama i vremenu koje učenici mogu i žele odvojiti za stvaralački rad 															
5. Vremenik aktivnosti	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 45%;">• studeni</td> <td style="width: 5%;"> </td> <td>Predstava u Školi</td> </tr> <tr> <td>• prosinac</td> <td> </td> <td>Božićne priredbe</td> </tr> <tr> <td>• veljača</td> <td> </td> <td>LIDRANO</td> </tr> <tr> <td>• ožujak</td> <td> </td> <td>Uskrnsni recital</td> </tr> <tr> <td>• svibanj</td> <td> </td> <td>Dramska radionica</td> </tr> </table>	• studeni		Predstava u Školi	• prosinac		Božićne priredbe	• veljača		LIDRANO	• ožujak		Uskrnsni recital	• svibanj		Dramska radionica
• studeni		Predstava u Školi														
• prosinac		Božićne priredbe														
• veljača		LIDRANO														
• ožujak		Uskrnsni recital														
• svibanj		Dramska radionica														

ŠKOLSKI KURIKULUM

	<ul style="list-style-type: none"> lipanj/srpanj Svečana dodjela završnih svjedodžbi
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> detaljni projekti bit će razrađeni na vrijeme i prikazan troškovnik
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> pohvale, priznanja, poticajne ocjene iz hrvatskog jezika – element izražavanje rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje izražajnih i stvaralačkih sposobnosti, te kao preporuka za nastavak školovanja na Akademiji dramskih umjetnosti ili drugim dramskim radionicama i sličnim edukacijskim seminarima

Program izradila: Jelica Dragun, prof.

III.2. NOVINARSKA GRUPA

SLOBODNA AKTIVNOST	Novinarska grupa
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> poticati učeničko novinarsko stvaralaštvo otkrivati, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti (pisanje, grafički dizajn, fotografija, video i filmsko stvaralaštvo) korisno provesti slobodno vrijeme u timskom radu i druženju
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> kreativno provođenje slobodnoga vremena učenika informiranje javnosti o događajima u školi i izvan nje, sudjelovanje u uređenju internetskih stranica Škole objavljivanje tekstova u elektroničkom obliku uređenje zidnih novina u knjižnici kao osnova za list izdavanje školskog lista Mirakul
3. Nositelji aktivnosti	Lucija Banovac, prof.

ŠKOLSKI KURIKULUM

4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost se provodi izvan nastave u prostorima škole. Sudjelovanje u radu je dobrovoljno, grupa okuplja učenike svih razreda prema njihovim interesima (novinari, informatičari, dizajneri, fotografi, lektori). Motiviraju se učenici koji imaju iskustvo novinarskog rada u osnovnoj školi, kao i svi koji žele sudjelovati u aktivnosti. • Grupa se sastaje obavezno jednom tjedno, u fazi pripreme lista prema potrebi i češće. Komunikacija se odvija i internetskom poštom (slanje tekstova, lektoriranje, komentari i sl.) • Izabire se Uredništvo Mirakula • Izabiru se administratori web-stranica škole i uspostavlja suradnja s profesorima informatike. • Planirani broj sati: 2 sata tjedno (neposredni rad s učenicima u školi) – 70 sati godišnje. • Pripreme voditelja i suradnika: 1 sat tjedno (35 sati svaki).
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Rad novinarske grupe -cijela nastavna godina • Rad na e-časopisu <i>Turizam i ja</i> • Početak svibnja -Izdavanje časopisa Mirakul
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi uredskog materijala (godišnje) 300,00 kn • Troškovi izdavanja časopisa (jednokratno) 4000,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • provesti anketu o kvaliteti rada novinarske grupe i njezinih uradaka (Mirakul, e-Mirakul, vijesti na web-stranicama,) među učenicima, profesorima i članovima grupe (informativnost, zanimljivost, grafičko oblikovanje, komunikacija, timski rad i dr.) • Rezultate primjeniti pri donošenju plana rada za sljedeće razdoblje.

Program izradila: Lucija Banovac, prof.

III.3. ŽENSKA ŠKOLSKA KLAPA

SLOBODNA AKTIVNOST	Ženska školska klapa
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Produbljivanje zanimanja prema klapskom pjevanju • Usavršavanje pjevačkih sposobnosti. • Razvoj osjećaja zajedništva u kolektivnom izvođenju
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Kreativno provođenje slobodnog vremena učenika • Nastupi povodom blagdana i školskih svečanosti.
3. Nositelji aktivnosti	Dario Žaja, nastavnik ugostiteljskog posluživanja
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost se realizira pojedinačnim (isti glas) i zajedničkim probama dva puta tjedno, ovisno o konkretnim zadaćama, te predviđenim zajedničkim nastupima odnosno generalnim probama pred nastupe.
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost se odvija tijekom cijele školske godine, a intenzivira se za potrebe nastupa. • Odvija se predsat, 7. sat ili nakon 7. sata, ovisno o konkretnom školskom rasporedu sati
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost nema nekakvih velikih troškova, osim fotokopiranja nota, eventualni odlazak izvan Škole financirat ćemo uz pomoć donatora
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Vrednovanje aktivnosti provodit će se cijelu godinu poslije nastupa u Školi i izvan nje.

Program izradio: Dario Žaja, nastavnik ugostiteljskog posluživanja

III.4. ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB „ŠPINUT“

Školski športski klub obuhvaća sve učenike u sljedećim sekcijama.

- o košarka (učenici i učenice)
- o rukomet (učenici i učenice)
- o nogomet (učenici)
- o stolni tenis (učenici i učenice)
- o tenis (učenici i učenice)
- o skijanje (učenici i učenice)
- o Marjanska štafeta (učenici i učenice)
- o atletika (učenici i učenice)
- o krosevi (učenici i učenice)
- o odbojka (učenici i učenice)
- o streljaštvo (učenici i učenice)

Kalendar natjecanja donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Izvan tog kalendara učenici će se natjecati na nivou škole (međurazredna natjecanja) te međuškolska natjecanja, pa sve do državnih natjecanja, što ovisi o eventualnim uspjesima na nižim razinama.

Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Odbir učenica i učenika u po sportovima - Pripreme učenika za nogomet, te odvijanje natjecanja na nivou grada - Pripreme učenica za košarku, te odvijanje natjecanja na nivou grada - Natjecanja za Dan škole-27.rujna (Streetball/Indoorball-natjecanje u košarci)
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Jesenski kros - Pripreme učenika za natjecanja u košarci - Odvijanja natjecanja u nogometu i košarci (ž) - Školska liga malog nogometa („na male branke“)
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Natjecanje učenika u košarci na nivou grada - Streljaštvo
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Natjecanje učenika u košarci na nivou grada - Pripreme za odbojku (m,ž)

ŠKOLSKI KURIKULUM

Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Natjecanje učenika u odbojci na nivou grada (m,ž) - Pripreme za stolni tenis - Pripreme za tenis - Pripreme za natjecanje u rukometu
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Natjecanje u stolnom tenisu - Natjecanje u tenisu - Natjecanje u skijanju - Natjecanje u rukometu
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Proljetni kros - Natjecanje u rukometu
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Marjanska štafeta - Atletika - Streetball/Indoorball-natjecanje u košarci
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za daljnja natjecanja za one koji se plasiraju na nižim razinama - Natjecanja za odlazak maturanata-svibanj

Voditelji: Ante Odak, prof. , Marina Madirazza-Mlikota, prof, Zlatko Gale, prof, Marina Zubčić, prof.

III.5 ŠKOLSKI BEND

SLOBODNA AKTIVNOST	ŠKOLSKI BEND
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Produbljivanje zanimanja prema glazbi • Usavršavanje glazbenih sposobnosti. • Razvoj osjećaja zajedništva u kolektivnom izvođenju • Razvijanje glazbenih ukusa
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Kreativno provođenje slobodnog vremena učenika • Nastupi povodom blagdana i školskih svečanosti. • Nastup na Smotri školskih bendova grada Splita
3. Nositelji aktivnosti	Martin Modrić, nastavnik ekonomski grupe predmeta Darijo Žaja, nastavnik ugostiteljskog posluživanja
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost se realizira zajedničkim probama jednom tjedno (četvrtak), te predviđenim zajedničkim nastupima odnosno generalnim probama pred nastupe.
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost se odvija tijekom cijele školske godine, a intenzivira se za potrebe nastupa. • Odvija se predsat, 7. sat ili nakon 7. sata, ovisno o konkretnom školskom rasporedu sati • Smotra školskih bandova grada Splita (oko Sv. Dujma)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost nema velike troškove, jer Škola posjeduje instrumente za cijeli bend, eventualni odlazak izvan Škole financirat ćemo uz pomoć donatora
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Vrednovanje aktivnosti provodit će se cijelu godinu poslije nastupa u Školi i izvan nje.

Program izradio: Martin Modrić, nastavnik ekonomski grupe predmeta
Darijo Žaja, nastavnik ugostiteljskog posluživanja

III.6 HUMANE VREDNOTE-ODGOJ ZA HUMANOST

SLOBODNA AKTIVNOST	ODGOJ ZA HUMANOST
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Odgoj mladih na polju solidarnosti, humanosti, međusobnog pomaganja, poštivanja ljudskog bića. - Unapređivanje zdravstvene kulture. - Aktivni doprinos mladih u zajednici. - Razvoj drugih pozitivnih osjećaja koji utječu na razvoj mlađe osobe i zajednice u cjelini.
2. Namjena aktivnosti	Razvijati empatiju i human odnos učenika prema ljudima i u međusobnim odnosima.
3. Nositelji aktivnosti	Snježana Ćubelić, pedagoginja Josipa Čurić, socijalna pedagoginja Nataša Stefanovski, psihologinja Maja Pivčević, psihologinja Voditelji smjena Vjeroučitelji Razrednici Djelatnici Hrvatskog Crvenog križa, Split
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> - informiranjem i edukacijom učenika putem radionica, informativnih letaka HCK kroz temu „Prevencija trgovanja ljudi „, - predavanja roditeljima i učenicima I.razreda o „Prevenciji zlouporabe alkohola „, - akcija „ Tajni prijatelj „ na nivou razrednih odjela - akcija „Solidarnost na djelu „ prikupljanjem 1 kune - motiviranjem i edukacijom mladih darivatelja krvi, učenika završnih razreda (stariji od 18 godina), te dobrovoljno darivanje krvi - razvijanje vještina za pružanje prve pomoći (posebna izvannastavna i izvanškolska aktivnost) - akcija „ Bijeli štap „na nivou razrednih odjela edukacijom o potrebama slijepih ljudi, te prikupljanje novčanih priloga - Božićna akcija „ Za 1000 radosti „ pomoći obiteljima u potrebi u Hrvatskoj kupnjom ponuđenih predmeta
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele nastavne godine

ŠKOLSKI KURIKULUM

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	U pojedinim aktivnostima učenici sami sudjeluju novčanim prilozima koje Škola nadopunjuje svojim novčanim doprinosom.
7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Sudjelovanje u ovakvima akcijama same po sebi su vrednovanje! Valjalo bi učenike pohvaliti, odati priznanje na Razrednim vijećima, Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja, kroz novinski članak u školskom časopisu, po mogućnosti i nekom dostupnom lokalnom mediju.

Program izradila: Snježana Ćubelić, pedagoginja

III.7 EKO GRUPA

SLOBODNA AKTIVNOST	EKO GRUPA
1. Ciljevi aktivnosti	Organizacija eko- grupe za tekuću godinu 2017./2018. ima za cilj poboljšati stanje glede urednosti okoliša Turističko-ugostiteljske škole, urednosti nasada, te povezivanje drugih ekoloških grupa unutar splitsko-dalmatinske županije.
2. Namjena aktivnosti	Osnovna namjena je odgojiti mlade ljude kao svjesne građane i kod njih razviti potrebu za očuvanjem i uređenjem okoliša. Posebno valja naglasiti nužnu povezanost uređenog okoliša i turističke ponude i to ne samo, Splita već cijele regije i cijele domovine.
3. Nositelji aktivnosti	Nikša Topić, stručni nastavnik kuharstva Rašeljka Duka, voditeljica 1. smjene Aktiv ugostiteljstva
4. Način realizacije	Izbor učenika provest će se na temelju njihovog slobodnog odabira kao izvannastavne aktivnosti. Bit će uključeni učenici iz svih razreda, prvi, drugi, treći i četvrti, ali će naglasak biti na učenicima četvrtih razreda. Prema rasporedu učenici će imati dnevna, odnosno tjedna zaduženje glede čišćenja okoliša škole. Također ćemo ih pokušati uključiti u sva čišćenja na nivou županije, npr. Marjana, obale i plaža.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana tijekom svih školskih mjeseci,jedino ograničenje koje se povremeno može ispriječiti u obavljanju poslova čišćenja bilo bi vezano za vremenske uvjete. U tom slučaju bi se poslovi odgodili za par dana, vodeći računa da se ne dovede zdravlje učenika u pitanje.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora svih sudionika u ovoj aktivnosti. (troškovi bi se odnosili samo na kupovinu određenog broja plastičnih rukavica, jer nam za prikupljanje otpada služe već rabljene vrećice ili kartonske kutije)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.

Nositelj: Nikša Topić i Rašeljka Duka

III.8 LJUBITELJI KAZALIŠTA

HNK Split, Gradsko kazalište mladih Split, Hrvatska glazbena mlađež Split

AKTIVNOST	LJUBITELJI KAZALIŠTA
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Uključiti što više učenika u redovite posjete kazališnim ustanovama grada Splita
2. Namjena aktivnosti	Razviti : a) interes prema drugačijem korištenju slobodnog vremena b) ljubav prema ovoj vrsti umjetnosti
3. Nositelji aktivnosti	Pedagoginja Snježana Ćubelić u suradnji s profesorima hrvatskog jezika
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje učenika s programom kazališnih kuća za sezonu 2019. / 2020. • Ponuda pretplate „Teatar mladih 1“ po cijeni 180,00 kn. • Ponuda pojedinačnih predstava po cijeni 20,00 kn. • Posjet kazališnim ustanovama. • Animiranje učenika novčanim putem (1/3 pretplate u HNK Split plaća Škola)
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2019. / 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Pretplata „Teatar mladih 1“, zadnjih godina je po cijeni od 180,00 kn. Učenici plaćaju dva obroka po 60 kn, s tim da Škola plaća treći obrok tj. 60 kn po pretplatniku. Pojedinačne predstave u ostalim kazališnim ustanovama su oko 20 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Uključen veliki broj zainteresiranih (učenika) koji posjećuju kazališne ustanove • Učenici pretplatnici • Primjena stečenih iskustava u nastavnim predmetima

Program izradila: Snježana Ćubelić, pedagoginja

III.9 MLADI KNJIŽNIČARI

AKTIVNOST	MLADI KNJIŽNIČARI
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika sa stručno-knjižničnom, informacijsko-referalnom i kulturnom i javnom djelatnošću knjižnice - osposobljavanje članova „Mladih knjižničara“ za edukatore vršnjaka (samostalno korištenje izvora znanja, obrada zadanog pismenog rada i sl.) - suradnja s Gradskom i Sveučilišnom knjižnicom (edukacija uz stručno vodstvo) - suradnja sa srodnim grupama u odabranim srednjim školama - sudjelovanje u školskim projektima (literatura, informacije ...) - pomoć u organizaciji i vođenju rada u knjižnici - praćenje nove književne produkcije, kataloga izdavača i recenzija, promocija knjiga, književnih večeri, izložbi u organizaciji drugih knjižnica, sajmova knjiga - suradnja u organizaciji i provedbi kulturnih sadržaja, tematskih izložbi - suradnja s kulturnim institucijama - informiranje korisnika školske knjižnice - Izrada informativnih letaka, biltena, predstavljanje preporučenih ili novih naslova
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje navike čitanja i korištenja knjižničnih usluga - pomoć u radu knjižnice - druženje, razvijanje samopuzdanja, odgovornosti, potrebe za sudjelovanjem u kulturnom događanjima
3. Nositelji aktivnosti	Asja Petrić, dipl. knjižničar
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> - timski rad u odabiru i pripremi različitih aktivnosti tijekom školske godine (ovisno o aktualnim kulturnim i društvenim događanjima u školi, gradu...) - podjela zaduženja u skladu s interesima svakog učenika - poticanje učeničke inicijative i kreativnosti - predstavljanje radova učenika
5. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - 4 000, 00 kn (godišnji iznos za nabavu novih knjiga – Pravilnik o radu školske knjižnice)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> - prijedlog predmetnim nastavnicima: ocijeniti rad učenika koji se sadržajem naslanja na određeni predmet - uspješni projekt učenika predstaviti u razredu i tako potaknuti ostale da se angažiraju u životu školske zajednice

Asja Petrić, dipl. knjižničar

III.10. ODRŽAVANJE WEB STRANICE ŠKOLE

AKTIVNOST	ODRŽAVANJE WEB STRANICE
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika u održavanju web stranica škole, te sudjelovanje na godišnjim natjecanjima Carneta u izgledu web-stranice. Popularizacija škole
2. Namjena aktivnosti	Uključivanje učenika u predstavljanje škole i informiranje o školskim aktivnostima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andrija Krištić, Kristijana Paskvali, Denis Ljubičić, Martin Modrić
4. Način realizacije aktivnosti	Konzultativni rad s učenicima, web-novine (tromjesečno)
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Trošak uredskog materijala
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u prezentaciji i kroz anketu, kroz stručna tijela škole kao Vijeće učenika, Vijeće roditelja, Nastavničko vijeće te Školski odbor. Aktivnost se može koristiti u sličnim projektima i kao potporama tim projektima.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo
 Aktiv ekonomske grupe predmeta
 Denis Ljubičić

III.11. VOLONTIRANJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.

