



**ŠKOLSKI**

**KURIKULUM**

**Turističko ugostiteljska škola Split**



**Split, 30. rujna 2024.**

Odlukom Školskog odbora Turističko-ugostiteljske škole, Split od 30. rujna 2024. donesen je Školski kurikulum za školsku godinu 2024./2025. prema čl. 28. st.7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23).

KLASA: 602-12/24-01/1

URBROJ: 2181-340-24-01

Split, 30. rujna 2024. godine

## SADRŽAJ

I.	RAZVOJ TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE	4
II. 1.	DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA	10
II. 2.	FAKULTATIVNA NASTAVA	22
III.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	24
IV.	PROJEKTNNA NASTAVA I IZLETI	36
V.	OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI	117

## I. RAZVOJ TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE

U nekoliko točaka istaknut ću glavne ciljeve u razvoju Škole. Za ostvarenje istih presudnu ulogu imaju zaposlenici, napose nastavnici. Jednom većom angažiranošću svih zaposlenika mogu se prevladati i naizgled nepremostive teškoće. Razvoj Škole može ovisiti o puno faktora, od kojih su ovi najvidljiviji:

- Ograničenost same školske zgrade
- Financijska potpora osnivača i države
- Opremljenost
- Kadrovi
- Pedagoški rad

Za nadati se da ćemo imati potporu Osnivača Splitsko-dalmatinske županije kakva je bila i do sada, a to znači da će gornje pretpostavke biti ostvarene.

### I.1. Najvažniji razvojni ciljevi su:

1. Regionalni centar kompetentnosti
2. Unapređenje nastave
3. Uspjeh učenika i postizanje odgovarajućih kompetencija
4. Tržišna pozicioniranost Škole
5. Afirmacija Škole
6. Misija, vizija i vrijednosti

#### I.1.1. Regionalni centar kompetentnosti

Turističko-ugostiteljska škola, Split je ispunila sve pretpostavke za transformaciju u **Regionalni centar kompetentnosti** u turizmu i ugostiteljstvu. Prvi put je imenovana 20. srpnja 2018. godine, a u srpnju 2023. Turističko-ugostiteljska škola, Split je ponovno imenovana Regionalnim centrom kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva na vrijeme od 5 godina. Završetkom izgradnje nove škole koja će, uz školske prostore (učionice, praktikume, kabinete...), imati akademis-poligon za učenje temeljeno na radu (u naravi hotel s 19 soba, 2 restorana, enološki praktikum, gym, putnička agencija,...) osiguralo bi se izvođenje kurikuluma baziranih na kontroliranoj praktičnoj nastavi, a sve u funkciji unaprjeđenja učeničkih kompetencija i kompetencija polaznika cjeloživotnih programa. Također će to biti mjesto za unaprjeđivanje stručnih kompetencija i metodičko-didaktičkih vještina nastavnika iz škola u okruženju. Kroz razvoj RCK osigurava se suradnja s regionalnim vlastima u svrhu promicanja razvoja strukovnog obrazovanja i njegovog uključivanja u lokalni i regionalni razvoj. Važno je istaknuti nekoliko aktivnosti koje će pokazati održivost cijelog projekta:

- novi programi cjeloživotnog učenja na razinama 2.-5. po HKO,
- suradnja s drugim školama iz projekta u svrhu promocije RCK kroz proizvodnju prehrambenih proizvoda (maslinovo ulje, vino,

džemovi, sokovi, likeri, začinsko bilje, konditorski proizvodi, konfekcioniranje hrane,...)

- priprema učenika s teškoćama za uključenje u svijet rada kroz rad u akademisu i školskoj kantini,
- promoviranje turističkih zanimanja kroz poduzetničke poduhvate kako bi privukli što više učenika osnovnih škola i vrtića te ih na taj način uključili u proces razmišljanja o turizmu čime stvaramo jednu novu platformu za buduće učenike naše škole
- povećanje broj polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja najmanje na 250 godišnje do šk. god. 2026./2027., te programi osposobljavanja za oko 100 strukovnih nastavnika iz škola iz okruženja i zaposlenike iz gospodarstva
- dovođenje učenika iz okolnih škola na pohađanje nastave u RCK kako bi osjetili rad u kontroliranim uvjetima te učenju temeljenom na radu.
- osmišljavanje alata za unaprjeđenje sustava kvalitete na svim razinama
- razvoj karijera učenika i polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja

### **I.1.2. Unaprjeđenje nastave**

- Primjena različitih i suvremenih načina i metoda rada u nastavnom procesu.
- Primjena novih tehnologija.
- Podizanje nivoa općeg i stručnog obrazovanja nastavnog osoblja, odnosno povećanje kapaciteta nastavnika:
  - Stalno unaprjeđenje informatičkih i digitalnih kompetencija
  - obvezno stručno usavršavanje (predavanja, seminari) u zemlji i inozemstvu s najboljim primjerima dobre prakse,
  - predavanja vanjskih suradnika: psihologa, pedagoških stručnjaka, liječnika, istaknutih pojedinaca iz obrazovnog područja odnosno ugostiteljstva i turizma, gastronomije...
  - komunikacijske vještine
  - strani jezici
- Proširenje ljudskih resursa s novom organizacijom rada.
- Interdisciplinarnost Stručnih vijeća (Aktiva)
- Većina navedenog će se moći realizirati kroz uspostavu RCK i spremnosti nastavnika da se uključe sve vidove svoga usavršavanja.

### I.1.3. Uspjeha učenika i postizanje određenih kompetencija

- Upis boljih učenika (bolji uspjeh u osnovnoj školi, bolje vladanje).
- Stvaranje poticajnog okruženja.
- Kvalitetnije učenje – unapređenje nastave – osuvremenjivanje nastavnih oblika rada i metoda rada uz primjenu suvremene nastavne tehnologije.
- Podizanje nivoa općeg obrazovanja i sudjelovanja u javnom i društvenom životu putem raznih predavanja, prezentacija (vanjski suradnici), uključivanjem u dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne i slobodne aktivnosti, uključivanjem u kulturna događanja (kazalište, kinoteka, muzeji), njegovanjem zajedničkih druženja (izleti, obilježavanje značajnih blagdana, obljetnica i dr.), informiranje o društvenim odnosima, o zapošljavanju, etičnosti, uspješnosti, nagrađivanju, napredovanju, humanitarnom radu, volontiranju,...
- Navedeno ovisi o svim sudionicima ostvarivanja nastavnog procesa. Posebno je značajan rad nastavnika i izvan norme sati koju ostvaruju u samom razredu.
- Ostvarivanjem bolje suradnje s Turističkim zajednicama, strukovnim udrugama, Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom i drugim dionicima u turizmu
- Bolji odabir gospodarskih objekata izvan škole,
- Aktivnostima i alatima kroz RCK unaprijedit ćemo izvođenje praktične nastave i stručne prakse te poboljšati suradnju strukovnih nastavnika iz škole, mentora iz gospodarstva i roditelja

**Napomena: Navedeno ovisi o angažiranosti Uprave i posebno, stručnih nastavnika.**

- Odabirom i kreiranjem najprimjerenijih izvedbenih programa obrazovanja i osposobljavanja
- Uključivanjem učenika u široko područje izvannastavnih aktivnosti
- Sudjelovanje na natjecanjima, smotrama, manifestacijama, sajmovima, društvenim događanjima
- Razvijanjem suradničkog odnosa s nastavnicima pri pripremi i izradi različitih planova i projekata i sl.
- Realizacijom praktične nastave u najboljim gospodarskim objektima i pod nadzorom najboljih mentora.
- Povećanjem informatičke pismenosti (nova računala, webomati, slobodno dostupna računala i dr.).
- Suvremenijim načinom i metodama nastave stranih jezika.

- Uvođenjem u svakodnevni rad suvremene nastavne opreme (u učionicama i radionicama).

***Za navedeno važan je rad svakog nastavnika – pojedinca, a posebno stručnih aktiva uz paralelan rad i podršku članova Stručne službe i Uprave Škole.***