SLOBODNA AKTIVNOST	VOLONTIRANJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Poticanje i razvijanje volonterskog rada učenika. Razvijanje svijesti o patnji i boli drugih ljudi. Isticanje važnosti osobnog angažmana učenika u podizanju kvalitete življenja određenih društvenih skupina (štićenici Doma za nezbrinutu djecu, Starački domovi, Udruga Down 21, štićenici centra „Slava Raškaj“, Centra za autizam, Split, Udruga za inkluziju „Lastavice“, Udruga „Moje dijete“, Solin...). Razvijanje socijalnih vještina, empatije kod učenika koje će im pomoći u budućem životu i osobnoj realizaciji.
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Proširiti duh solidarnosti na svakog učenika u školi. Poticati učenike da im je stalo i do druge osobe koju ne poznaju. Uključiti što više učenika u volonterske akcije. Širenje pozitivnog ozračja među učenicima Razvijanje potrebe za altruizmom kod učenika
3. Nositelji aktivnosti	Nataša Stefanovski, psihologinja Doris Veronika, psihologinja Gorana Kelam, vjeroučiteljica Josipa Čurić, defektologinja
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> Animiranje učenika za volonterski rad. Organizacija učeničkih skupina, izrada rasporeda posjeta učenika u skladu s njihovim mogućnostima, edukacija učenika – volontera kroz ciljane radionice, te primjena stečenih znanja i vještina u susretu sa štićenicima prethodno navedenih ustanova. Po potrebi supervizija rada učenika od strane nositelja programa, te odlazak na edukacije u organizaciji udruga koje potiču i razvijaju volontersku scenu u Splitu (Udruge „Most“ , „Mi“ , „Info zona“ ...) Za vrijeme vjerskih blagdana prikupljanje poklona, osmišljavanje prigodnog programa za štićenike prethodno navedenih ustanova. Aktivni angažman na Danima volonterskog rada, Sajmu ideja ...

ŠKOLSKI KURIKULUM

5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Animiranje učenika tijekom rujna.• Edukacija učenika tijekom listopada. Edukacija u organizaciji institucija izvan škole po potrebi, ovisno o njihovom rasporedu rada.• Aktivnost učenika će se provoditi tijekom vikenda kroz cijelu školsku godinu, a po željama učenika i za vrijeme školskih praznika.• Posjeti uz prigodni program i poklone će se odvijati pred vjerske blagdane.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Ovisno o veličini grupe volontera, naknadno će se odrediti troškovnik. Učenici će se za svoj angažman nagraditi jednodnevnim izletom a kraju školske godine.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none">• Evaluacijski listići za volontere o osobnom zadovoljstvu i stečenim znanjima i vještinama u radu sa ciljanim skupinama.• Redovitost posjeta, volontiranje za vrijeme školskih praznika.

Nositelji projekta:

Nataša Stefanovski, psihologinja

Doris Veronika, psihologinja

Gorana Kelam, vjeroučiteljica

IV. PROJEKTNA NASTAVA I IZLETI**IV.1. TERENSKA NASTAVA-I gledam more**

AKTIVNOST	TERENSKA NASTAVA, lirika-I gledam more
1. Ciljevi aktivnosti	Cjelodnevni izlet u Slime i rijeku Cetinu;upoznati učenike sa zavičajnom baštinom i spomen-kućom Josipa Pupačića(pjesnik krugovaš,"pjesnik zemlje").U prirodi, učenici će glasno pročitati Pupačićeve pjesme,iskazati svoj doživljaj,uživo vidjeti Pupačićeve vizure zavičaja i djetinjstva (Biokovo, Cetina, more),druženje u prirodi, zanimljive trenutke učenici će fotografirati
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na doživljaj pjesničke riječi u novom ambijentu,veza između lirske pjesme i subjektivnog pjesničkog doživljaja stvarnosti, opuštanje u prirodi i odmak od bučne,urbane svakodnevnice.
3. Nositelji aktivnosti	Maja Fradelić,prof. Marina Madirazza Mlikota, prof.
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Izlet u Slime , posjet kući pjesnika Josipa Pupačića • Posjet Zakućcu rodnom mjestu Jure Kašelana • Posjet Svetištu Leopolda Mandića • U Omišu posjetiti mjesta koja su vezana za ove pjesnike • Upoznavanja zavičajne baštine i ugodnog druženja uz pjesme J.Pupačića
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Ožujak ili travanj 2020. od 8,00 do 16,00 sati
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi prijevoza za oko 90 učenika 3000,00 kn • Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora svih sudionika u ovoj aktivnosti (troškovi prijevoza, troškovi prehrane-ručak, participacija učenika do 40 kn i participacija škole po potrebi).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Izraditi prezentaciju o posjetu Slimenu, Zakućcu i Omišu, o pjesnicima Josipu Pupačiću i Juri Kaštelanu, također i brošuru i prezentirati Vijeću učenika • Prilozi će se tiskati u školskim novinama • Sve pohraniti u knjižnici. • Pojedinci će biti ocijenjeni iz jezičnog izražavanja

Program izradila: Maja Fradelić, prof.

IV.2. IZLET-Posjet Hrvatskom saboru

AKTIVNOST	POSJET HRVATSKOM SABORU, KULTURNO-POVIJESnim ZNAMENITOSTIMA I DOGAĐANJIMA GRADA ZAGREBA
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje povijesti, funkcioniranja Hrvatskog sabora. • Razgledavanje i upoznavanje zgrade parlamenta. • Razgovor sa zastupnicima iz Splitsko-dalmatinske županije • Razgledavanje povijesne i kulturne baštine Gornjeg grada – trg i Crkva sv. Marka, zgrade Vlade i Vrhovnog suda, kula Lotršćak, Kamenitih vrata. • Posjet i razgledavanje unutrašnjosti zagrebačke katedrale uz unaprijed pripremljeno izlaganje učenika, koje će se temeljiti na kratkom pregledu povijesti nastanka zagrebačke katedrale i objašnjenju njene unutrašnjosti. • Upoznavanje građe svih športskih grana iz različitih razdoblja, uočavanje razvoja pojedinih sportskih disciplina uz razgled arhiva sa originalnim dokumentima, biografije sportaša i sportskih djelatnika od početaka razvoja športa do danas • Obilazak turističkih znamenitosti i turističkih objekata
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Uočavanje i spoznaja povijesnog, pravnog i političkog značenja Sabora. Isticanje važnosti Sabora, Katedrale, grada Zagreba za kulturnu, pravnu, povijesnu i političku opstojnost hrvatske države i identiteta. • Snalaženje učenika na novoj turističkoj destinaciji, samostalno izlaganje o gradu Zagrebu. • Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku s izleta. • Razvijanje vještine komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja i diskusiju sa zastupnicima Hrvatskog sabora. • Povezivanje s teoretskim spoznajama iz nastavnih predmeta Gospodarsko pravo, Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština, Turizam i marketing, Politika i gospodarstvo, Tjelesna i zdravstvena kultura.
3. Nositelji aktivnosti	Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj profesorica pravne skupine predmeta, u suradnji s Sanjom Vrgoč-Muić, profesorom povijesti hrvatske kulturne baštine i Zlatkom Galom, profesorom TZK. Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni.

ŠKOLSKI KURIKULUM

4. Način realizacije	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i jednokratan stručan izlet koji će biti realiziran uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Saborske službe za odnose s javnošću. Ravnatelj će sklopiti ugovor s izabranom putničkom agencijom o najmu autobrašta za prijevoz učenika i profesora. Obveza saborske službe je da osigura stručnog vodiča za obilazak zgrade Sabora, predavanje o povijesnom razvoju Sabora i razgovor sa zastupnicima iz naše županije. Obveza Turističke zajednice je da organizira razgled grada Zagreba, a kustosa Muzeja da realizira razgled postava.
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Posjet Saboru i kulturno-povijesnim i sportskim znamenitostima bit će realiziran 3. i 4. 10. 2019. godine. • Polazak iz Splita bit će u 5,00 sati 3.10.2019., a povratak iz Zagreba je 4.10. oko 23,00 sata. • Posjet Hrvatskom saboru predviđen je 3. 10. 2019. u 12 sati. • Razgled kulturno-povijesnih znamenitosti Hrvatskog športskog muzeja će se provesti 4. 10. 2019. tijekom jutarnjih sati.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora s ravnateljem Škole, odnosno nakon sklapanja ugovora s putničkom agencijom. Predviđeni troškovi odnose se na trošak prijevoza na relaciji Split-Zagreb (do Katedrale)-Split autoputom u oba smjera te smještaja u hostelu u Zagrebu. Trošak će biti oko 380,00 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata, kao npr. za jednodnevne stručne izlete.

Nositelj aktivnosti: Mirjana Milovac-Krželj, prof.

Sanja Vrgoč-Muić, prof.

Zlatko Gale, prof.

IV.3. IZLET-Posjet eko-selu Radošić

AKTIVNOST	Posjet eko-selu Radošić
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj boravka ili izleta
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena svim učenicima završnih razreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. baštine, aktivna ugostiteljstva i aktivna stranih jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet eko selu Radošić u manjim grupama uz nadzor profesora škole i stručno vodstvo vodiča u eko selu
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca ožujka 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak je 50 kn po učeniku uz učešće škole u pokriću eventualnih ostalih troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:

Aktivi ekonomske i pravne grupe predmeta
Aktiva povijesti, zemljopisa i kult.-pov. Baštine
Aktiv ugostiteljstva
Aktiv stranih jezika

IV.4. TERENSKA NASTAVA: POUČNE ŠETNJE I VOŽNJA VLAKIĆEM PARK-ŠUMOM MARJAN S TEMAMA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE

AKTIVNOST	Poučne šetnje i vožnja s vlakićem jednog dijela Marjana kao edukacija o Park – šumi Marjan.
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s Park - šumom Marjan i njezinim vrijednostima u prirodoslovnom i kulturološkom pogledu. Stvaranje emocionalnog odnosa prema vrijednom nasljedstvu te težnji za očuvanjem kulturne i prirodne baštine koja se postiže upoznavanjem i direktnim iskustvom u prirodi.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima III. razreda, te svim učenicima pomoćnih razreda kao nagrada na kraju nastavne godine.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori povijesti i kulturno – povjesne baštine, pedagoginja (organizacija), Služba promocije i edukacije Park – šume Marjan (turistički vodič) i vozač vlakića.
4. Način realizacije aktivnosti	Poučna šetnja i vožnja vlakićem jednim dijelom Marjana uz edukativna predavanja vodiča i profesora naše škole.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca u proljeće 2020. , kad su ugodnija vremena i učenici su upoznati s gradivom koje se odnosi na kulturnu baštinu park – šume Marjan (crkvice i ostale znamenitosti na Marjanu).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak je 20 kn po učeniku za vožnju vlakićem uz učešće škole u pokriću eventualnih troškova za učenike u pomoćnim zanimanjima.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:

Snježana Ćubelić (organizacijski dio)

Josipa Ćurić, defektologinja (pomoćna zanimanja)

Aktiv povijesti, zemljopisa i kult.-pov. baštine

Nastavnici koji predaju u pomoćnim zanimanjima

IV.5. TERENSKA NASTAVA- Dalmatinska zagora (Cetinska krajina) u viđenjima Dinka Šimunovića

AKTIVNOST	Dalmatinska zagora (Cetinska krajina) u viđenjima Dinka Šimunovića (Muljika, Duga, Alkar)
1. Ciljevi aktivnosti	Povezati književni tekst i turističku prezentaciju grada Sinja i Cetinske krajine, kulturno, povijesno i folklorno naslijede.
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike s književnim djelom Dinka Šimunovića.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici 3. Razreda i nastavnice hrvatskoga jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici će nakon pročitanih djela dobiti zadatke o temama i motivima Šimunovićeve proze (junaštvo, alka i blagdan Velike Gospe, položaj žene u patrijarhalnoj sredini, uloga krajolika u karakterizaciji likova, modernizam u djelu.) Prezentacija o Sinju i Cetinskoj krajini kroz povijest, sličnosti i razlike , diskusija. Posjet Muzeju Sinjske alke.
5. Vremenik aktivnosti	proljeće(travanj,svibanj)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	60 kn po učeniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Povezati književni tekst i turističku prezentaciju grada Sinja i Cetinske krajine, kulturno, povijesno i folklorno naslijede. Upoznati učenike s književnim djelom Dinka Šimunovića.

Nositelji aktivnosti: nastavnice hrvatskoga jezika

IV.6. TERENSKA NASTAVA- Splitski toponimi u očima pjesnika

AKTIVNOST	Splitski toponimi u očima pjesnika
1. Ciljevi aktivnosti	Istražiti koji su hrvatski pjesnici pisali o Splitu,istražiti i pronaći narodnu predaju povezani s određenim toponimima-Marjan,Varoš...Učenici će iskazati i svoj doživljaj odabrane pjesme,teme...
2. Namjena aktivnosti .	Povezati književni tekst i turističku prezentaciju grada Splita,doživjeti grad očima pjesnika koji su živjeli ili bili nadahnuti gradskim vizurama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prvog razreda i nastavnici hrvatskog jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Rad na istraživanju pjesničkih antologija,pjesničkih zbirki,dostupnih knjiga iz spalatinistike,stranice na internetu o povijesnim i turističkim znamenitostima grada Splita, napraviti prezentaciju u trajanju 5-10 min (veza pjesnik-pjesma-toponim)
5. Vremenik aktivnosti	Travanj ili svibanja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi fotokopiranja (3-5 kn po učeniku)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici bi trebali osvijestiti spoznaju o vezi između književnog teksta i struke ;usvojiti i obnoviti teoretska znanja iz književnosti i povezati ih sa sadržajima iz svoje struke. Učenicima ocijeniti prezentaciju, uložen trud i kreativnost u povezivanju činjenica(nastava izražavanja).

Nositelji aktivnosti: Nastavnici hrvatskog jezika

IV.7. TERENSKA NASTAVA- Tragom Marulića

AKTIVNOST	Tragom Marulića
1. Ciljevi aktivnosti	Učenici upoznaju važnost M.Marulića za grad Split te se odlaze vidjeti najznačajnije lokacije koje su vezane za njegov život i djelo.
2. Namjena aktivnosti .	Upoznati učenike s književnim radom Marulića.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prof. Ivana Tenžera u korelaciji s predmetnom prof. Sanjom Vrgoč
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici su upoznati na satu s književnim radom Marka Marulića,a u suradnji s predmetnom prof.Vrgoč predviđen je posjet Muzeju grada Splita, obilazak Marulianuma, rodne kuće i grobnog mjeseta ovoga pisca.
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće (travanj/svibanj) 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	20 kn (Muzej grada Splita)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici bi trebali povezati povijesnu, književnu i kulturnu ulogu Marka Marulića za grad Split te osvijestiti njegovu važnost u Hrvatskoj,ali i Europi.Uočava se njegovo utjecaj na druge književnike.

Nositelj aktivnosti: Ivana Tenžera, prof

IV.8. TERENSKA NASTAVA- Marjanski đir

AKTIVNOST	Marjanski đir
1. Ciljevi aktivnosti	Zdrav način života, šetnja Marjanom do Bena.
2. Namjena aktivnosti .	Uočavanje specifičnosti pejzaža. Priroda kao inspiracija. Vanjski opis.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici pomoćni kuhar i slastičar (TES) i pomoćni konobar (TES) Jelica Dragun, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Nakon šetnje Marjanom učenici će opisati vanjski prostor. Nastava će se održati tijekom redovne satnice (2 sata).
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće (travanj/svibanj) 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troška.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Pisani sastav odnosno opis vanjskoga prostora bit će ocijenjen.

Nositelj aktivnosti: Jelica Dragun, prof

IV.9. TERENSKA NASTAVA- Zasadi drvo, ne budi panj

AKTIVNOST	Zasadi drvo, ne budi panj
1. Ciljevi aktivnosti	Osvijestiti važnost zelenila u urbanim područjima
2. Namjena aktivnosti .	U Hrvatskoj će se održati akcija "Zasaditi drvo, ne budi panj" 25., 26. i 27. listopada 2019., a s ciljem poticanja građana, udruga, tvrtki i ustanova da samostalno ili u suradnji sa svojim lokalnim jedinicama samouprave u tri dana na privatnim i javnim površinama zasaditi što više stabala kako bi doprinijeli ozelenjivanju svojih životnih sredina i time istaknuli važnosti i brojne dobrobiti drveća i zelenila, osobito u urbaniziranim sredinama.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prof. Ivana Tenžera u suradnji s ostalim nastavnicima
4. Način realizacije aktivnosti	Vidjet ćemo na koji način će Grad sudjelovati u manifestaciji i prema tome će sudjelovati učenici i nastavnici.
5. Vremenik aktivnosti	25.-27.10.2019. 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troška
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Međupremetna tema ODRŽIVI RAZVOJ (ekološka svijest i razvijanje potrebe očuvanja biljnog i životinjskog svijeta)

Nositelj aktivnosti: Ivana Tenžera, prof

IV.10. TERENSKA NASTAVA- Posjet gradu Šibeniku i hotelskom kompleksu Solaris

AKTIVNOST	Posjet gradu Šibeniku i hotelskom kompleksu Solaris
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati se s k.p.b. grada Šibenika, upoznati se sa značajkama hotela Solaris .
2. Namjena aktivnosti .	Osvijestiti kod učenika kulturne i prirodne vrijednosti naše regije i stvaranje pozitivnog stava prema njoj, ali i prema baštini drugih zemalja. Upoznati se sa organizacijom rada hotelskih kompleksa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Razrednici trećih HTT i HTK razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u kulturnim institucijama, rad na povijesnim lokalitetima, stvoriti kulturne navike i razvijati želju za upoznavanjem učenika s našom baštinom naglašavajući potrebu njenog čuvanja. Prezentacija hotelskog kompleksa.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan/listopad 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove prijevoza djelomično snosi škola, djelomično učenici.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Pokušati pobuditi interes što većeg broja učenika i naviknuti ih cijeniti naš nacionalni identitet. .