### **I.1.4. Tržišna pozicioniranost Škole**

- Suradnja s HZZZ-om, Gradom Splitom i Splitsko-dalmatinskom županijom u obrazovanju nezaposlenih osoba i u realizaciji programa osposobljavanja i usavršavanja osoba koje se bave ili žele baviti turizmom i ugostiteljstvom
- Sudjelovanje na Županijskom predstavljanju obrazovnih programa.
- Promocija Škole u osnovnim školama putem brošura, letaka, CD-om, susretima s učenicima...
- Sudjelovanje na Otvorenim danima Škole, Danima RCK – predstavljanje lokalnoj zajednici, Danima obrazovanja i karijere, Projektnom danu/tjednu,...
- Predstavljanje turističkom gospodarstvu programe obrazovanja odraslih
- Suradnja s TV kućama i novinskim izdavačkim kućama.
- Javno i svečano obilježavanje završnih ispita, posebno u obrazovanju odraslih (specijalisti)
- Stalno osuvremenjivanje postojećih programa osposobljavanja i usavršavanja te uvođenje novih programa, suradnja sa stručnjacima na njihovu izvođenju
- Osvežavanje znanja za hotelijerske i ugostiteljske subjekte
- Proizvodnja hrane (catering i konfekcioniranje hrane)
- Marketinškim akcijama zainteresirati gospodarstvo za Školu: posjeti, sudjelovanje učenika i nastavnika u akcijama gospodarskih firmi, pomoć gospodarskim subjektima pri realizaciji raznih projekata, sudjelovanje na sajmovima i sl.
- Uvođenjem u realizaciju nastavnog programa vježbeničkih tvrtki i učeničkih zadruga uz pomoć gospodarstvenika (npr. Zadružni savez Dalmacije, Poduzetnički centar-Sinj,...
- Potpisivanje sporazuma o suradnji sa zainteresiranim gospodarskim poduzećima (oprema), udrugama na području ugostiteljstva i turizma ( Udruga hotelijera, Hrvatski kuharski savez, ŠKMER,...), putničkim agencijama
- Osnivanje Gospodarskog vijeća kao savjetodavnog tijela Upravi škole, koje bi bilo sastavljeno od uglednih gospodarstvenika iz područja turističkog gospodarstva, prehrambene industrije, predstavnika turističkih zajednica, uglednih sveučilišnih nastavnika,...

***Navedeno ostvaruje većina zaposlenika Škole.***



### I.1.5. Afirmacija Škole

- Sudjelovati na natjecanjima i truditi se za što snažnije angažiranje nastavnika i uključivanje većeg broja učenika. Kvalitetnim pripremama ostvariti što zapaženije rezultate (WorldSkills Croatia, Junior barmen kup, GASTRO, Kamelija kup, Junior promo-natjecanje u flambiranju, Biser mora, Dani Dioklecijana, Grand Gourmet, Zlatna kuna, Tuševa zvjezdica, izlučno natjecanje barmena, Županijska smotra Vis, Sajam pršuta-Bura cup, Sajam cvijeća, Božićni sajam, Dani kruha – dani zahvalnosti za plodove zemlje, Etno-eko sajam, Sajam nautike), organizirati i sudjelovati na raznim manifestacijama na kojima ćemo javnost i lokalnu zajednicu upoznati s projektima i aktivnostima koje provodimo (Dani Dioklecijana, Dani RCK, Dan obrazovanja i karijere, Dan otvorenih vrata, Projektni dan/tjedan,...), catering usluge...
- Truditi se, što je uloga svih, a posebno Uprave, da se razna događanja u Školi poprate medijski, da se tom prilikom pozovu ljudi iz javnog, kulturnog života, predstavnici Županije, gospodarstvenici i dr. kako bi se svjedočili o mogućnostima, vještinama, znanju i kvaliteti postignutih rezultata.
- Podržavati, poticati i razvijati međunarodne kontakte sa srodnim školama jedan je od prioriteta zadatka, jer zavidna pozicija i ugled stečen u Europi zadnjih dvadesetak godina mogu biti veoma korisni za obrazovanje učenika i nastavnika te podizanje općeg ugleda naše zemlje, a time i turizma.
- Sve navedeno utjecalo bi na stvaranje još boljih odnosa među ljudima.
- Maksimalno koristiti sredstva EU fondova kako bi se još više poboljšali materijalni uvjeti rada Škole, a također i unaprijediti nastavničke vještine naročito u novim metodama poučavanja

Navedeno potvrđuje da vizija razvoja Škole ovisi upravo o elementima nabrojenim na početku, a to su: materijalna osnova za provođenje aktivnosti (zgrada i oprema), maksimalna angažiranost i usavršavanje nastavnika i stalna financijska potpora Županije i Ministarstva.