Nositelj aktivnosti: Ljudmila Despot, prof

IV.11. PROJEKT- 18.10.-Hrvatski i svjetski dan kravate

AKTIVNOST	18.10.-Hrvatski i svjetski dan kravate
1. Ciljevi aktivnosti	
2. Namjena aktivnosti .	Upoznavanje s povijesnom ulogom kravate i njene uloge danas kao prepoznatljivog hrvatskog proizvoda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prof. Ivana Tenžera (3.g i 3.h)
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici će sami istražiti povijesne činjenice o nastanku kravate te će to prezentirati na satu. Prigodom radionicom pravilog vezanje kravate ćemo obilježiti ovaj dan.
5. Vremenik aktivnosti	Listopad 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	0 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vještinom vezanje kravate učenici su bogatiji za još jedno iskustvo koje će moći primijeniti na svom maturalnom plesu. U Hrvatskoj je duga tradicija vezanja kravate prilikom svečanosti ili službenih događanja.Nekad je izraz poštovanja prema gostu,a nekad zanimljiv marketinški proizvod i kao takva bi trebala biti prepoznata od strane učenika Turističko-ugostiteljske škole.

Nositelj aktivnosti: Ivana Tenžera, prof

IV.12. TERENSKA NASTAVA: Posjet uljari u Solinu

AKTIVNOST	POSJET ULJARI U SOLINU
	<p>1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje i prerade maslina i dobivanjem maslinovog ulja, te njihovim skladištenjem, transportom i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. Vrijeme aktivnosti: mjesec listopad 7 sati</p>
	<p>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta uljari učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.13. TERENSKA NASTAVA: Posjet hotelima Park, Radisson blu Split i Le Meridien Lav

AKTIVNOST	POSJET hotelima Park, Radisson blu Split i Le Meridien Lav
	1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u kuhinjama hotela.
	2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva
	3. Vrijeme aktivnosti: mjesec listopad 7 sati
	4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta kuhinjama hotela učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.
	5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.14. TERENSKA NASTAVA: Posjet seoskom imanju

AKTIVNOST	POSJET SEOSKOM IMANJU
	<p>1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u kuhinji na seoskom imanju.</p>
	<p>2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. Vrijeme aktivnosti: mjesec listopad 7 sati</p>
	<p>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta seoskom imanju (kuhinji) učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.15. TERENSKA NASTAVA: Posjet sirani

AKTIVNOST	POSJET SIRANI
	1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje i prerade mlijeka i dobivanja sira, te njihovim skladištenjem, transportom i svim elemntima deklaracije proizvoda.
	2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva
	3. Vrijeme aktivnosti: mjesec studeni 7 sati
	4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta sirani učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.
	5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.16. TERENSKA NASTAVA: Posjet ribarnici

AKTIVNOST	POSJET RIBARNICI
	1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesom rada na ribarnici.
	2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva
	3. Vrijeme aktivnosti: mjesec siječanj 7 sati
	4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta ribarnici učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.
	5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.17. TERENSKA NASTAVA: Posjet mesnici

AKTIVNOST	POSJET MESNICI
	1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u mesnici.
	2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva
	3. Vrijeme aktivnosti: mjesec veljača 7 sati
	4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta mesnici učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.
	5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.18. TERENSKA NASTAVA: Posjet ribogojilištu

AKTIVNOST	POSJET RIBOGOJILIŠTU
	<p>1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u ribogojilištu.</p>
	<p>2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. Vrijeme aktivnosti: mjesec ožujak 7 sati</p>
	<p>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta ribogojilištu učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.19. TERENSKA NASTAVA: Posjet tvornici tjestenine

AKTIVNOST	POSJET TVORNICI TJESTENINE
	<p>1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje tjestenine, te njenom skladištenju, transportu i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. Vrijeme aktivnosti: mjesec travanj 7 sati</p>
	<p>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta tvornici tjestenine učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva

IV.20. TERENSKA NASTAVA: Obilazak ribarnice i tržnice

AKTIVNOST	OBILAZAK RIBARNICE I TRŽNICE U SPLITU
1. Ciljevi aktivnosti	Steći znanja o raznovrsnosti ponude u mediteranskoj prehrani
2. Namjena aktivnosti	Razvijanje svijesti o korištenju prirodnih bogatstava u prehrani
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak tržnice i ribarnice, pripremanje potrebnog materijala Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
4. Način realizacije aktivnosti	Obilazak tržnice i ribarnice učenika prvog razreda (komercijalisti)
5. Vremenik aktivnosti	Siječanj 2020.; 2 školska sata
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Bez troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Unapređenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom i Poznavanje robe i prehrane

Nositelj aktivnosti:
Marija Oklopčić

IV.21. TERENSKA NASTAVA: Posjet restoranu, hotelu

AKTIVNOST	POSJET RESTORANU I HOTELU
1. Ciljevi aktivnosti	Pokazati učenicima rad hotela, te usklađenost između uslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje sa ostalim poslovnim jedinicama u hotelu. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi
2. Namjena aktivnosti	Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ivana Drnasin Učenici I. a, I.b, I.c razreda Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju posjeta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost je planirana za mjesec travanj, svibanj 2020. godine.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnosti (posjete) će se odvijati u objektima u Splitu, što ne predstavlja nikakav trošak za učenike.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja u kuharstvu i ugostiteljstvu.

Nositelji aktivnosti
Ivana Drnasin

IV.22. TERENSKA NASTAVA: Posjet vinariji

AKTIVNOST	POSJET VINARIJI, VINOGRADU I VINSKOM PODRUMU
	<p>1. Ciljevi posjeta: posjet organizirati s učenicima pomoćnih razreda zanimanja pomoći kuhar i slastičar TES i pomoći konobar TES kako bi se upoznali s procesima uzgoja vinove loze, te proizvodnje vina, skladištenju, transportu i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. Nositelji aktivnosti: nastavnici kuharstva i ugostiteljskog posluživanja</p>
	<p>3. Vrijeme aktivnosti: listopad, studeni</p>
	<p>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta vinogradu učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. Detaljan troškovnik aktivnosti: troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :
Aktiv ugostiteljstva i tehnologije zanimanja

IV.23. TERENSKA NASTAVA: STRUČNI POSJET JEDNOM OD SPLITSKIH VISOKOKATEGORNIKA

AKTIVNOST	STRUČNI POSJET JEDNOM OD SPLITSKIH VISOKOKATEGORNIKA
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa najvišim standardima hotelijerske ponude u Splitu
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT i THK smjera. Usmjeriti učenike da nakon završenog školovanja postanu dio jednog takvog hotela i svojom kreativnošću i kvalitetom pridonesu uspješnom poslovanju.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su nastavnici Aktiva ekonomskе grupe predmeta
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelima u manjim grupama do 20 učenika i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost je planirana tijekom mjeseca listopada 2019. godine.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nisu predviđeni nikakvi dodatni troškovi.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrjednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Vrijednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih aktiva i Vijeća učenika. Rezultati će biti korišteni u provođenju nastave i obogaćivanju znanja naših učenika.

Nositelji aktivnosti
 Aktiv ekonomskе grupe predmeta
 Aktiv stranih jezika

IV.24. TERENSKA NASTAVA: STRUČNI POSJET HOTELSKOM LANCU BLUE SUN, TUČEPI

AKTIVNOST	Stručni posjet hotelskom lancu Blue Sun – hoteli Tučepi
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa standardima hotelijerske ponude hotelskog lanca Blue Sun na primjeru hotela Tučepi
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT i THK smjera
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta uz sudjelovanje profesora stranih jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelima u manjim grupama do 20 učenika i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca travnja/svibnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđaju se troškovi u visini 70 kn za potrebe prijevoza uz eventualno učešće škole.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti
 Aktiv ekonomskog grupe predmeta i
 Aktiv stranih jezika

IV.25. TERENSKA NASTAVA: POSJET TZ GRADA SPLITA ILI SDŽ

AKTIVNOST	Posjet TZ grada Splita ili SDŽ
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa lokalnim tijelima koji upravljaju razvojem turizma na ovim prostorima
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT i THK smjera
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet TZ Splita ili SDŽ u manjim grupama do 20 učenika i uz osigurano stručno vodstvo
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom nastavne godine 2019./2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nisu predviđeni nikakvi dodatni troškovi aktivnosti
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti
Aktiv ekonomskog grupe predmeta

IV.26. TERENSKA NASTAVA: HVAR-ATRAKCIJE SUNČANOG OTOKA

AKTIVNOST	Hvar-atrakcije sunčanog otoka
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s atrakcijama i kulturno – povijesnom baštinom Hvara, sudjelovanje na Smotri kulturne baštine u organizaciji UDUSDŽ
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima 3. i 4. razreda HTT i THK zanimanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomski grupe predmeta u suradnji s voditeljima školske klapa i školskog benda
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet Hvaru uz stručno vodstvo učenika Srednje škole Hvar
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom listopada 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	90 kuna troškovi prijevoza katamaranom do Hvara za mentore i učenike koji sudjeluju u projektu Troškovi snimanja video uratka.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti
Aktiv ekonomski grupe predmeta

IV.27. TERENSKA NASTAVA: OBILAZAK PARK-ŠUME MARJAN

AKTIVNOST	OBILAZAK PARK ŠUME MARJAN
1. Ciljevi aktivnosti	Steći znanja o važnosti i zaštiti prirodnih resursa
2. Namjena aktivnosti	Razvijanje svijesti o važnosti ekologije
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak Park šume Marjan, pripremanje potrebnog materijala Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
4. Način realizacije aktivnosti	Obilazak Park šume Marjan učenika drugog razreda (kuhari)
5. Vremenik aktivnosti	Svibanj 2020.; 2 školska sata
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Bez troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Unapređenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom i Poznavanje robe i prehrane

Nositelj aktivnosti:
Marija Oklopčić,
Jelena Barać

IV.28. DAN PJEŠAŠTVA

AKTIVNOST	Dan pješaštva: Pješačka ruta od Škole do Bene i natrag
1. Ciljevi aktivnosti	Obilježavanje svjetskog dana pješaka i podrška javnozdravstvenoj akciji „Volim hodanje“
2. Namjena aktivnosti	Educirati učenike i nastavnike o korisnosti svakodnevnog hodanja od minimalno 30 minuta
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Odak, Gale, Madirazza Mlikota i Zubčić
4. Način realizacije aktivnosti	Svi nastavnici s učenicima 3. i 4. školski sat odlaze na pješačku rutu od sjevernih marjanskih vrata do rekreacijskog centra Bene i natrag do škole u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni
5. Vremenik aktivnosti	5. listopada 2019. (u slučaju nepredviđenih okolnosti pješačenje se može održati neki drugi dan u listopadu), održat će se u petak, 4.listopada 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti Nastavnici TZK

IV.29. Posjet Kući slave splitskog sporta

AKTIVNOST	Posjet Kući slave splitskog sporta na Gripama
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s uspjesima splitskih sportaša koji su bili najbolji prezentatori grada Splita i Hrvatske, naše kulture i tradicijskih vrijednosti.
2. Namjena aktivnosti	Educirati učenike da je težnja za izvrsnošću vrijedan cilj te da je sport takav način života koji se temelji na radosti što proizlazi iz napora, obrazovnoj vrijednosti dobrog primjera i poštivanju univerzalnih temeljnih etičkih načela
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Odak, Gale, Zupčić i Madirazza Mlikota
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet će biti organiziran povodom međunarodnog dana sporta. Razredi koji taj dan imaju nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture umjesto nastave u dvorani odlaze s nastavnicima TZK na Gripe
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom šk.god. 2019./2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troška
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti Ante Odak

IV.30. Pješački pohod marjanskim stazama zdravlja**AKTIVNOST Pješački pohod marjanskim stazama zdravlja**

1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s vrijednostima park šume Marjan: rekreativno zdravstvenim, ekološkim, kulturno povijesnim i turističkim. Motivirati učenike da iniciraju suradnju škole s raznim udrugama i poduzećima koji sudjeluju u očuvanju i zaštiti šume Marjan. Poticati ih da samo svojim aktivnim radom, uključujući i učenike drugih splitskih škola, mogu očuvati vrijednosti Marjana.
2. Namjena aktivnosti	Osporobiti učenike da mogu samostalno, u slobodnom vremenu, brinuti o očuvanju vlastitog zdravlja i aktivno sudjelovati u očuvanju svoje okoline.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Marina Madirazza Mlikota i nastavnici koji se žele pridružiti
4. Način realizacije aktivnosti	Za pješačku rutu učenici se dobrovoljno prijavljuju. Moraju biti zdravstveno sposobni za savladavanje pješačkih napora (uspona). Okupljanje ispred školske dvorane-igralište. Potrebna je adekvatna obuća i odjeća za pješačenje, boce s vodom, energetska hrana i sl. Ruta započinje kod marjanskih sjevernih vrata usponom do Kaštelanske vidilice-uspon do ZOO vrta- uspon stepenicama do vrha Marjana-spust prema južnoj strani do crkvice Sv. Jere-spust do Oceanografskog instituta-hodom do sportsko-rekreativne zone Bene-povratak do školskog igrališta.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti održana krajem travnja ili u svibnju uoči dana Marjana.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti Marina Madirazza Mlikota

IV.31. TERENSKA NASTAVA: Rasplesana Riva

AKTIVNOST	Rasplesana Riva
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje učenika s kulturnom baštinom Splita i Dalmacije kroz stare gradske plesove. Približavanje tjelesne aktivnosti i sportske rekreacije učenicima kroz glazbu, ples i ritam. Druženje i suradnja s učenicima drugih škola. Nastup učenika na Rivi u sklopu Dana Sudamje.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda kroz razvijanje potrebe prema drugačijem načinu provođenja slobodnog vremena. Poticati druženje, suradnju i toleranciju putem učenja struktura starih splitskih plesova i valcera.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Marina Zubčić, prof. Marina Madirazza Mlikota, prof. Ante Odak, prof. Zlatko Gale, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Kroz nastavu TZK zainteresirati učenike za stare plesove i valcere • Mjesečni pokusi i učenje plesova u prostorijama Škole • Nastup na Rivi u sklopu programa „Sudamja 2020.“
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Tijekom cijele školske godine 2019./20. do nastupa na Rivi u sklopu programa „Sudamja 2020.“
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • CD player
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Kroz aktivno sudjelovanje učenika u pripremama za nastup i prezentaciji • Promocija školskih aktivnosti kroz samovrednovanje Škole • Objava fotografija s nastupa na internetskoj stranici Škole

Nositelj aktivnosti: Marina Zubčić, prof.

IV.32. TERENSKA NASTAVA: Skijanje

AKTIVNOST	Skijanje
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje učenika sa osnovnim elementima tehnike skijanja za početnike i slalom tehnike skijanja za naprednije učenike. Približavanje tjelesne aktivnosti i sportske rekreacije učenicima kroz boravak u prirodi i u uvjetima koji nisu uobičajeni za podneblje u kojem žive. Suradnjom i vizualnom komunikacijom sa drugim učenicima u grupi utjecati na lakše učenje i zabavu koje skijanje pruža. Suradnja sa učenicima iz drugih škola. Nastup učenika na međuškolskom natjecanju iz skijanja tijekom mjeseca veljača 2019. godine.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena prvih, drugih, trećih i četvrthih razreda kako bi se djecu potaknulo na zanimljivije provođenje slobodnog vremena, toleranciju i suradnju učeći elemente tehnike skijanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Zlatko Gale, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Zainteresirati učenike za terensku nastavu iz skijanja. Početkom veljače 2019., odlaskom na skijalište Kupres sa zainteresiranim učenicima na jednodnevni izlet učiti elemente tehnike skijanja i izvršiti selekciju za međuškolsko natjecanje koje se održava krajem veljače 2020. godine.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom veljače 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza, ski karte za natjecatelje
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Aktivno sudjelovanje učenika u pripremanju za natjecanje. Promocija školskih aktivnosti kroz samovrjednovanje škole. Objava fotografija na internet stranici škole.

Nositelj aktivnosti: Zlatko Gale, prof.

IV.33. TERENSKA NASTAVA: Odlazak na sportske utakmice po izboru nositelja aktivnosti

AKTIVNOST	Odlazak na sportske utakmice po izboru nositelja aktivnosti
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje učenika sa pravilima određenog sporta, ponašanju i navijanju na sportskim utakmicama.
2. Namjena aktivnosti	Educirati i motivirati učenike da se što češće bave sportom, rekreiraju i posjećuju sportska natjecanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici TZK: Marina Zubčić, Zlatko Gale, Ante Odak, Marina Madirazza, Branko Jurčević
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati odlaskom na sportske utakmice domaćih klubova ili školske utakmice u organizaciji Saveza školskih sportskih klubova.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca veljače ili ožujka 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Eventualni troškovi ulaznica.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanoga gradiva, koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti: Aktiv TZK

IV.34. TERENSKA NASTAVA: Planinarenje po Kozjaku i Mosoru

AKTIVNOST	Planinarenje po Kozjaku
1. Ciljevi aktivnosti	Poticanje i razvijanje ljubavi prema prirodi i stvorenom svijetu. Upoznavanje prirodnih ljepota i planinarskih ruta (kao potencijalne turističke ponude). Upoznavanje povijesnih lokaliteta i starohrvatskih crkvica. Jačanje osobnih potencijala (suočavanje s izazovima, savladavanje napora i teškoća...)
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena svim učenicima i profesorima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su psihologinja Stefanovski, prof. Krištić i vjeroučiteljica Kelam u suradnji s Aktivom TZK i Aktivom povijesti, zemljopisa i povijesno-kulturne baštine
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnosti će se realizirati kroz jednodnevni izlet nakon stručnog i detaljnog planiranja.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnosti provedu tijekom školske godine 2019./2020. (vikendima)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak je okvirno 40 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz predmete vjeronomjenske, etike, psihologije, te geografije i povijesno-kulturne baštine, koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Učenike će se motivirati da svoja zapažanja i spoznaje izraze kvalitetnim prezentacijama.

Nositelji aktivnosti:
 psihologinja Nataša Stefanovski
 vjeroučiteljica Gorana Kelam

IV.35. TERENSKA NASTAVA: Upoznajmo Kaštela

AKTIVNOST	Upoznajmo Kaštela - šetnja „kroz sedam sela“
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje kulturnih, povijesnih, rekreativnih, religioznih i sportskih sadržaja u Kaštelima. Prepoznavanje turističkih potencijala grada Kaštela. Upoznavanje prirodnih ljepota, šetnica i biciklističkih staza (kao potencijalne turističke ponude). Jačanje osobnih potencijala (razvijanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, suočavanje s izazovima, savladavanje napora i teškoća...). Potaknuti učenike da mjesec dana prije odlaska u Kaštela samostalno istraže kulturni, gospodarski, sportski i religiozni život u Gradu. Dobivene rezultate će prezentirati kroz referate ili PPS na satovima vjeronauka, psihologije, geografije i povijesno – kulturne baštine.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena svim učenicima i profesorima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositeljice aktivnosti su vjeroučiteljica Kelam i psihologinja Stefanovski. Aktivnost će realizirati u suradnji s Aktivom TZK i Aktivom povijesti, zemljopisa i povijesno-kulturne baštine
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz jednodnevni izlet. Pripremni dio za odlazak u Kaštela (istraživački rad učenika) odvijat će se u školi. Ostale ciljeve aktivnosti ostvariti će se tijekom boravka učenika u Kaštelima.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca siječnja ili veljače 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak je okvirno 40 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz predmete vjeronauka, psihologije, geografije i povijesno-kulturne baštine, koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Učenike će se motivirati da svoja zapažanja i spoznaje izraze kvalitetnim prezentacijama.

Nositelji aktivnosti:
 vjeroučiteljica Gorana Kelam
 psihologinja Nataša Stefanovski

IV.36. UREĐENJE PANOA U ŠKOLI

AKTIVNOST	UREĐENJE PANOA U ŠKOLSKOJ ZGRADI
1. Ciljevi aktivnosti	Obilježiti obljetnice književnika (rođenja ili smrti), značajnica datume (nadnevke) iz događanja u Hrvatskoj
2. Namjena aktivnosti	Izvještavati učenike i djelatnike Škole o važnim datumima iz hrvatske povijesti, književnosti, umjetnosti, te
3. Nositelji aktivnosti	Aktiv hrvatskog jezika
4. Način realizacije	<p>TEME:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dobrodošlica učenicima 1. razreda 2. Ljepota i raznolikost narodnog blaga naše domovine (povodom Dana hrvatskog turizma, 27.9.2018.) 3. Svjetski dan učitelja 4. 8.10.2018. Dan neovisnosti – slike hrvatskih pisaca na pjesme J. Kaštelana «Lijepa si zemljo moja» 5. 16.10.2018. Svjetski dan hrane i Svjetski dan jabuke (20.10.) 6. Svjetski dan mira 7. Svi sveti – sjećanje na one koji više nisu s nama – u pjesmi i slici 8. Da se ne zaboravi- sjećanje na stradanja u Vukovaru 9. Tin Ujević (5.7.1891.-12.6.1955) 10. Dragutin Tadijanović i A.B. Šimić – pano u učionici 9 11. Dani darivanja (solidarnost potrebitima, sv. Nikola, sv. Lucija 12. Pjesme našoj domovini 13. 7.11.2018. Međunarodni dan života 14. 14.2.2019. Valentino (pjesme i izreke o ljubavi) 15. 21.2.2019. Međunarodni dan materinskog jezika 16. 8.3.2019. Međunarodni dan žena (žena u umjetnosti) 17. 11. – 17.3. Dani hrvatskog jezika (obljetnica Deklaracije) 18. 21.3. Svjetski dan pjesništva (Goranovo proljeće) 19. Uskrsni običaji 20. Marulićevi dani 21. Sv. Dujam i Split (Sudamja) 22. Oproštaj od maturana 23. Kraj šk. godine (Radujemo se praznicima, ljetu i moru)

ŠKOLSKI KURIKULUM

5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Uredski materijal; 500,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje će se provoditi kroz rad stručnog aktiva hrvatskoga jezika, kroz školski list, Vijeće učenika i roditelja, izdavanje brošura o svakoj temi koja će se obrađivati.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv hrvatskog jezika u suradnji s ostalima
Aktivima

IV.37. TERENSKA NASTAVA: Posjet Saloni

AKTIVNOST	POSJET SALONI
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj starog antičkog grada
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima završnih razreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. Baštine, aktiva ugostiteljstva i aktiva stranih jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet Saloni u manjim grupama uz nadzor profesora škole i stručno vodstvo vodiča
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca ožujka 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak je 10 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:
 Profesori ekonomskog grupe
 predmeta uz prof. Aktiva
 zemljopisa i pov.-kult. baštine

IV.38. TERENSKA NASTAVA: Beč

AKTIVNOST	Organizacija izleta u Beč
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati interes prema njemačkom jeziku i baštini njemačkog govornog područja; poticati samostalnost učenika; razvijati ljubav prema struci
2. Namjena aktivnosti	Utvrđivanje usvojenog znanja, dodatno obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Austrije i grada Beča. Namijenjeno svim učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda koji uče njemački jezik
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori njemačkog jezika. Odgovornost nositelja aktivnosti ogleda se u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
4. Način realizacije aktivnosti	Realizacija će uslijediti putovanjem (autobusom) učenika i aktivnostima vezanim uz Beč..
5. Vremenik aktivnosti	Krajem studenoga ili početkom prosinca 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Izraditi će se nakon detaljne organizacije putovanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz rad Aktiva stranih jezika. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti. Učenici će osmisliti razne aktivnosti vezane uz izlet, kao npr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku i sl.

Nositelj aktivnosti:
 Marija Maras-Krivić, prof.
 Mara Rozita Tahirbegović, prof.
 Snježana Vušković, prof.
 Katarina Novogradec, prof.

IV.39. DANI FRANKOFONIJE

AKTIVNOST	Dani Frankofonije
1. Ciljevi aktivnosti	Obilježavanje Dana Frankofonije u Splitu u svrhu interesa za francuski jezik, kulturu i civilizaciju.
2. Namjena aktivnosti	Razvijati jezične kompetencije, osvijestiti utjecaj vlastite kulture na doživljaj kako vlastite tako i strane kulture, te osvijestiti proturječja i nesigurnosti u međukulturnoj komunikaciji.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesorice francuskog jezika i lektorica. Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju aktivnosti.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju profesora i angažman učenika.
5. Vremenik aktivnosti	Dani Frankofonije održat će se tijekom ožujka 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik bit će naknadno donesen, ovisno o realizaciji ponuđenog: koncerti, kazalište, izložba...
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog Aktiva stranih jezika, kroz praćenje učenika, a u svrhu poboljšanja organizacije iste aktivnosti sljedeće godine.

Nositelj aktivnosti:
 Helena Stamenov, prof.
 Mirela Klarić, prof.
 Lektor

IV.40. DANI NJEMAČKOOG JEZIKA U SPLITU

AKTIVNOST	Dani njemačkog jezika Splitu
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje na Danu njemačkoga jezika, susret i razmjena iskustava u učenju stranog jezika s drugim učenicima iz Splitsko-dalmatinske županije
2. Namjena aktivnosti	Razvoj interesa za njemački jezik i kulturu, razvijanje učeničke kreativnosti i poticanje izražavanja na stranom jeziku kroz pjesmu, ples i prezentaciju.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori njemačkoga jezika.
4. Način realizacije aktivnosti	Izrada prigodne prezentacije, izvedba pjesme, plesa ili igrokaza na njemačkome jeziku
5. Vremenik aktivnosti	Travanj 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnost ne iziskuje dodatne materijalne troškove osim fotokopiranja materijala.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz primjenu naučenog u nastavnom predmetu, izradom prezentacija i plakata.

Nositelj aktivnosti:
Nastavnice njemačkog jezika

IV.41. POSJET ZNAMENITOSTIMA GRADA SPLITA

AKTIVNOST	POSJET ZNAMENITOSTIMA GRADA SPLITA
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje znamenitosti grada Splita; njegovanje kulturnih vrijednosti i običaja; poticanje na pristojno ophodjenje na javnim mjestima
2. Namjena aktivnosti	Osvremeniti nastavu interdisciplinarnim pristupom; ostvariti korelaciju s drugim predmetima; poticati učenike na kvalitetniju komunikaciju; povezivanje usvojenih nastavnih sadržaja; razvijanje sposobnosti usmenog izražavanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesorice stranih jezika i učenici. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
4. Način realizacije aktivnosti	Organizirani posjet gradskoj jezgri uz stručno vođenje na stranom jeziku
5. Vremenik aktivnosti	Siječanj 2020. Ukoliko ne bude moguće provesti planiranu aktivnost, ona će se odgoditi za neko drugo razdoblje tijekom školske godine.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi nisu previđeni ako se realiziraju u siječnju
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Primjena naučenog u nastavi; izrada prezentacija i plakata. Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog Aktiva stranih jezika, kroz praćenje učenika, a u svrhu poboljšanja organizacije iste aktivnosti sljedeće godine.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv stranih jezika

IV.42. EUROPSKI DAN STRANIH JEZIKA

AKTIVNOST	EUROPSKI DAN STRANIH JEZIKA
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati pozitivan stav prema multikulturalnosti, višejezičnosti; njegovati jezičnu raznolikost; promicati učenje stranih jezika i razvijati osjećaj pripadnosti Evropi uz ispravno vrednovanje nacionalne kulturne baštine.
2. Namjena aktivnosti	Poticati interes učenika prema učenju stranih jezika, razvijati učeničke sposobnosti i kritičko mišljenje, povezivanje stečenih znanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Svi profesori Aktiva stranih jezika.
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u skupinama, izrada plakata i/ili prezentacija, uređenje panoa, provođenje anketa, sudjelovanje u kvizu.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti provedena 26. rujna 2019. kad obilježavamo Europski dan jezika.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Materijal potreban za izradu plakata (cca. 50 kn).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slične aktivnosti u budućnosti.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv stranih jezika

IV.43. TJEDAN TALIJANSKE KULTURE

AKTIVNOST	TJEDAN TALIJANSKE KULTURE
1. Ciljevi aktivnosti	Obilježavanje tjedna talijanske kulture i jezika, poticanje multikulturalnosti te izražavanja na stranom jeziku.
2. Namjena aktivnosti	Razvoj interesa za talijanski jezik, kulturu i civilizaciju, razvijanje učeničke kreativnosti.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori talijanskog jezika.
4. Način realizacije aktivnosti	Izrada prigodne prezentacije o talijanskoj kulturnoj baštini (tema ovisi o interesima učenika) uz asistenciju nastavnika. Planira se i posjet udruženju „Dante Alighieri“ u Splitu gdje bi se učenici informirali o svim djelatnostima ove udruge i mogućnostima koje pruža.
5. Vremenik aktivnosti	Tjedan talijanske kulture obilježava se treći tjedan u listopadu 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi nisu predviđeni..
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Svi učenici trećih i četvrtih razreda koji će aktivno sudjelovati u ovoj aktivnosti bit će ocijenjeni. Vrednovat će se sadržaj prezentacije i način predstavljanja iste razrednim kolegama. Cilj je ostvarenim materijalom koristiti u nastavnom procesu uz sudjelovanje učenika koji su ga osmislili (moguće je organizirati „gostovanja“ po razredima)

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici talijanskog jezika

IV.44. Projekcije filmova na stranom jeziku

AKTIVNOST	Projekcije filmova na stranom jeziku
1. Ciljevi aktivnosti	Uključiti što veći broj učenika u redovite posjete kinu „Zlatna vrata“.
2. Namjena aktivnosti	Razvijanje ljubavi prema filmskoj umjetnosti, kreativno provođenje slobodnog vremena. Interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnice stranih jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Odlazak u kino „Zlatna vrata“ ili dvoranu Lora, gledanje filma na stranom jeziku
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2019./2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena ulaznice: 10,00- 20,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje aktivnosti provest će se u razredu prepričavanjem filma na stranom jeziku i raspravom na temu obrađenu u filmu.

Nositelji aktivnosti:
Aktiv stranih jezika

IV.45. TERENSKA NASTAVA: IZLET U VENECIJU

AKTIVNOST	Organizacija izleta u Veneciju
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati interes prema talijanskom jeziku i baštini talijanskog govornog područja, poticati samostalnost učenika, razvijati ljubav prema struci.
2. Namjena aktivnosti	Obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Italije i grada Venecije. Namijenjeno svim učenicima drugih (imaju prednost pri prijavi), trećih i četvrtih razreda koji uče talijanski jezik.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori talijanskoga jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
4. Način realizacije aktivnosti	Putovanje brodom i autobusom.
5. Vremenik aktivnosti	Krajem siječnja ili u prvoj polovici veljače 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Izraditi će se nakon detaljne organizacije putovanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz rad Aktiva stranih jezika i Aktiva ekonomskе grupe predmeta. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti. Učenici će osmisiliti razne aktivnosti vezane uz izlet, kao n.pr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku i sl.

Nositelji aktivnosti:
 Helena Stamenov, prof. i ostali
 nastavnici talijanskog jezika

IV.46. TERENSKA NASTAVA: POSJET SVEUČILIŠNOJ KNJIŽNICI

AKTIVNOST	Posjet Sveučilišnoj knjižnici u Splitu za završne razrede
1. Ciljevi aktivnosti	Uključiti što veći broj učenika u redovite posjete Sveučilišnoj knjižnici u Splitu i razvijati suradničko učenje.
2. Namjena aktivnosti	Razviti ljubav prema čitanju i kreativno provođenje slobodnog vremena. Osuvremeniti nastavu interdisciplinarnim povezivanjem sadržaja različitih nastavnih predmeta.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesorice talijanskoga i hrvatskoga jezika. Odgovornost se ogleda u planskoj i kvalitetnoj pripremi učenika i nastavnika.
4. Način realizacije aktivnosti	Kroz predavanje i obilazak čitaonice i drugih prostorija knjižnice.
5. Vremenik aktivnosti	Studeni 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi nisu predviđeni.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje aktivnosti provest će se u razredu razgovorom o predavanju prof. Sanje Brbora.

Nositeljice aktivnosti:
 Lidija Lopušinsky, prof.
 talijanskoga jezika
 Jelica Dragun, prof.
 hrvatskoga jezika

IV.47. TERENSKA NASTAVA: ORGANIZIRANI ODLAZAK NA KINO PROJEKCIJU

AKTIVNOST	ORGANIZIRANI ODLAZAK NA KINO PROJEKCIJU
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje u kulturnim događanjima.
2. Namjena aktivnosti	Druženje i stvaranje pozitivnog ozračja među učenicima škole
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesorica Ela Rafaeli Vlajčević, Nikolina Ratković i Diana Štambuk.
4. Način realizacije aktivnosti	Odlazak učenika u kino, u organizaciji djelatnika škole ili u multimedijalnu dvoranu škole.
5. Vremenik aktivnosti	U vrijeme prezentiranja filma u kinima u Splitu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici će podmiriti troškove.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razmišljanja o uspjehu i radu u životu.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo

IV.48. PROJEKT:MEĐUGENERACIJSKA MATEMATIKA

AKTIVNOST	MEĐUGENERACIJSKA MATEMATIKA
1. Ciljevi aktivnosti	Provođenje i organiziranje nekoliko sati nastave u suradnji s učenicima trećih i četvrtih razreda.
2. Namjena aktivnosti	Popularizacija matematike u kojima stariji učenici poučavaju mlađe učenike
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici matematike
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici (stariji) će pomagati mlađim učenicima u savladavanju nekih nastavnih jedinica(Npr: formule za binome, graf linearne funkcije, racionalizacija nazivnika,...)
5. Vremenik aktivnosti	Kroz školsku 2019./2020. godinu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	nema
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz rezultate učenika na Pismenim ispitima znanja.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo

IV.49. TERENSKA NASTAVA: Posjet zajednici Cenacolo

AKTIVNOST	POSJET ZAJEDNICI CENACOLO (Ugljane pored Sinja)
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • potaknuti učenike na dublje promišljanje vlastite odgovornosti u oblikovanju svog života • kroz razgovor s bivšim ovisnicima uvidjeti opasnost krivih životnih izbora (koji mogu dovesti do samouništenja i smrti) • uočiti da često nedostatak životnog smisla vodi do krivog korištenja slobode • otkriti u Isusu Kristu najveće ostvarenje slobodnog čovjeka • otkriti snagu vjere i prihvatići Isusa kao put ostvarenja vlastite slobode
2. Namjena aktivnosti	<p>Aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika.</p> <p>Svjesnost o štetnosti utjecaja droga i tragičnim posljedicama</p>
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<p>Nositelji aktivnosti su vjeroučiteljice Kelam i Luetić koje planiraju ostvariti Posjet u suradnji s prof. Lidijom Martinović (prof. biologije u Građevinskoj, grafičkoj i obrtničkoj školi u Splitu).</p> <p>Prof. Martinović ima izvrsnu višegodišnju suradnju sa zajednicom Cenacolo, a također ovo je i prigoda da se učenici naše dvije škole međusobno upoznaju i podijele poticajno iskustvo.</p>
4. Način realizacije aktivnosti	<p>Posjetom zajednici Cenacolo uz slušanje svjedočanstava bivših ovisnika, te razgovor s njima pokušati ostvariti zadane ciljeve</p>
5. Vremenik aktivnosti	<p>Aktivnost će se odvijati tijekom drugog polugodišta.</p>
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<p>Ne može se već sada predvidjeti detaljan troškovnik aktivnosti, jer isti ovisi o troškovima prijevoza učenika autobusom iz Splita do odredišta u Ugljanimu i natrag.</p>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<p>Kroz razgovor i komunikaciju s učenicima nakon povratka iz Cenacola, te kroz obradu tema vezanih za poštivanje ljudskog života (ovisnosti, doping u sportu, alkoholizam i sl.) dobiti povratnu informaciju o utjecaju Posjeta na učenike.</p>

Nositelji aktivnosti:
Gorana Kelam,prof.
Melita Luetić, prof.