### I.1.6. Misija, vizija i vrijednost

**Misija** Turističko-ugostiteljske škole, Split Regionalnog centra kompetentnosti je stvaranje institucionalne platforme i infrastrukturnih pretpostavki, kreativne i konstruktivne suradnje među ključnim dionicima sektora, sa zajedničkim ciljem pružanja inovativnih i društveno osjetljivih rješenja na izazove brzo mijenjajućeg tržišta rada i sektora.



**Vizija** Turističko-ugostiteljske škole, Split Regionalnog centra kompetentnosti je postati mjesto susreta poslodavaca i posloprimaca u vidu kontrole vještina i kompetencija, što će rezultirati zapošljavanjem novih i kvalitetnijih kadrova i biti pokazni primjer prilagodbe strukovnog obrazovanja zahtjevima gospodarstva, uvažavajući i specifične potrebe najranjivijih društvenih skupina.

**Vrijednost** Turističko-ugostiteljske škole, Split Regionalnog centra kompetentnosti je što će omogućiti stvaranje nove dodane vrijednosti u odgoju i obrazovanju kadrova, te na taj način pomoći unapređenju kvalitete turističke ponude, što će u konačnici rezultirati i povećanjem ukupnih benefita, ne samo u sektoru turizma i ugostiteljstva već i u društvu kao cjelini.

Ivo Bilić

## II. 1. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

U ovoj školskoj godini održava se 879 sati dodatne i dopunske nastave, a sve je prikazano u tablici:

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
HRVATSKI JEZIK	1/35	Jelena Simunić, prof.	20 (I., II., III.)
HRVATSKI JEZIK	1/32	Ivana Šiško, prof.	20 (IV. razredi)
MATEMATIKA	1/32	Diana Štambuk, prof.	20 (IV. razredi)
ENGLJSKI JEZIK	1/32	Darko Velić, prof.	20 (II., IV. razredi)
ENGLJSKI JEZIK	1/32	Ivana Šiško, prof.	20(IV. razredi)
TALIJANSKI JEZIK	2/64	Gorana Matošić-Brešković, prof.	20(IV. razredi)
FRANCUSKI JEZIK	2/64	Mirela Klarić, prof.	15 (III. i IV. razredi)
KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA	2/64	Sanda Krstulović Kučinić, prof.	20 (IV. razredi)
TZK	2/70	Ante Odak, prof.	24 (I.,II.,III. i IV.m)
TZK	2/70	Zlatko Gale, prof	24 ((I.,II.,III. i IV.ž)
KUHARSTVO	2/70	Karmela Lelas	20( I., II., III. raz.)
KUHARSTVO	1/32	Ivan Romac	10 (III.e)
KUHARSTVO	1/32	Elena Grassi	10 (III.g, III.h)
KUHARSTVO	1/32	Ante Papić	10 (III.h)
KUHARSTVO	1/35	Ronald Topalović	10 (I. i II. razredi)
KUHARSTVO	1/35	Nikša Topić	10 (II. razredi)
SLASTIČARSTVO	1/32	Cvita Lolić	10 (III.g, IV.d)
UG.POSLUŽIVANJE	2/64	Darijo Žaja	10 (III.f, IV.d)
UG.POSLUŽIVANJE	1/32	Vedran Bauk	10 (III.d, IV.d)
UKUPNO	26/879		

## II.1.1. HRVATSKI JEZIK

### DOPUNSKA NASTAVA – Okvirni program

Predmet:HRVATSKI JEZIK

Profesor: Jelena Simunić, prof.

Cilj i zadaci:

Rad s učenicima koji imaju probleme u jezičnom izražavanju, pravopisu i ostalim teškoćama u savladavanju hrvatskoga jezika.

Program rada:

1. Obradba sadržaja koji će učenicima pomoći da uspješnije savladavaju nastavne sadržaje iz hrvatskoga jezika
2. Pravopisne vježbe (veliko i malo slovo, č i ć, ije i je,...)

Literatura:

- Propisani udžbenici iz hrvatskog jezika
- Hrvatski pravopis, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje, urednik: dr.sc. Željko Jozić

## II.1.2. HRVATSKI JEZIK

### **DODATNA NASTAVA – Okvirni program**

Predmet:HRVATSKI JEZIK

Profesor: Ivana Šiško, prof.