IV.50. TERENSKA NASTAVA: Susret maturanata u Mostaru

AKTIVNOST	SUSRET MATURANATA U MOSTARU
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • doživjeti Crkvu kao živu zajednicu vjernika • na kraju srednjoškolskog obrazovanja potaknuti učenike na osjećaj zahvalnosti prema Bogu za sva primljena dobra • podsjetiti učenike na najvažnije dijelove islamskog vjerskog nauka, te važnost međusobno poštivanja, uvažavanja i međureligijskog dijaloga da bi se ostvario kvalitetan suživot • upoznati kulturne i prirodne znamenitosti Mostara <p>Potaknuti učenike da mjesec dana prije odlaska u Mostar samostalno istraže politički,gospodarski i kulturni život Mostara.</p> <p>Dobivene rezultate će prezentirati kroz referate ili PPS na satu Vjeronauka.</p>
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • u susretu s maturantima drugih srednjih škola iz HR i BiH produbiti osjećaj kršćanskog zajedništva (kroz slavljenje svete Mise i međusobno druženje)
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> • Nositelji aktivnosti su vjeroučiteljice Melita Luetić i Gorana Kelam.
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Pripremni dio za odlazak u Mostar (istraživački rad učenika) odvijat će se u školi. • Ostale ciljeve aktivnosti pokušat će se ostvariti tijekom boravka učenika u Mostaru
5. Vremenik aktivnosti	Susret maturanata realizirat će se tijekom mjeseca ožujka 2020. (eventualno početkom travnja).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Ne može se već sada precizirati detaljan troškovnik, jer isti ovisi o troškovima autobusnog prijevoza.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • U razgovoru s učenicima i profesorima koji su nositelji aktivnosti uvidjeti jesu li ostvarenii postavljeni ciljevi. • Dobivena saznanja poslužit će nositeljima aktivnosti u organiziranju Susreta u narednim šk.godinama.

Nositelji aktivnosti:
Gorana Kelam, prof. i Melita Luetić, prof.

IV.51. TERENSKA NASTAVA: POSJET ŽUPANIJSKOM SUDU

AKTIVNOST	POSJET ŽUPANIJSKOM SUDU
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> * Upoznavanje rada, ustroja Županijskog suda * Razgledavanje Suda * Razgovor sa sucima * Steći i razviti pozitivan stav te zanimanje za stvaralačko i učinkovito sudjelovanje u društvenom životu kao konstruktivan građanin * Istraživanje i primjena naučenih nastavnih sadržaja
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> * Uočavanje i spoznaja o načinu rada suda * Razvijanje svijesti o pravima, dužnostima i odgovornostima pojedinca, poštovanju zakona te različitosti mišljenja * Uočavanje, spoznaja i svijest o važnosti demokratskih načela * Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku * Razvijanje vještine komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja zaposlenicima Suda * Evaluacija i primjena znanja na rješavanje zadanih zadataka * Steći i razviti pozitivan stav te zanimanje za stvaralačko i učinkovito sudjelovanje u društvenom životu kao konstruktivan građanin
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj prof. pravne skupine predmeta, Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjet, koji će biti ostvaren uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Županijskog suda u Splitu.
5. Vremenik aktivnosti	Posjet Trgovačkom sudu u Splitu bit će realiziran tijekom mjeseca veljače 2020. godine, odnosno shodno dogovorenim sudskim raspravama.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnost će se odvijati u prostorijama Suda u Splitu, što ne predstavlja nikakav trošak za učenike
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata.

Nositelj aktivnosti:
Mirjana Milovac-Krželj

IV.52. TERENSKA NASTAVA: POSJET TRGOVAČKOM SUDU

AKTIVNOST	POSJET TRGOVAČKOM SUDU
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> * Upoznavanje rada, ustroja Suda * Razgledavanje Suda * Razgovor sa zaposlenicima Suda * Razgledavanje i upoznavanje sudskog registra * Istraživanje i primjena naučenih nastavnih sadržaja
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> * Uočavanje, spoznaja i isticanje važnosti poslova trgovačkog suda * Uočavanje načina rada suda i ustroja sudskog registra * Snalaženje učenika u registru i povezivanje s naučenim * Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku * Razvijanje vještine komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja zaposlenicima Suda * Evaluacija i primjena znanja na rješavanje zadanih zadataka * Razvijanje svijesti o pravima, dužnostima i odgovornostima pojedinca, poštovanju zakona te različitosti mišljenja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj profesorica pravne skupine predmeta, Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjet, koji će biti ostvaren uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Trgovačkog suda u Splitu.
5. Vremenik aktivnosti	Posjet Trgovačkom суду u Splitu bit će realiziran tijekom mjeseca siječnja/veljače 2020. godine u dogovoru s tajništvom suda
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnost će se odvijati u prostorijama Suda u Splitu, što ne predstavlja nikakav trošak za učenike
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata.

Nositelj aktivnosti:
Mirjana Milovac-Krželj

IV.53. TERENSKA NASTAVA: OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG /EUROPSKOG TJEDNA NOVCA, ZAGREB

AKTIVNOST	OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG/EUROPSKOG TJEDNA NOVCA, ZAGREB
1. Ciljevi aktivnosti	Predstavljanje provedbe finansijske pismenosti od strane predstavnika Ministarstva financija u prostorijama navedenog ministarstva, uz sudionike: predstavnike Hrvatske narodne banke, Hrvatske gospodarske komore, Hrvatske udruge poslodavaca, Hrvatske udruge banaka, Hrvatskog ureda za osiguranje, Štedopisa, Udruge društava za upravljanje mirovinskim fondovima i mirovinskih osiguravajućih društava, Zagrebačke burze, Ekonomskog fakulteta iz Zagreba, Saveza samostalnih sindikata Hrvatske i Hrvatskog instituta za finansijsku edukaciju. Cilj obilježavanja Svjetskog i Europskog tjedna novca je podizanje svijesti učenika o važnosti novca, finansijskog opismenjavanja i finansijskog zaključivanja
2. Namjena aktivnosti	Izgradnja kapaciteta kojim učenici podižu svoje razumijevanje finansijskih proizvoda i sadržaja te putem informacija, poučavanja i objektivnih savjeta razvijaju vještine i samopouzdanje, kako bi mogli postati svjesniji finansijskih rizika, ali i prilika za informirane odluke te kako bi znali kome se обратiti za pomoć, izgraditi prikladne stavove i reakcije, a radi poboljšanja svojeg finansijskog položaja i dobrog upravljanja novcem.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –	Nositeljice aktivnosti su Dijana Dvornik i Mirjana Milovac-Krželj nastavnice pravne skupine predmeta. Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni
4. Način realizacije aktivnosti –	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjet, koji će biti ostvaren uz suglasnost ravnatelja Škole
5. Vremenik aktivnosti	Učenici trećih razreda sudjelovat će u jednodnevnoj Terenskoj nastavi: OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG /EUROPSKOG TJEDNA NOVCA, ZAGREB tijekom zadnjeg tjedna trećeg mjeseca 2020. godine. Polazak iz Splita bit će u 5,00 sati tijekom zadnjeg tjedna 3. mjeseca 2020. godine (ovisno o

ŠKOLSKI KURIKULUM

	dogovoru s Ministarstvom financija), a povratak iz Zagreba je istog dana oko 23,00 sata.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Planirani trošak aktivnosti bit će određen u skladu s ponudom autoprijevoznika na relaciji Split-Zagreb-Split autoseom. Obroci u Zagrebu nisu uključeni u trošak. Učenici će u cijelini podmiriti troškove terenske nastave.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata.

Nositelj aktivnosti:
Mirjana Milovac-Krželj
Aktiv ekonomista

IV.54. TERENSKA NASTAVA: RIBOLOVNI TURIZAM

AKTIVNOST	RIBOLOVNI TURIZAM
1. Ciljevi aktivnosti	- razvijanje svijesti o korištenju morskih resursa u turizmu - edukacija učenika o održivom upravljanju prirodnim resursima - educiranje učenika o povezivanju turizma s institucijama i s nevladinim organizacijama „SERVICE LEARNING“ (društveno korisno učenje)
2. Namjena aktivnosti	Osnovna namjena je odgojiti mlade ljude kao svjesne građane i kod njih razviti potrebu za očuvanjem mora i prirodnih resursa. Posebno valja naglasiti nužnu povezanost ribolova i turističke ponude na Jadranu.
3. Nositelji aktivnosti	Rašeljka Duka, voditeljica 1. smjene Aktiv ugostiteljstva

ŠKOLSKI KURIKULUM

4. Način realizacije	Izbor učenika provest će se na temelju njihovog slobodnog odabira kao izvannastavne aktivnosti. Aktivnost će se realizirati kroz skup radionica u trajanju od tri dana: 1. Dan – teorijska radionica (cca 2 sata) <ul style="list-style-type: none"> - Uvod – o projektu FAIRSEA - Ribarstvo u Jadranu gledano sa strane turizma i održivog ribarstva 2. Dan – terenska radionica <ul style="list-style-type: none"> - Odlazak na koču (upoznavanje s brodom, alatima koji se koriste u ribarenju i izazovima u organizaciji ECO - fishing excursion) - Uključena marendna 3. Dan – praktična radionica (cca 4 sata) <ul style="list-style-type: none"> - Play decide/food web card game uz vođenje mentora - Zaključak/Evaluacija, podjela potvrda o sudjelovanju i poklon paketa - Uključeno osvježenje i marendna
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana u travnju ili svibnju uz ograničenje koje se povremeno može ispriječiti, a bilo bi vezano za vremenske uvjete. U tom slučaju bi se poslovi odgodili za par dana, vodeći računa da se ne dovede zdravlje učenika u pitanje.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove pokriva projekt „FAIRSEA“
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se ankete. Rezultati vrednovanja bit će objavljeni na web stranici projekta „FAIRSEA“.

Nositelj aktivnosti:
Rašeljka Duka,prof.

IV.55. PROJEKT: PROMOCIJA ZANIMANJA (MINT)

AKTIVNOST	Promocija zanimanja
1. Ciljevi aktivnosti –	Jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam
2. Namjena aktivnosti –	Aktivnosti su namijenjene učenicima 3. i 4. razreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –	Aktivi ekonomskih predmeta, stranih jezika, povijesti, baštine i turističke geografije, informatike
4. Način realizacije aktivnosti	Rad na brendiranju i stvaranju turističkog brenda, usvajanje teorijskih i praktičnih znanja vezanih uz izradu gotovog proizvoda, upoznavanje s marketinškim aktivnostima, upoznavanje s novim elementima prezentacije destinacije. Projekt će biti realiziran u suradnji s jednom od splitskih škola.
5. Vremenik aktivnosti	Od 1.9.2019. do 30.6.2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	20.000,00 kn-troškovi istraživanja tržista, izrada funkcionalnih suvenira i promidžbenih aktivnosti
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –	Promicanje destinacije i novih turističkih proizvoda u samoj destinaciji, usporedba s drugim sličnim destinacijama, razvoj kurikuluma.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv ekonomске i pravne grupe predmeta

IV.56. TERENSKA NASTAVA: Posjet ACI marini

AKTIVNOST	Posjet ACI marini
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje učenika s nautičkim turizmom, posebno s ulogom marina u turističkoj ponudi
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima drugih razreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici ekonomске grupe predmeta organizacija poslovanja poduzeća
4. Način realizacije aktivnosti –	Posjet ustanovi i sudjelovanje u predavanju stručne osobe uz PowerPoint prezentaciju
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca svibnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema predviđenih troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje kroz rezultate učenja o poduzetništvu, stjecanje znanja i informacija koje još nisu obrađene u udžbenicima i literaturi, novi interesi

Nositelj aktivnosti:
Aktiv ekonomске grupe predmeta

IV.57. TERENSKA NASTAVA: Posjet gradovima pod zaštitom UNESCO-a – Trogir/Šibenik/Dubrovnik

AKTIVNOST	Posjet gradovima pod zaštitom UNESCO-a – posjet Trogiru/Šibenik/Dubrovnik
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa zaštićenom kulturno – povijesnom baštinom u blizini Splita
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 3. i 4. Razreda HTT I THK smjera
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. baštine
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet Trogiru uz stručno vodstvo prof. kult.-pov. Baštine i kroz posjet i upoznavanje s srednjom školom „Blaž Juraj Trogiranin“
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca ožujak 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Max. 200 kuna troškovi ovisno o izabranoj destinaciji
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:

Aktiv ekonomske grupe predmeta

Aktiv povijest, geografija, KPB i vjerouauk

3

IV.58. TERENSKA NASTAVA: Bit - The International Travel Exhibition, Milano - Italija

AKTIVNOST	Bit - The International Travel Exhibition Milano - Italija
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s mogućnostima nove turističke ponude i novim turističkim trendovima na globalnoj razini.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena nastavnicima ekonomskog i pravne grupe predmeta s 3-4 učenika.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta u suradnji s aktivom pravnih predmeta.
4. Način realizacije aktivnosti	<p>Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet BIT-u. U organizaciji Fiera Milano – najznačajnijeg poduzeća koje organizira sajmove i kongrese u Italiji i koji je ujedno jedan od najvećih sajmova na svijetu - BIT, koji se održava svake godine u Milanu još od 1980. godine.</p> <p>Više od gotovo 30 godina, BIT okuplja menadžere, stručnjake s područja turizma i brižljivo odabранe, ciljane kupce iz različitih zemljopisnih područja i proizvodnih sektora.</p>
5. Vremenik aktivnosti	8.-12. Veljače 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni trošak iznosi okvirno 2500,00 kn po sudioniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:
 Aktiv ekonomskog grupe predmeta
 Aktiv stranih jezika

IV.59. TERENSKA NASTAVA: Posjet festivalu čokolade Opatija '19 i Muzeju hrvatskog turizma

AKTIVNOST	Posjet festivalu čokolade Opatija '19 i Muzeju hrvatskog turizma
1. Ciljevi aktivnosti	Jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam
2. Namjena aktivnosti	Aktivnosti su namijenjene učenicima 1. i 2. razreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Aktiv ekonomskih predmeta u suradnji s Hotelijersko-turističkom školom u Opatiji
4. Način realizacije aktivnosti	Dvodnevni izlet u Opatiju na festival čokolade i posjet Muzeju hrvatskog turizma, upoznati učenike sa važnosti vansezonske ponude u turizmu, promicanje putovanja van sezone...
5. Vremenik aktivnosti	Od 6.12. 2019. do 8. 12. 2019. Opatija
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	2000,00 – max. troškovi po sudioniku što uključuje troškove prijevoza i smještaja
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –	Promicanje važnosti domaćeg turista i novih turističkih proizvoda u samoj destinaciji, vansezonska ponuda za vrijeme Adventa, usporedba s drugim sličnim destinacijama, razvoj kurikuluma.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv ekonomске grupe predmeta

IV.60. TERENSKA NASTAVA: Posjet Dubrovniku, kolijevki renesansne kulture, gradu pod zaštitom UNESCO -a

AKTIVNOST	Posjet Dubrovniku, kolijevki renesansne kulture, gradu pod zaštitom UNESCO -a
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Obilazak gradske jezgre Dubrovnika, spomenika materijalne baštine pod zaštitom UNESCO-a uz unaprijed pripremljene učeničke seminare. • Sudjelovanje na fešti sv. Vlahe, spomenikom nematerijalne baštine pod zaštitom UNESCO-a. • Upoznavanje povijesti Dubrovačke Republike i renesansnog književnog stvaralaštva.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 3. i 4. razreda HTT i THK zanimanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su nastavnici Aktiva povijesti, geografije, pov.-kult. Baštine i vjeroučstva s nastavnicima hrvatskog jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni, uz suglasnost ravnatelja Škole s autobusnim prijevoznikom i hotelskim menadžmentom.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede u travnju 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi autobusnog prijevoza i hotelskog smještaja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. • Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata

Nositelji aktivnosti:
 Aktiv povijesti, geografie, KPB i
 vjeroučstva

IV.61. TERENSKA NASTAVA: „Upoznajmo našu županiju – posjet Sinju i/ili Imotskom uz vodstvo stručnog vodiča“

AKTIVNOST	„Upoznajmo našu županiju – posjet Sinju i/ili Imotskom uz vodstvo stručnog vodiča“
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa najznačajnijim turističkim središtima naše županije
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. i 2. Razreda HTT i THK smjera
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta u suradnji s aktivom ugostiteljstva i pov.-kult. baštine
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet Sinju i/ili Imotskom uz stručno vodstvo učenika navedenih gradova te kroz posjet i upoznavanje sa atrakcijama grada.
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca ožujak-travanj 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Max. 70 kuna troškovi prijevoza uz učešće škole.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:
 Aktiv ekonomskog grupe predmeta
 Aktiv povijest, geografija, KPB

IV.62. PROJEKT: "Zeleni filmovi u vašoj školi"

AKTIVNOST	Zeleni filmovi u vašoj školi
1. Ciljevi aktivnosti	Popularizacija ekologije, održivog razvoja, zdravog života i zaštite okoliša koji je primarni resurs za održiv razvoj turizma , putem prikazivanja filmova i dodatnih sadržaja (predavanja, rasprave) koje su dio cjelovitog programa.
2. Namjena aktivnosti	Razviti svijest i znanje učenika o ekologiji i njenom direktnom utjecaju na turizam.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Rašeljka Duka i suradnici
4. Način realizacije aktivnosti	U projektu se sada nalazi 20 - tak filmova koji se mogu koristiti u nastavi prema svojim afinitetima.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost bi se organizirala kroz sveobuhvatnu organizaciju škole i Ekološko socijalnog foruma. Svi djelatnici škole koji sudjeluju u programu mogu dobiti POTVRDNICU o sudjelovanju i dodatnoj izobrazbi putem dodatnih materijala za nastavnike koji se nalaze u sklopu programa.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Projekt "Zeleni filmovi u vašoj školi" je za sve škole u Republici Hrvatskoj potpuno besplatan.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Aktivnost bi vrednovao školski aktiv, Nastavničko vijeće škole, ali i vanjski ocjenjivači i suradnici.

Nositelj aktivnosti:
Rašeljka Duka

IV.63.* PROJEKTNA NASTAVA: Vukovar

AKTIVNOST	PROJEKTNA NASTAVA –Posjet Vukovaru
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> „Da se ne zaboravi“ Omogućiti učenicima upoznavanje sa stratištima hrvatskog naroda u Vukovaru i njegovoj okolici Upoznavanje učenika s drugom regijom Hrvatske
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Aktivnost je namijenjena učenicima svih I. razreda Poticanje učenika na istraživanje o našoj novijoj povijesti Korelacija predmetima povijest, hrvatski jezik, geografija, osnove turizma i vjeronomaka
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> Ravnatelj i stručni suradnici s razrednicima I. razreda. Aktiv povijesti, zemljopisa i KPB, Aktiv hrvatskoga jezika, Aktiv vjeronomaka, etike, bontona i psihologije, Aktiv ekonomske i pravne grupe predmet
4. Način realizacije aktivnosti	Odlazak autobusima ili vlakom u organizaciji putničke agencije
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana 8.-10. studenoga 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora svih sudionika u ovoj aktivnosti. Troškovi prijevoza, troškovi prehrane i smještaja na bazi jednog polupansiona bili bi oko 600,00 kn po učeniku (Škola će dio participirati ovisno o broju prijavljenih, a postoji mogućnost da se aktivnost proširi na još neke srednje škole u gradu Splitu. Postoji mogućnost da Županija pokrije cijenu koštanja prijevoza vlakom)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> Praćenje kroz nastavne predmete koji su zastupljeni u aktivnosti Sudjelovanje u akciji I u mom gradu Vukovar svijetli Izrada PP prezentacija, referata, brošura o Vukovaru Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika . Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.

Nositelji aktivnosti:

Ravnatelj, Stručna služba

Razrednici I.razreda, Aktivi

IV.64.* PROJEKTNA NASTAVA: Posjet Vukovaru, Ilok, Đakovu

AKTVNOST	Posjet muzeju Vučedolske kulture, Vukovaru, Ilok, Đakovu
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati se s našom k.p.b. i mjestima gdje je možemo naći, također upoznati se s svjetovnom baroknom arhitekturom i muzejskom djelatnosti in situ.
2. Namjena aktivnosti	Osvijestiti kod učenika kulturne i prirodne vrijednosti naše domovine, stvoriti učenicima pozitivan stav prema kulturi i baštini, te naučiti ih njegovati i prepoznati različitosti drugih nacionalnih regija.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Aktiv povijesti, geografije, kulturno povjesne baštine i vjeroučstva. Popularizirati naše predmete i osnovati grupu za terensku nastavu.
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u kulturnim institucijama, rad na povjesnim lokalitetima, stvoriti kulturne navike i razvijati želju za upoznavanjem učenika s našom baštinom naglašavajući potrebu njenog čuvanja..
5. Vremenik aktivnosti	8.-10. studeni 2019. Odlazak iz Splita u jutarnjim satima u petak .Dolazak u Vinkovce u poslijepodnevnim satima, razgledanje barokne jezgre grada,Gradskog muzeja,Gimnazije,Crkve Sv.Euzebija i Poliona. Smještaj u hotel Slavonija. Večera. U subotu obilazak Vukovara, posjet Franjevačkom samostanu, Bolnici, Mitnici, Trpinjskoj cesti, Ovčari, Muzeju Vučedolske kulture i Arheološkom parku Vučedol a nakon toga razgledanje barokne jezgre grada,Dvorca Eltz. Nakon Vukovara odlazak u Ilok, najistočniji grad Hrvatske. Razgled srednjovjekovne jezgre Iloka, Crkve Sv.Ivana Kapistrana, Dvorca obitelji Odescalchi. Starog vinskog podruma. Nakon Iloka odlazak u Vinkovce.Noćenje. U nedjelju nakon doručka odlazak u Đakovo, posjet Državnoj ergeli Đakovo ili posjet katedrali, a nakon toga povratak u Split u večernjim satima.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove prijevoza djelomično snosi škola, djelomično učenici.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata	Pokušati pobuditi interes što većeg broja učenika i naviknuti ih cijeniti našu k.p.b. Praćenje kroz nastavne predmete koji su zastupljeni u aktivnosti.

vrednovanja	Sudjelovanje u akciji I u mom gradu Vukovar svjetli. Izrada PP prezentacija, referata, brošura o Vukovaru. Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika . Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.
--------------------	--

*Aktivnosti IV.70. i IV.71. zajedno se realiziraju

Nositelji aktivnosti :
Aktiv povijest, geografija, KPB

IV.65. PROJEKT: Zdravlje a la carte

AKTIVNOST	ŽIVOT JE POKRET
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Zaštita i unapređenje mentalnog zdravlja mladih
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Skretanje pozornosti, senzibilizacija šire i stručne javnosti o prevenciji poremećaja hranjena pro- aktivnim pristupom
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> • NZJZ – SDŽ/Služba za mentalno zdravlje • Psihologinje škole Nataša Stefanovski i Doris Veronika • AZOO podružnica Split • Škola za dizajn grafiku i održivu gradnju Split • Zdravstvena škola Split • Sveučilišna biblioteka Split • Nastavnici i učenici • Mediji
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza upitnika za učenike na temu prehrambenih navika • Interaktivne radionice na temu, tijekom praktične i predmetne nastave
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Od listopada do lipnja

ŠKOLSKI KURIKULUM

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Troškove snosi NZJZ-SDŽ / Služba za mentalno zdravlje
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none">• Kvantitativna i kvalitativna analiza rezultata• Vanjska opservacija projekta• Ishodi će biti korišteni u svrhu samo procjene projektnih aktivnosti i postignuća općeg i specifičnog cilja samog projekta

Nositelji aktivnosti:

Nataša Stefanovski, psihologinja

Doris Veronika, psihologinja

Mirela Grbić, defektologinja pri NZJZ – SDŽ/Služba za mentalno zdravlje

IV.66. PROJEKT: „Iz škole u svijet rada: Kako do prvog posla?“

AKTIVNOST	PROJEKT : „Iz škole u svijet rada: Kako do prvog posla?“
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj je odgovoriti na aktualne potrebe učenika i škola, te uslugama profesionalnog usmjeravanja obuhvatiti što veći broj učenika i što veći broj škola u našoj Županiji.
2. Namjena aktivnosti	Pomoći strukovnim školama u osiguranju što bolje pripremljenosti učenika, kako trogodišnjih, tako i četverogodišnjih programa, za izlazak na tržiste rada nakon završetka njihovog srednjoškolskog obrazovanja, a s ciljem njihovog što bržeg pronalaženja prvog posla.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	CISOK, kao novoosnovana jedinica Zavoda za zapošljavanje, nadovezuje na već dugogodišnji rad Odsjeka za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje Zavoda za zapošljavanje Regionalnog ureda Split na profesionalnom usmjeravanju učenika, stručna služba škole
4. Način realizacije aktivnosti	Program se sastoji od interaktivne prezentacije i radioničkog dijela, u kojem učenici u praksi uvježbavaju ono što su čuli na prezentaciji. Radionički dio bit će organiziran sutradan ili po dogovoru, za zainteresirane učenike koji se za njega prijave nakon prezentacije (praktične vježbe ne možemo provoditi u velikoj grupi kakvu čini čitav razred). Posebno napominjemo da je sadržaj programa fleksibilan, odnosno može se prilagoditi potrebama Vaših učenika. Primjerice, ako, po Vašem iskustvu i saznanjima, priličan broj učenika razmišlja o odlasku na studij, ili već zna da će studirati, u program ćemo uključiti i teme kao što su: kako odlučiti da li studirati ili ne, kako odabrati pravo zanimanje, koja se zanimanja više traže u našoj Županiji, upoznavanje sa sustavom visokoškolskog obrazovanja i državnom maturom i sl. (naravno, ovo vrijedi za maturante četverogodišnjih programa). Na aktivnost u pravilu dolazi čitav razred u pratnji razrednika ili stručnog suradnika
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine.

ŠKOLSKI KURIKULUM

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje se provodi putem evaluacijskih upitnika i njihovoj analizi, praćenju zapošljivosti naših učenika, a rezultate prezentirati Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja.

Nositelji aktivnosti:
CISOK
Stručna služba,
Razrednici završnih razreda

IV.67. PROJEKT: 32. Godišnja konferencija AEHT-a

AKTIVNOST	32. Godišnja konferencija AEHT-a
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje na međunarodnom natjecanju u svim natjecateljskim disciplinama na 32.konferenciji AEHT u Splitu – naša škola organizira AEHT, uz prezentaciju naše države, županije, grada i škole kao organizatora slijedeće godine.
2. Namjena aktivnosti –	Aktivnosti su namijenjene učenicima svih razreda – izabrani učenici 3. i 4. razreda kao natjecatelji, ostali učenici kao ispomoć ili gledatelji
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –	Svi aktivni
4. Način realizacije aktivnosti –	Rad na pripremi učenika za natjecanja, uključivanje poslodavaca čiji zaposlenici će pomoći u približavanju kompetencija učenika realnom svijetu rada
5. Vremenik aktivnosti	11.11. – 16.11.2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik je formiran od strane Ravnatelja
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –	Polučene rezultate u promicanju destinacije, usporedba i upoznavanje s radom drugih sličnih škola u Europi, razvoj kurikuluma.

Nositelj aktivnosti:
 Aktiv ekonomskih
 predmeta
 Aktiv ugostiteljstva

IV.68. PROJEKT: Studijsko putovanje Crna Gora i BiH

AKTIVNOST	Studijsko putovanje CRNA GORA-BIH
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati sudionike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj boravka ili izleta
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena nastavnicima svih aktiva
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomskog grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. baštine
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati kroz organizirano studijsko putovanje
5. Vremenik aktivnosti	Planirano je da se aktivnost provede tijekom travnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Oko 1.500,00 kn po sudioniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne aktive koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:
 Ravnatelj
 Stručna služba
 Profesori ekonomskog grupe predmeta uz prof. aktiva zemljopisa i pov.-kult. baštine

IV.69. PROJEKT: Antički običaji, tradicija i kuhinja

AKTIVNOST	Antički običaji, tradicija i kuhinja
1. Ciljevi aktivnosti	Izdavanje publikacije ili knjige u suradnji s Muzejom grada Splita. Učenici će kroz istraživački rad prikupiti relevantne podatke koji će kasnije u suradnji s Muzejom biti tiskani u obliku publikacije ili knjige. Jedan dio knjige biti će odvojen za recepte grčke i rimske kuhinje.
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena zainteresiranim učenicima 4. razreda HTT usmjerenja i učenicima 3. razreda kuharског usmjerenja. Njihov rad će se vrednovati kao završni rad neophodan za završetak školovanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Sanja Vrgoč Muić, prof. povijesti umjetnosti s kulturno povijesnom baštinom. Nastavnica će pregledavati i oblikovati prikupljeni materijal. Nikša Topić, prof. kuharstva. Nastavnik će s učenicima prikupljati stare rimske i grčke recepte, te će iste pripremati tijekom praktične nastave.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati na način da će učenici prikupljati podatke u knjižnici te prostorima Muzeja grada Splita i onda ih u suradnji s nastavnicom i muzejskom pedagoginjom oblikovati u smislene cjeline. Kuhrska dio će se realizirati kroz prikupljanje podataka, posjet restoranima u okolini koji u svojoj ponudi imaju antička jela, priprema jela u školskim kabinetima.
5. Vremenik aktivnosti	Nastavna godina 2019./ 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Max. 70 kuna troškovi prijevoza uz učešće škole.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti:
 Nikša Topić, prof.,
 Sanja Vrgoč Muić, prof.

V. OSTALE ODGOJNO-OBRZOVNE AKTIVNOSTI

V.1. OTVORENA VRATA ŠKOLE (TJEDAN SREDNJIH ŠKOLA)

AKTIVNOST	OTVORENA VRATA ŠKOLE
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Prezentirati rad i postignuća učenika Turističko-ugostiteljske škole učenicima osmih razreda, njihovim roditeljima i svima zainteresiranim. Prezentacija grada Splita i Splitsko-dalmatinske županije kroz obrazovanje
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Poticanje timskog rada među djelatnicima i učenicima škole Razvijati komunikacijske vještine
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Stručna služba, ravnatelj Svi Aktivi i nastavnici
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> Obavijest nastavnicima na NV o planiranju aktivnosti Utvrđivanje točnog datuma održavanja aktivnosti (travanj) Dodjeljivanje zaduženja za provođenje radionica po Aktivima (travanj) Sastanak sa učenicima (volonteri), dodjela zaduženja domaćini zaduženi za doček gostiju, razgledavanje škole, upućivanje na pojedine radionice, podjelu promotivnog materijala, učenici zaduženi za tehničku podršku aktivnosti, novinari Sastanak sa učenicima zaduženim za kulturnu promociju škole (školski bend, glumci i recitatori) Izrada konačnog programa aktivnosti (vremenik svih aktivnosti) Izrada promotivnog materijala Distribucija promotivnog materijala po osnovnim školama Splita i bliže okolice, obavijest medijima o održavanju aktivnosti (2 tjedna prije održavanja aktivnosti) Generalna proba (dan uoči aktivnosti) Realizacija aktivnosti Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Kraj svibnja/početak lipnja 2019. (možda isti dan kada bude završni ispit za specijaliste) –u školi Početak lipnja 2020.-Kazališni trg

- 6. Detaljan troškovnik aktivnosti**
- Izrada i distribucija letaka i plakata (cca 1000 kn)
 - Potrebe po aktivima za organizaciju radionica (cca 500 kn)

- 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**
- Evaluacijski listić posjetiteljima na izlazu iz Škole
 - Sastanak tima nakon provedene aktivnosti i utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu.

Izradila Stručna služba Škole

V.2. DAN OBRAZOVANJA I KARIJERE

AKTIVNOST	DAN OBRAZOVANJA I KARIJERE
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Prezentirati rad i postignuća učenika Turističko-ugostiteljske škole turističkom gospodarstvu kako bi prepoznali ulogu naše škole u obrazovanju kadrova• Prezentacija sveučilišnih programa za koje se najčešće odlučuju naši učenici• Predstaviti školu učenicima osnovnih škola kako bi ih potakli na upis u našu školu• Predstaviti partnere u projektima iz ERDF-a i ESF-a
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Osigurati veću zapošljivost naših učenika• Razvijati komunikacijske vještine kod učenika kako bi se mogli kvalitetno prezentirati kod traženja posla• Približiti sveučilišne studije učenicima koji bi na licu mesta mogli saznati detalje koji su važni za njihovu odluku
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Ravnatelj• Stručna služba• Svi Aktivi i nastavnici

ŠKOLSKI KURIKULUM

4. Način realizacije

- Konferencija za tisak o najavi ovog događanja-tjedan prije.
- Predstavljanje učenika zainteresiranim gospodarstvenicima
- Sajam sveučilišnih studija i njihova prezentacija
- Predstavljanje naših programa u redovnoj nastavi
- Uloga zavoda za zapošljavanje u zapošljavanju i kvaliteti radne snage u turizmu
- Okrugli stol na temu obrazovanja kadrova u sektoru turizma i ugostiteljstva. Podtema: **Trebamo li školovanog konobara? Ili trebamo li školovati konobara?** Kao primjer pokazati zorno konobarske vještine.
- Sastanak sa učenicima (volonteri), dodjela zaduženja domaćini zaduženi za doček gostiju, razgledavanje škole, upućivanje na pojedine radionice, podjelu promotivnog materijala, učenici zaduženi za tehničku podršku aktivnosti, novinari
- Predstavljanje naše škole učenicima osnovnih škola-projekt Vijeća učenika s radnim nazivom *Ajmo se tuširati*
- Prezentacija učeničkih radova i vještina kroz Učeničku zadrugu Porat
- Prezentacija vještina polaznika obrazovanja odraslih
- Domjenak
- Medijska popraćenost
- Izrada konačnog programa aktivnosti (vremenik svih aktivnosti)
- Izrada promotivnog materijala
- Distribucija promotivnog gospodarstvenicima(2-3 tjedna prije), sveučilišnim studijima (1-2 mjeseca ranije), medijima, HZZZ, osnovnim školama (2 tjedna prije održavanja aktivnosti)

5. Vremenik aktivnosti

10. ožujka 2020. od 9-15 sati

6. Detaljan troškovnik aktivnosti

- Izrada i distribucija letaka i plakata (cca 1000 kn)
- Potrebe po aktivima za organizaciju radionica (cca 500 kn)

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Evaluacijski listić posjetiteljima na izlazu iz škole
- Sastanak tima nakon provedene aktivnosti i utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu.