Cilj i zadaci:

Pripremiti učenike za državnu maturu obradbom onih sadržaja koji su zastupljeni u gimnazijskim programima

Program rada:

3. Obradba dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu Hrvatskoga jezika četverogodišnjih strukovnih škola: iz fonetike, morfologije i sintakse određene cjeline te leksikologija i leksikografija
4. Obradba nastavnih sadržaja iz književnosti ( Vergilije, L. Pirandelo, M.C. Nehajev, R.Marinković, I.Aralica)
5. Esej-pravila pisanja

Literatura:

- Hrvatska školska gramatika, dr.sc. Milica Mihaljević, dr.sc. Lana Hudeček, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje
- Hrvatski pravopis, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje, urednik: dr.sc. Željko Jozić
- Udžbenici za 4. razred (gimnazijski)

### II.1.3. MATEMATIKA

#### **DODATNA NASTAVA – Okvirni program**

Predmet: MATEMATIKA

Profesor: Diana Štambuk, prof.,

Cilj i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK
- (2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

1. Polinomi
2. Kvadratna jednačina
3. Eksponencijalna i logaritamska jednačina
4. Geometrija prostora
5. Trigonometrija
6. Vektori
7. Analitička geometrija
8. Brojevi
9. Funkcije

Literatura:

Odobreni udžbenici za gimnazije i četverogodišnje strukovne škole.

## II.1.4. ENGLISKI JEZIK

### DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: ENGLISKI JEZIK

Profesor: Darko Velić, prof./Ivana Šiško, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja iz engleskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK
- (2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

ČETVRTI RAZRED :

1. **TREE TIME AND HOLIDAYS**-Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
2. **SCIENCE, TECHNOLOGY, FUTURE LIFE AND MYSTERIES-** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
3. **ARTS AND CULTURE**– Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
4. **SOCIETY, HOME AND FRIENDSHIP** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening
5. **SPORT AND FOOD** – Reading, Use of English, Writing, Speaking, Listening

Literatura:

Stephen Hindlaugh, Melita Jurković, Brankica Bošnjak Terzić: Engleski na državnoj maturi (priručnik za pripremu ispita državne mature iz engleskog jezika), razina A2/B1, ŠK, 2010.

## II.1.5. TALIJANSKI JEZIK

### DODATNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: TALIJANSKI JEZIK

Profesor: Gorana Matošić Brešković, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja iz talijanskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT i THK
- (2) Utvrđivanje gradiva kao priprema za natjecanja na školskoj, županijskoj i državnoj razini

TREĆI I ČETVRTI RAZRED:

Program rada:

1. Upoznavanje s tipovima zadataka i vokabularnim vježbama
  2. Ponavljanje gramatičkih struktura
  3. Određeni i neodređeni članovi- nepravilne imenice
  4. Vježbe razumijevanja- obrada teksta „Ciao a tutti i lettori della mia ex-scuola“
  5. Gramatičke vježbe-aggettivi possessivi
  6. Present i perfekt nepravilnih glagola
  7. Vježbe razumijevanja- obrada teksta-„Guadagnare facendo la fila“
  8. Vježbe razumijevanja- obrada teksta „Con un pisolino si lavora meglio“
  9. Relativne zamjenice-gramatičke vježbe
  10. Vježbe razumijevanja- obrada teksta“Perche` al ritorno la strada e` sempre piu` breve“
  11. Futuro semplice-gramatičke vježbe
  12. Vježbe ponavljanja
  13. Gramatičke vježbe-imperfekt
  14. Gramatičke vježbe-imperfekt i perfekt
  15. Obrada teksta-„Un colore per ogni emozione“
  16. Gramatičke vježbe-trapassato prossimo
  17. Partitivni član
  18. Gramatičke vježbe-Preposizioni semplici e articolate
  19. Gramatičke vježbe-gli interrogativi....Chi? Qual? Perche`? Dove?
  20. Razumijevanje teksta- obrada „La panchina ricamata“
  21. Konjunktiv- obrada
  22. Gramatičke vježbe-konjunktivi
  23. Gramatičke vježbe-pronomi personali attoni
  24. Obrada teksta-„Che splendida tazzina“
  25. Gramatičke vježbe-imperativ
  26. Vježbe razumijevanja- obrada teksta“ A Carnevale ogni scherzo vale“
  27. Gramatičke vježbe-pronomi combinati
  28. Vježbe razumijevanja- completa con le parole mancanti scegliendo quella esatta
  29. Vježbe razumijevanja-„Ancora acqua alta a Venezia“
  30. Vježbe slušanja-„Un`Italia che cambia“
  31. Obrada teksta-„La Gazzetta dello sport“
  32. Vježbe razumijevanja-„Ti regalo il mio tempo“
  33. Il pronome partitivo „NE“
  34. Gramatičke vježbe-Gli avverbi
  35. Pismena provjera
- Literatura:
1. Testovi s natjecanja