Nositelj aktivnosti:
Ravnatelj
Stručna služba
Svi aktivi

V.3. TJEDAN CJEOŽIVOTNOG UČENJA

AKTIVNOST	Tjedan cjeloživotnog učenja
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Informiranje javnosti o mogućnostima cjeloživotnog obrazovanja • Animiranje javnosti o suvremenim tendencijama u obrazovanju odraslih • Pripremanje za promjene • Cjeloživotno učenje osoba treće životne dobi
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacija polaznika za novo zanimanje • Napredak tehnologije nameće potrebu za stalnim praćenjem dostignuća • Cjeloživotno učenje isplativa investicija
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ivana Drnasin, andragoški voditelj
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija radionica
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Od 30. rujna – 6. listopada 2019. Dan otvorenih vrata Radionice koje će biti uskladjene sa vježbama u kabinetima škole 2. I 3. Razreda za zanimanje konobar , kuhar i slastičar
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi prezentacije 2.000,00 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Upis zainteresiranih polaznika u programe obrazovanja odraslih • Održavanje zapošljivosti i napredovanje u karijeri

Nositelj aktivnosti: Ivana Drnasin

V.4. TURISTIČKI SAJAM INTERSTAS

AKTIVNOST	TURISTIČKI SAJAM INTERSTAS
1. Ciljevi i aktivnosti	Sudjelovanje naših učenika u realizaciji turističkog sajma: prezentacija turističkih destinacija na štandovima, prisustvovanje projekcijama turističkih filmova, pomaganje na info – desku.
2. Namjena aktivnosti	Učenici stječu nova znanja, komuniciraju s posjetiteljima, te se po prvi put susreću s filmskom prezentacijom turističkog proizvoda. Uključivanje učenika drugih i četvrtih razreda. Korelacija s predmetima: marketingom, organizacijom poslovanja i stranim jezicima.
3. Nositelji aktivnosti	Miranda Matković i nastavnici iz Aktiva ekonomске grupe predmeta
4. Način realizacije	Potrebne podatke dobivamo od gosp. Vojka Pleštine direktora INTERSTAS-a, tj. broj potrebnih učenika. Zaduženi profesori iz aktiva ekonomске grupe predmeta će izabrati i raspoređiti učenike po danim i turnusima.
5. Vremenik aktivnosti	Sajam se održava svake godine u istim terminu koji je upisan u kalendar događanja svjetskih turističkih sajmova: studeni 2019.god.
6 . Detaljan troškovnik	Nema troškova (budući da učenici imaju pokazne karte za autobusni prijevoz s kojim će se poslužiti za dolazak na mjesto događanja (hotel President u Solinu)
7 . Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:
 Miranda Matković
 Aktiv ekonomске grupe predmeta
 Aktiv stranih jezika

V.5. SAJAM Gast i Adriatic Gastro Show

AKTIVNOST	SAJAM GAST i ADRIATIC GASTRO SHOW
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta sajmu ugostiteljstva i turizma s upoznavanjem najnovijih dostignuća iz područja turizma i ugostiteljstva s posebnim akcentom na ugostiteljsku opremu i inventar. Unutar okvira sajma održat će se regionalno natjecanje barmena u organizaciji Hrvatske sekcije barmena
2. Namjena aktivnosti	Dio koji je vezan uz sajam odnosno upoznavanje s opremom i inventarom namijenjen je svim polaznicima drugih i trećih razreda iz trogodišnjih programa kao i svim polaznicima trećih i četvrtih edukativnih godina u programu hotelijersko turistički komercijalist
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ivo Bilić i suradnici. Odgovornost nositelja ogleda se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog posjeta sajmu sukladno predviđenim ciljevima i namjeni.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i jednokratnu posjetu sajmu Gast ali i uz sudjelovanje predstavnika učenika na natjecanju barmena.
5. Vremenik aktivnosti	Kako su predviđena 2 sajma: prvi Gast od 22.-29.veljače 2020., a drugi Adriatic Gastro Show 5.-8. ožujka 2020. u trajanju od 4 dana treba uskladiti posjet sajmu u skladu s mogućnostima organizatora sajma.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi su ponajprije vezani za nastup jednog ili više natjecatelja na samom regionalnom natjecanju barmena odnosno utrošku sirovina i kotizaciji. Predviđaju se sredstva u visini od 500,00 kuna.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva Škola (kolegija), rad Vijeća učenika i, posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja biti će korišteni za promjene i poboljšanja u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini.

Nositelj aktivnosti:
 Aktiv ugostiteljstva
 Aktiv eko. i pravne
 grupe predmeta

V.6. MEĐUNARODNA SURADNJA ŠKOLE

AKTIVNOST	Međunarodna suradnja Škole																												
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Upoznavanje učenika i nastavnika iz drugih zemalja, razmjena iskustava o obrazovnim sustavima i načinu školovanja Usavršavanje znanja stranih jezika i znanja o drugim kulturama i običajima Upoznavanje gostiju s kulturnim znamenitostima Hrvatske i obrnuto 																												
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Prezentiranje naše kulturno-povijesne baštine Strance upoznati s tradicijom i običajima Hrvatske, Dalmacije i Splita 																												
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> Ivo Bilić, ravnatelj Aktivi ekonomske grupe predmeta, stranoga jezika, ugostiteljstva, hrvatskoga jezika, povijesti,... 																												
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Razmjena učenika i nastavnika u Erasmus+ projektima Gostovanje u EU parlamentu pri predstavljanju SD županije Provodenje projekata Hrvatska večer u Austriji i Austrijska večer u Hrvatskoj Organizacija 32. Godišnje konferencije AEHT-a i natjecanja učenika Sudjelovanje na manifestaciji Gradske turizam ili Turistička tržnica Sudjelovanje na seminarima koje organiziraju članice AEHT-a 																												
5. Vremenik aktivnosti	<table> <tbody> <tr> <td>• 14.-21. rujna 2019.</td> <td>Litva (Erasmus+)</td> </tr> <tr> <td>• 7.-11. listopada 2019.</td> <td>Makedonija (ZUTŠ RH)</td> </tr> <tr> <td>• 16.-19.listopada 2019.</td> <td>Irska(Erasmus+)</td> </tr> <tr> <td>• 11.-16. studeni 2019.</td> <td>Godišnja konferencija AEHT</td> </tr> <tr> <td>• Prosinac 2019.</td> <td>Erasmus+</td> </tr> <tr> <td>• Veljača 2019.</td> <td>Italija (Erasmus+)</td> </tr> <tr> <td>• Kraj ožujka 2020.</td> <td>Studijsko putovanje nastavnika</td> </tr> <tr> <td>• Ožujak, travanj 2020.</td> <td>Erasmus+</td> </tr> <tr> <td>• Početak travnja 2020.</td> <td>Bled (natjecanje barmena)</td> </tr> <tr> <td>• Travanj 2020.</td> <td>Austrijska večera u Splitu</td> </tr> <tr> <td>• Svibanj 2020.</td> <td>Rumunjska (Erasmus+)</td> </tr> <tr> <td>• Svibanj 2020.</td> <td>Tuševa zvjezdica, Slovenija</td> </tr> <tr> <td>• Svibanj 2020.</td> <td>Turistička tržnica, Sarajevo</td> </tr> <tr> <td>• Svibanj 2020.</td> <td>Giulianova (Gradski turizam)</td> </tr> </tbody> </table>	• 14.-21. rujna 2019.	Litva (Erasmus+)	• 7.-11. listopada 2019.	Makedonija (ZUTŠ RH)	• 16.-19.listopada 2019.	Irska(Erasmus+)	• 11.-16. studeni 2019.	Godišnja konferencija AEHT	• Prosinac 2019.	Erasmus+	• Veljača 2019.	Italija (Erasmus+)	• Kraj ožujka 2020.	Studijsko putovanje nastavnika	• Ožujak, travanj 2020.	Erasmus+	• Početak travnja 2020.	Bled (natjecanje barmena)	• Travanj 2020.	Austrijska večera u Splitu	• Svibanj 2020.	Rumunjska (Erasmus+)	• Svibanj 2020.	Tuševa zvjezdica, Slovenija	• Svibanj 2020.	Turistička tržnica, Sarajevo	• Svibanj 2020.	Giulianova (Gradski turizam)
• 14.-21. rujna 2019.	Litva (Erasmus+)																												
• 7.-11. listopada 2019.	Makedonija (ZUTŠ RH)																												
• 16.-19.listopada 2019.	Irska(Erasmus+)																												
• 11.-16. studeni 2019.	Godišnja konferencija AEHT																												
• Prosinac 2019.	Erasmus+																												
• Veljača 2019.	Italija (Erasmus+)																												
• Kraj ožujka 2020.	Studijsko putovanje nastavnika																												
• Ožujak, travanj 2020.	Erasmus+																												
• Početak travnja 2020.	Bled (natjecanje barmena)																												
• Travanj 2020.	Austrijska večera u Splitu																												
• Svibanj 2020.	Rumunjska (Erasmus+)																												
• Svibanj 2020.	Tuševa zvjezdica, Slovenija																												
• Svibanj 2020.	Turistička tržnica, Sarajevo																												
• Svibanj 2020.	Giulianova (Gradski turizam)																												
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> Troškovi prijevoza, namirnica, smještaja i ostalih potrepština oko 70.000,00 kn. Troškovi bi se namirili uz pomoć Županije, Ministarstva-odjela za međunarodnu suradnju, donacija, sponzorstva i iz Erasmus+ 																												
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> Vrednovati kroz aktivnosti AEHT-a, prikazi na web stranici Redovito izvještavanje Nastavničkog vijeća, Vijeće učenika i Vijeće roditelja 																												

Nositelji aktivnosti: Ivo Bilić i svi Aktivi

V.7. ERASMUS+

	<p>Erasmus+ projekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Additional promoting progressSociety as soon as possible
1. Ciljevi aktivnosti	<p>Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mlađih i sporta.</p> <p>Nastavnici i učenici koriste jezične i komunikacijske vještine u multikulturalnom okruženju u radnim situacijama, u svakodnevnim životnim situacijama, te boravkom učenika u njima stranom kulturnoškom okruženju. Rad učenika i nastavnika u intekulturalnoj sredini potiče uvažavanje drugih kultura, stvaranju navika i stavova kod učenika i nastavnika te gradi budućnost u multikulturalnom europskom okruženju..</p>
2. Namjena aktivnosti	<p>Učenici i nastavnici kroz različite radionice, razmjenu učenika u mobilnostima stječu neprocjenjivo iskustvo koje će im pomoći u njihovom dalnjem profesionalnom školovanju i usavršavanju.</p> <p>Partnerske organizacije razvijaju profesionalni odnos, izmjenjuju znanja i iskustva, usvajaju nove pristupe odgojno – obrazovnom procesu uvažavajući iskustvo partnera i interkulturnost. Zbog toga su projekti novo iskustvo koje širi horizonte svih sudionika.</p>
3. Nositelji aktivnosti	<p>Andrija Krištić, Josipa Ćurić , Ivana Drnasić, Sanja Vrgoč-Muić, koordinatori projekata i Projektni tim</p>
4. Način realizacije	<p>Rad učenika i Projektnog tima bit će usklađen sa zadacima i mobilnostima : rujan 2019. odlazak u Litvu, veljača 2020. Odlazak u Italiju, svibanj 2020. odlazak u Rumunjsku u sklopu projekta Additional promoting progressSociety as soon as possible.</p>
5. Vremenik aktivnosti	<p>Tijekom cijele nastavne godine, a pred odlazak na mobilnost učestalije.</p>
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<p>Nabavka potrebnih reklamnih materijala, sredstava za rad, pića i hrane u skladu sa dopuštenim budžetom projekta od strane EU.</p>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<p>Unapređenje nastave svih nastavnika uključenih u projekt temeljeno na iskustvima i metodama nastavnika drugih škola.</p> <p>Svi sudionici, nastavnici i učenici šire svoje znanje, iskustvo, sklapaju novih prijateljstava u interkulturnom okruženju.</p>

V.8. PROJEKT-Austrijska večer u Splitu

AKTIVNOST	Austrijska večer u Splitu
1. Ciljevi aktivnosti	Organizacija uzvratnog posjeta škole iz Semmeringa, priprema i održavanje austrijske večeri, upoznavanje kulturno-povijesnih spomenika Splita i okolice te posjet hotelima i restoranima.
2. Namjena aktivnosti	Širenje znanja naših učenika iz područja kuharstva, ugostiteljskog posluživanja i stranih jezika, druženje i razvijanje smisla za timski rad i toleranciju.
3. Nositelji aktivnosti	Aktiv strasnih jezika (njemački) i kolege, u suradnji s Aktivom kuharstva. Odgovornost nositelja se odnosi na kvalitetno provođenje projekta i ostvarivanje predviđenih ciljeva.
4. Način realizacije	Realizacija će uslijediti organizacijom austrijske večere u kotelu Park, te obilaskom Splita i okolice kako bi gostima iz Austrije predstavili kulturno-povijesne znamenitosti našeg kraja, običaje i tradiciju.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će se provesti krajem travnja/početkom svibnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik će biti izrađen nakon detaljne organizacije putovanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provest će se kroz rad stručnog Aktiva stranih jezika, raspravom i evaluacijom pojedinih aspekata projekta, a rezultati će biti korišteni u organizaciji drugih aktivnosti.

Nositelj aktivnosti:
 Ivo Bilić
 Aktiv stranih jezika
 Aktiv ugostiteljstva
 Aktiv ekonomskе grupe

ŠKOLSKI KURIKULUM

V.9. PROJEKT-NATJECANJE U SUDOKU KRIŽALJKAMA-LIGA SUDOKU

AKTIVNOST	Liga sudoku
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika u natjecanju u rješavanju sudoku križaljkama.
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje natjecateljskog duha i zajedništva.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andjela Sarić, prof..
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema učenika u školi i organiziranje natjecanja za sve najbolje učenike u „Sudoku“ križaljkama. Natjecanje će se provoditi u pet kola(listopad, studeni, veljača, travanj, svibanj)
5. Vremenik aktivnosti	Cijela školska 2019. /2020. godina.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove za nagrade najboljima na kraju natjecanja (lipanj 2020. je proglašenje pobjednika).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u natjecanju i popularizaciji matematike i logičkog razmišljanja .

Nositelj aktivnosti:
Aktiv matematika i računalstvo

V.10. PROJEKT-NATJECANJE U MATEMATIČKIM KRIŽALJKAMA

AKTIVNOST	Natjecanje u matematičkim križaljkama
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika u natjecanju u matematičkim križaljkama, mozgalicama, logičkim zadacima, zadacima testova inteligencije, sudoku križaljkama,...
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje natjecateljskog duha i zajedništva.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori Aktiva ---Andjela Sarić, Kristijana Paskvali, Ela Rafaeli Vlajčević
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema i organiziranje natjecanja za sve zainteresirane učenike u križaljkama. Natjecanje će se provesti na kompjutorima ili papiru.
5. Vremenik aktivnosti	Povodom Dana škole, 27.9.2019. i za vrijeme manifestacije Dan obrazovanja i karijere
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove za nagrade najboljima na kraju natjecanja.(prva tri učenika)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u natjecanju i popularizaciji matematike i logičkog razmišljanja . Najbolji učenici mogu sudjelovati na natjecanju Klokan bez granica.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv matematika i računalstvo

V.11. PROJEKT-NATJECANJE „KLOKAN BEZ GRANICA“

AKTIVNOST	Klokani bez granica
1. Ciljevi aktivnosti	Organizacija natjecanja iz matematičkih sadržaja „Klokani bez granica“ u suradnji s Hrvatskim matematičkim društvom. Udruga "Klokani bez granica" međunarodnog je karaktera i okuplja predstavnike velikog broja Europskih zemalja. Njezin je cilj popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. Glavna joj je zadaća organizacija igre - natjecanja "Matematički klokani" koja popularizira matematiku među mladima.
2. Namjena aktivnosti	Popularizacija matematike i primjena matematičkih sadržaja. Namjena je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andjela Sarić i Diana Štambuk te drugi nastavnici iz Aktiva matematike i računalstva. Odgovornost se ogleda u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju natjecanja u dogovorenom terminu, sukladno ciljevima i namjeni.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se realizirati u suradnji s Hrvatskim matematičkim društvom, Zagreb.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će se održati u drugom polugodištu, tj. pripreme počinju u veljači 2020. godine, a samo natjecanje će se održati u proljeće 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik aktivnosti biti će donesen nakon dogовора s učenicima svih razreda škole. Natjecanju će pristupiti učenici koje nastavnici izaberu. Planirani trošak za učenike je od 15 do 20 kun
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti će se provesti kroz rad Stručnog aktiva Matematike i informatike

Nositelj aktivnosti:
Andjela Sarić, prof

V.12. PROJEKT-EKIPNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE

AKTIVNOST	Ekipno natjecanje iz matematike
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika na Ekipnom natjecanju iz matematike.
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje zajedništva.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Diana Štambuk, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema učenika u školi na satovima konzultacija i Dodatne nastave.
5. Vremenik aktivnosti	Svibanj 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove (oko 200 kn po ekipi) . .
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u natjecanju i popularizaciji matematike i logičkog razmišljanja .

Nositelj aktivnosti:
Aktiv matematika-
računalstvo

V.13. PROJEKT-„VEČER MATEMATIKE“

AKTIVNOST	„VEČER MATEMATIKE“
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika na prezentiraju matematike kao znanosti na manifestaciji „VEČER MATEMATIKE“.
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje zajedništva, druženja s drugim učenicima i zaljubljenicima u matematiku..
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori matematike Diana Štambuk
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema učenika u školi na satovima konzultacija i Dodatne nastave.
5. Vremenik aktivnosti	Prvo polugodište šk. god. 2019./2020. (prosinac 2019.)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove .
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u popularizaciji matematike .

Nositelj aktivnosti:
Aktiv matematika-
računalstvo

V.14. PROJEKT-NATJECANJE U SUDOKU KRIŽALJKAMA-HRVATSKA MENSA

AKTIVNOST	Natjecanje u sudoku-Hrvatska mensa
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika natjecanju u sudoku križaljkama.
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje natjecateljskog duha i zajedništva.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andjela Sarić, prof..
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema učenika u školi i sudjelovanje u natjecanju u organizaciji Hrvatske Mense, u Splitu.
5. Vremenik aktivnosti	Zadnja subota u studenome 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove sudjelovanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u natjecanju i popularizaciji matematike i logičkog razmišljanja .