## II.1.6. FRANCUSKI JEZIK

### **DODATNA NASTAVA - Okvirni program**

Predmet: FRANCUSKI JEZIK

Profesor: Mirela Klarić, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) Obrada dodatnih sadržaja iz francuskog jezika koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja HTT
- (2) Priprema za polaganje DELF ispita te natjecanja na školskoj, županijskoj i državnoj razini

Nastavne teme:

TREĆI I ČETVRTI RAZRED:

1. Čitanje s razumijevanjem
2. Slušanje s razumijevanjem
3. Pismeno izražavanje
4. Usmeno izražavanje

Literatura:

1. *Précis pratique de grammaire française*, Dr. Edita Horetzky
2. *La grammaire des premiers temps*, Dominique Abry, Marie-laure Chalaron
3. Materijali sa stručnog usavršavanja za licenciranog ispitivača DELF ispita
4. <http://www.ciep.fr/en/delf-scolaire>

## II.1.7. KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA

### **DODATNA NASTAVA - Okvirni program**

Predmet: KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA

Profesor: Sanda Krstulović Kučinić, prof.

Ciljevi i zadaci:

- (1) omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja iz kulturno-povijesne baštine
- (2) detaljno upoznati kulturno-povijesnu baštinu Splita i uže okolice
- (3) priprema za ispite državne mature

Nastavne teme:

ČETVRTI RAZRED :

- Dioklecijanova palača
- Galerija E.Vidovića
- Salona
- Trogir
- Galerija Meštrović
- Posjet kulturnim događajima u Splitu (izložbe i predavanja)
- Jednodnevni izleti
- Posjet sinagogi u Splitu
- Islamska zajednica u Splitu
- Etnografski muzej
- Muzej grada Splita
- Arheološki muzej
- MHAS

Literatura:

Propisani udžbenici za 4. razred četverogodišnjih strukovnih škola

Likovna umjetnost 2 : udžbenik za gimnazije, srednje škole i umjetničke škole-ŠK

**II.1.8. UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE: MLADI BARMENI**

<b>SEKCIJA</b>	<b>MLADI BARMENI</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produbljivanje zanimanja prema poslovima barmena
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Darijo Žaja i nastavnici ugostiteljskog posluživanja
<b>4. Način realizacije</b>	Rad sekcije bit će svaki treći tjedan po 3 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nabavka inventara i potrebnih pića u iznosu do 500,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

Voditelj sekcije: Darijo Žaja, nastavnik ugostiteljskog posluživanja

**II.1.9. UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE: MLADI SOMMELIERI**

SEKCIJA	MLADI SOMMELIERI
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produbljivanje zanimanja prema poslovima sommeliera
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Vedran Bauk i nastavnici ugostiteljskog posluživanja
<b>4. Način realizacije</b>	Rad sekcije bit će svaki treći tjedan po 3 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nabavka inventara i potrebnih pića u iznosu do 500,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

Voditelj sekcije:

Vedran Bauk, nastavnik ugostiteljskog posluživanja

**II.1.10. SLASTIČARSTVO: MLADI SLASTIČAR**

SEKCIJA	MLADI SLASTIČAR
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produbljivanje zanimanja prema zanimanju slastičar.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Cvita Lolić i strukovni nastavnici slastičarstva
<b>4. Način realizacije</b>	Rad sekcije bit će svaki drugi tjedan po 4 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nabavka inventara i namirnica u iznosu do 1.000,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

**II.1.11. KUCHARSTVO: MLADI KUCHAR**

<b>SEKCIJA</b>	<b>MLADI KUCHAR</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Rad sa zainteresiranim učenicima s ciljem unapređenja njihovih kompetencija. Produblјivanje zanimanja prema zanimanju kuhar.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Priprema za razna natjecanja počevši od školskog do državnog natjecanja Gastro te raznih međunarodnih natjecanja. Motiviranje učenika za razna natjecanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Ivan Romac, Nikša Topić, Ronald Topalović, Ante Papić, Elena Grassi, strukovni nastavnici koji predaju kuharstvo
<b>4. Način realizacije</b>	Rad sekcije bit će svaki drugi tjedan po 4 sata zbog tehnoloških postupaka koji se ne mogu napraviti u jednom satu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom cijele nastavne godine, a pred natjecanja učestalije
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nabavka inventara i namirnica u iznosu do 1.500,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati s natjecanja i različitih događanja koje škola organizira.