Nositelj aktivnosti:
Aktiv matematika i računalstvo

V.15. PROJEKT-EKIPNO NATJECANJE PONOS DOMOVINE

AKTIVNOST	Ponos domovine
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika na ekipnom natjecanju Ponos domovine. Važnost poznavanja suvremene hrvatske povijesti, književnosti, hrvatskog nasljeđa, vjeronomaka i sve povezati s sportskim aktivnostima
2. Namjena aktivnosti	Poticanje učenika na razvijanje zajedništva i timskog rada
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori povijesti i TZK.
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema učenika u školi i na vježbalištu-sportskim terenima.
5. Vremenik aktivnosti	Veljača-svibanj 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Škola snosi troškove eventualnog Državnog natjecanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ovog natjecanja treba biti kroz motivirajući faktor kod ostalih učenika, prezentirati kroz Vijeće učenika i Nastavničko vijeće

Nositelj aktivnosti:

Aktiv povijest,
zemljopis, KPB i
vjeronomaka
Aktiv TZK
Po potrebi drugi Aktivi

V.16. PROJEKT-„Dan integracije“

AKTIVNOST	„Dan integracije“
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje sa štićenicima Centra za autizam i prezentiranje rada u školskom kabinetu kuharstva • Poboljšanje socijalizacije djece s teškoćama u razvoju • Razvoj empatije te uvažavanja i prihvaćanja različitosti • Razvoj socijalnih i komunikacijskih vještina • Potaknuti odgovorno ponašanje učenika prema drugima u zajednici
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Štićenici Centra za autizam će se upoznati sa specifičnostima rada u kabinetima kuharstva, te će moći degustirati hranu koju će pripremiti zajedno s učenicima kuharstva i nastavnicima • Štićenici Centra za autizam će se upoznati sa nastavnikom kuharstva, učenicima kuharstva i školom
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologinja i defektologinja škole • Štićenici Centra za autizam (3-5 štićenika) i defektologinja Sonja Kamenjarin • Nastavnik kuharstva • Učenici kuharstva
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologinja će dogovoriti defektologinjom Sonjom Kamenjarin dan posjete. • Nastavnik kuharstva i učenici kuharstva će pokazati gostima mjesto učenja, kabinete kuharstva i učionice te prezentirati rad u kuhinji • Nastavnik kuharstva će upoznati učenike sa specifičnostima rada u kuhinji • Nastavnik kuharstva će s učenicima i štićenicima pripremiti hranu (kanapei i nešto sl.)
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Studeni/prosinac/siječanj, 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Trošak nabavke namirnica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Razgovor s sudionicima o zadovoljstvu projektom

Nositelj aktivnosti:
 Josipa Ćurić, defektologinja
 Doris Veronika, psihologinja

V.17. PROJEKT-,,Plakati za dušu“

AKTIVNOST	Izložba „Plakati za dušu“
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje mentalnog zdravlja • Prevencija nepoželjnih ponašanja
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje odgovornog ponašanja prema sebi i drugima u zajednici • Usvojiti znanja za odgovorno ponašanje usmjereno prema zdravlju koje doprinosi očuvanju i unaprjeđenju tjelesnoga, mentalnoga, emocionalnoga i socijalnoga zdravlja te osiguranju i poboljšanju kvalitete života
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Služba za mentalno zdravlje NZJZ-SDŽ • Psihologinje škole
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Služba za mentalno zdravlje NZJZ-SDŽ dostaviti će plakate u školu početkom listopada 2019. • Psihologinje će postaviti plakate • Razrednici će obići izložbu zajedno s svojim razredima i razgovarati s učenicima o tematiki plakata • Učenici će ispuniti anketne liste • Psihologinje će obraditi podatke i proglašiti plakat koji su učenici naše škole odabrali najboljim putem anketnih listi
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • listopad, studeni 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Troškove snosi NZJZ-SDŽ / Služba za mentalno zdravlje
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Razgovor s nastavnicima i učenicima o zadovoljstvu projektom

Nositelj aktivnosti:
Nataša Stefanovski, psihologinja
Doris Veronika, psihologinja

V.18. PROJEKT- Prevencija nasilja u mlađenačkim vezama

AKTIVNOST	Radionice za prevenciju nasilja u mlađenačkim vezama
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje mentalnog zdravlja • Prevencija nasilja • Promicanje odgovornog ponašanja prema sebi i drugima
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Usvojiti znanja o oblicima nasilja, pravima u ljubavnim/prijateljskim vezama, asertivnom ponašanju i prepoznavanju potrebe za traženjem pomoći • Razviti socijalne i komunikacijske vještine
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologinje škole i defektologinje
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Provedba ciklusa radionica u trećim razredima?
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Tijekom godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi uredskom materijala potrebni za provedbu radionica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluacijski upitnik

Nositelj aktivnosti:
 Josipa Ćurić, defektologinja
 Nataša Stefanovski, psihologinja
 Doris Veronika, psihologinja

V.19. PROJEKT-„Prevencija poremećaja prehrane“

AKTIVNOSTI	Radionica „Baš je dobro biti ja“ i književni susret s Nedom Dropulić
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje mentalnog zdravlja • Prevencija razvoja poremećaja u prehrani
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Razviti socijalne i komunikacijske vještine • Usvojiti znanja o poremećajima prehrane koja doprinose odgovornom ponašanju prema vlastitom zdravlju, očuvanju i unaprjeđenju tjelesnoga, mentalnoga, emocionalnoga i socijalnoga zdravlja
3. Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologinje škole
4. Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologinje će održati radionicu „Baš je dobro biti ja“ učenicama prvih i drugih razreda? • Učenice će pročitati knjigu „Težina ljestvica“ autorice Nede Dropulić • Psihologinje će organizirati književni susret s Nedom Dropulić na kojem će učenice imati priliku slušati osobno iskustvo i postavljati pitanja
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • tijekom nastavne godine • ovisno o dogovoru s gostujućom književnicom
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • troškovi uredskog materijala potrebnog za provođenje radionice
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluacijski upitnik • Razgovor s učenicima o zadovoljstvu projektom

Nositelj aktivnosti:
 Nataša Stefanovski, psihologinja
 Doris Veronika, psihologinja

V.20. PROJEKT-Kuharsko natjecanje Biser mora

AKTIVNOST	Kuharsko natjecanje BISER MORA
1. Ciljevi aktivnosti	Ospozobljavanje učenika da samostalno i ekipno rješavaju najkomplicirane zadatke iz programa rada kuhara.
2. Namjena aktivnosti	u smotri i natjecanju mogu sudjelovati učenici 3 razreda kuhar/slastičar i/ili učenici IV. razreda zanimanja hotelijersko turistički komercijalist.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuhanja pripremat će učenike za adekvatan i zadovoljavajući nastup na ovom natjecanju. Sve će se odvijati kroz sekciju Mladi kuhar.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učesnika te u konačnici kroz natjecanje kuhara koje će se odvijati u Supetu na otoku Braču.
5. Vremenik aktivnosti	Učenike treba pripremati kroz redovne i dodatne edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje predviđeno je za ožujak/travanj 2020. godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima kuhanja predviđaju se troškovi u svezi putovanja i boravka svih sudionika u Supetu na otoku Braču. S obzirom da organizator snosi dio troškova boravka i materijalnih troškova potrebita sredstva za ovu aktivnost treba predvidjeti u iznosu od 4.000,00 kuna.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor kod ostatka učenika u zanimanjima kuhar i slastičar.

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici kuhanja

V.21. PROJEKT-Grand Gourmet

AKTIVNOST	Grand Gourmet-natjecanje konobara
1. Ciljevi aktivnosti	Osnovni cilj je pripremiti učenike za zanimanje konobar i THK da samostalno i kompetentno obave poslove posluživanja oko stola gosta
2. Namjena aktivnosti	Uključivanje učenika u edukaciju i samoedukaciju na nivou najboljih profesionalaca i posebnih predstavnika ugostiteljske struke.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja koji će kroz svoje programe provoditi osposobljavanje i edukaciju, te pratiti povratne informacije o uspješnosti i usvojenosti ovih znanja.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost sudionika te u konačnici kroz natjecanje.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema učenika će se provoditi kroz rujan i listopad kada će se održati natjecanje u Makarskoj, od 22.-25. listopada 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima ugostiteljskog posluživanja predviđeni su troškovi oko putovanja i boravka natjecatelja u Makarskoj. Treba okvirno računati na iznose oko 2000,00 kuna
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje treba obaviti uz podršku i sudjelovanje gospodarstva kod kojih učenici obavljaju praktičnu nastavu, a čija znanja mogu biti iskorištena u unaprjeđenju poslovanja pojedinog gospodarskog objekta

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici ugostiteljskog posluživ.

V.22. PROJEKT-Zlatna kuna 2020.

AKTIVNOST	Zlatna kuna 2020.
1. Ciljevi aktivnosti	Ospozivljavanje učenika da samostalno i ekipno pripremaju jednostavni meni za 4 osobe
2. Namjena aktivnosti	Na ovom natjecanju mogu sudjelovati učenici kuvari (3 raz.) ili učenici 4. razreda iz programa turistički-hotelijerski komercijalist
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuvarstva pripremat će učenike za adekvatan i zadovoljavajući nastup na ovom natjecanju
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učesnika, te u konačnici kroz natjecanje kuvara koje će se odvijati u Osijeku.
5. Vremenik aktivnosti	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje predviđeno je za ožujak/travanj 2020 god.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima kuvarstva predviđaju se troškovi putovanja i boravka svih sudionika u Osijeku. Potrebita sredstva za ovu aktivnost treba predvidjeti u iznosu od 7.000,00 kuna.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor učenika u programu kuvar i turistički komercijalist.

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici kuvarstva

V.23. PROJEKT- Aronija kup

AKTIVNOST	Aronija kup
1. Ciljevi aktivnosti	Ospoznati učenike za samostalno i ekipno pripremanje hrane i pića od zadanih namirnica
2. Namjena aktivnosti	Na ovoj smotri mogu sudjelovati učenici: kuhari, konobari, slastičari i hotelijersko turistički
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuharstva, posluživanja i slastičarstva pripremati će učenike da prezentiraju svoj rad na najbolji način
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz smotru učenika koja će se odvijati u Zagrebu.
5. Vremenik aktivnosti	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Sama smotra predviđena je za listopad 2019.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se i troškovi putovanja i boravka svih sudionika smotre u Zagrebu. Potrebita sredstva za ovu smotru treba predvidjeti u iznosu 5.000,00 kuna.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor druženja svih sudionika u programu kuhar, konobar, slastičar i turistički komercijalist.

Nositelj aktivnosti:

Nastavnici kuharstva

V.24. PROJEKT- Tuševa zvjezdica

AKTIVNOST	Tuševa zvjezdica
1. Ciljevi aktivnosti	Ospoznati učenike za samostalno i ekipno pripremanje hrane i pića od zadanih namirnica
2. Namjena aktivnosti	Na ovom natjecanju mogu sudjelovati učenici: kuhari, konobari i hotelijersko-turistički tehničari
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuharstva, posluživanja i ekonomskog predmeta pripremati će učenike da prezentiraju svoj rad na najbolji način
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje učenika koja će se odvijati u jednoj od škola za gostinstvo i turizem u Sloveniji.
5. Vremenik aktivnosti	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Samo natjecanje je predviđeno u ožujku/travnju 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se i troškovi putovanja i boravka svih sudionika natjecanja u Sloveniji. Potrebita sredstva za ovu aktivnost treba predvidjeti u iznosu 8.000,00 kuna.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor druženja svih sudionika u programu kuhar, konobar, slastičar i hotelijersko-turistički tehničar.

Nositelj aktivnosti:

Nastavnici kuharstva

V.25. PROJEKT-Junior barmen cup

AKTIVNOST	JUNIOR BARMEN CUP
1. Ciljevi aktivnosti	O sposobiti učenike programa konobar ili hotelijersko turistički komercijalist za pripremanje dugih i ili bezalkoholnih barskih mješavina,
2. Namjena aktivnosti	Na ovom natjecanju predviđeno je da sudjeluju učenici iz programa konobar ili hotelijersko turistički komercijalist, ali neposredno i svim polaznicima ovog odjeljenja jer će se dio realizirati kroz rad s cijelim odjeljenjem
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja osposobljavaju učenike trećih razreda iz programa hotelijersko turistički komercijalist i konobar
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz posebnu edukativnost u teoretskim i praktičnim vještinama pripremanja dugih ili bezalkoholnih barskih mješavina.
5. Vremenik aktivnosti	Natjecanje je predviđeno početkom mjeseca lipnja 2020. godine s tim da je u istom terminu i na istom mjestu i predviđeno i educiranje nastavnika ugostiteljskih zanimanja od strane ASOO
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđaju se materijalni troškovi i troškovi vezani uz putovanje i boravak u iznosu od 2 000,00 kuna
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje edukativnih kompetencija mogu se prati kroz samostalne nastupe i ostvarene rezultate.

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici ugostiteljskog posluživanja

V.26. PROJEKT-Natjecanje barmena 15. G&T Cup 2019.

AKTIVNOST	15. G&T Cup 2019, BLED, Slovenija
1. Ciljevi aktivnosti	Zainteresirati učenike za dio ugostiteljske struke koja je vezan uz rad barmena i bara općenito i to na nivou natjecateljskih kompetencija
2. Namjena aktivnosti	Cilj je zainteresirati i uključiti sve učenike III.f i IV.d razreda da internim natjecanjem sami odaberu predstavnike koji će putovati na natjecanje u Bled
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja kao i ostali članovi Aktiva ugostiteljstva
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz poseban trening učenika IV.d razreda zanimanje THK
5. Vremenik aktivnosti	Vrijeme trajanja edukativnosti odvijat će se kroz veljaču i ožujak 2020. godine jer je isto natjecanje predviđeno za početak travnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi u boravka i nastupa na natjecanja na Bledu – Slovenija vezani su uz putovanje i boravak nositelja programa i dvojice natjecatelja što okvirno iznosi oko 7000,00 kuna
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ovakvog edukativnog programa vidi se u pripremi učenika da samostalno odraduju sve zadatke u svezi bara i barskih mješavina odnosno u lakom zapošljavanju ovako educiranih učenika.

Nositelj aktivnosti:
Nastavnici ugostiteljskog posluživanja

V.27. PROJEKT: Priprema učenika za međunarodni ispit DELF

AKTIVNOST	Priprema učenika za međunarodni ispit DELF
1. Ciljevi aktivnosti	Polaganje međunarodno priznatog ispita DELF
2. Namjena aktivnosti	Razvijati interes za francuski jezik i kulturu. Razvijati jezične kompetencije i učeničku kreativnost, poticati izražavanje na francuskom jeziku kroz razne aktivnosti.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori francuskog jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u grupi tijekom cijele školske godine kroz sveobuhvatnu organizaciju profesora i angažman učenika. Pripreme se provode kroz dodatnu nastavu.
5. Vremenik aktivnosti	Krajem veljače i početkom ožujka 2020. godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnost ne iziskuje dodatne materijalne troškove osim fotokopiranja materijala (učenici sami plaćaju ispit)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Postignuće na provedenim ispitima i dodjela diploma.

Nositelji aktivnosti:
Helena Stamenov, prof.
Mirela Klarić, prof

V.28. PROJEKT: WorldSkills Croatia (Gastro natjecanje)

AKTIVNOST	WorldSkills Croatia (Gastro natjecanje)
1. Ciljevi aktivnosti	Ospoznati učenike za natjecanje prema zadanoj temi po (disciplini)
2. Namjena aktivnosti	Na ovom natjecanju sudjeluju učenici:kuhari, konobari, slastičari, hotelijersko-turistički komercijalisti i hotelijersko-turistički tehničar
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuharstva, posluživanja, slastičarstva i ekonomski grupe predmeta pripremati će učenike po zadanoj disciplini da prezentiraju svoj rad na najbolji mogući način
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje učenika koja će se odvijati u Zagrebu
5. Vremenik aktivnosti	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Sama natjecanja predviđena su od veljače do travanjia 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se i troškovi putovanja i boravka svih sudionika natjecanja. Potrebita sredstva za ova natjecanja treba predvidjeti u iznosu 10.000,00 kuna (prednatjecanja, a državno je financirano od strane ASOO).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor druženja svih sudionika u programu kuhar, konobar, slastičar, pomoćni kuhar i slastičar (TES), turistički-hotelijerski komercijalist i hotelijersko-turistički tehničar.

V.29. SMOTRA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH ŠKOLA SD ŽUPANIJE

AKTIVNOST	SMOTRA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH ŠKOLA SD ŽUPANIJE
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj ove smotre je popularizacija turističko-ugostiteljskih zanimanja u našoj županiji
2. Namjena aktivnosti	Na ovoj smotri predviđeno je sudjelovanje učenika koji se školju za zanimanja kuhar, konobar i THK.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kuharstva i ugostiteljskog posluživanja nositelji su pripreme učenika za nastup na ovoj smotri
4. Način realizacije aktivnosti	Smotra učenika srednjih ugostiteljskih i turističkih škola u pripremi tradicionalnih jela svoga kraja. Sudjeluju kuhari, slastičari i konobari. Priprema se 10 obroka svakog jela, a na rivi u Komiži spravljaju se barske mješavine za građanstvo i sudionike smotre.
5. Vremenik aktivnosti	Početak mjeseca svibnja 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza i smještaja na smotri za 3 učenika i 2 nastavnika te namirnica iznosi oko 7.000,00 kuna
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje izlaznih kompetencija učenika mogu se prati kroz samostalne uratke učenika, njihovoj motivaciji i okruženju.

Nositelj aktivnosti:
Aktiv ugostitelja

V.30. PROJEKT-SOLIDARNOST NA DJELU

AKTIVNOST	SOLIDARNOST NA DJELU
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj ove aktivnosti je osvijestiti kod učenika i nastavnika potrebu darivanja onih učenika lošijeg materijalnog statusa
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima za zanimanje slastičar, kuhar i THK koji će u vrijeme božićnih i uskršnjih blagdana pripremati slastičarske i pekarske proizvode
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici slastičarstva i kuharstva
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost će se organizirati u dva navrata tijekom šk.god. 2019./2020. prodajom slastičarskih i pekarskih proizvoda sugrađanima, a prikupljena sredstva će se iskoristiti kako bi pomogli obiteljima naših učenika lošijeg imovinskog stanja.
5. Vremenik aktivnosti	Prva aktivnost će biti u prvom tjednu mjeseca prosinca prodajom božićnih kolača, a druga početkom mjeseca ožujka 2020.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove ćemo pokriti donacijom namirnica potrebnih za izradu slastica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje izlaznih kompetencija učenika mogu se prati kroz samostalne uratke učenika, njihovoj motivaciji i okruženju.

Nositelj aktivnosti:
 Cvita Lolić, nastavnica
 slastičarstva
 Aktiv ugostitelja