Voditelj sekcije: Ivan Romac, strukovni nastavnik  
 Nikša Topić, strukovni nastavnik  
 Ante Papić, strukovni nastavnik  
 Ronald Topalović, strukovni nastavnik  
 Elena Grassi, strukovni nastavnik

## II.2. FAKULTATIVNA NASTAVA

U ovoj školskoj godini imamo 4 sata fakultativne nastave španjolskog jezika za početnike i napredne na razini A1. Polaznici nastave su učenici svih razreda za zanimanja HTT i THK.

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
ŠPANJOLSKI JEZIK	2 / 70	Marijana Čavrlj, prof.	14 (II, III. i IV. razredi)
ŠPANJOLSKI JEZIK	2 / 70	Marijana Čavrlj, prof.	12 (I., II. IV)
UKUPNO	4 / 140		

### II.2.1. ŠPANJOLSKI JEZIK

#### FAKULTATIVNA NASTAVA - Okvirni program

Predmet: ŠPANJOLSKI JEZIK

Profesor: Marijana Čavrlj, prof.

Učenici: 1., 2. i 3. razred HTT i THK (početnici-razina A1 prema EQF)

#### Ciljevi i zadaci:

1. Usvajanje temeljnih pravila španjolske gramatike i pravopisa.
2. Osposobljavanje učenika za osnovnu konverzaciju na španjolskom jeziku te opisivanje vlastite svakodnevnice i okruženja.
3. Usvajanje vokabulara potrebnog za predstavljanje, snalaženje u gradu, traženje i davanje informacija o vremenu, prostoru, navikama te opisivanje osoba i predmeta.

#### Nastavne teme:

##### 1. Kako si? / ¿Qué tal?

- abeceda, nacionalnosti, uobičajena španjolska imena i prezimena, zemlje Južne Amerike

##### 2. Zanimanje student / Estudiante de profesión

- brojevi i jednostavne matematičke operacije, zanimanja i nacionalnosti, boje, osjeti i osjećaji

##### 3. Dobrodošli kući / ¡Bienvenidos a casa!

- namještaj i prostorije; trgovine i ustanove; prilozi i prijedlozi kojima se označava mjesto

##### 4. Kako lijepo! / ¡Qué guapo!

- društvene mreže; obitelj i društveni odnosi; fizički izgled i karakter osoba; odjeća

##### 5. Gdje idemo? / ¿Dónde vamos?

- prijevozna sredstva i putovanja; turistički prospekti



## **FAKULTATIVNA NASTAVA 2 - Okvirni program**

Predmet: ŠPANJOLSKI JEZIK

Profesor: Marijana Čavrlj, prof.

Učenici: 2., 3. i 4. Razred HTT i THK (nastavljači-razina A1 prema EQF)

### **Ciljevi i zadaci:**

1. Usvajanje jednostavnih glagolskih vremena za opisivanje sadašnjosti, prošlosti i budućnosti.
2. Osposobljavanje učenika za osnovnu konverzaciju na španjolskom jeziku poput opisivanja vlastite svakodnevnice i okruženja te izricanja vlastitog mišljenja.
3. Usvajanje vokabulara potrebnog za opisivanje svakodnevnih radnji, izražavanje ukusa i preferencija, opisivanje prostora i vremena te izražavanje slaganja ili neslaganja.
4. Osposobljavanje učenika za polaganje međunarodnog ispita DELE iz španjolskog jezika.

### **Nastavne teme:**

#### **1. Danas je moj dan / ¡Hoy es mi día!**

- svakodnevne radnje; sati i dani; prilozi učestalosti; slobodno vrijeme i hobiji

#### **2. U restoran ili u kino? / ¿A cenar o al cine?**

- sportovi; izricanje preferencija; hrana i piće; obroci; ljudsko tijelo i bolesti

#### **3. Probajmo tapas-e / Nos vamos de tapas**

- španjolska gastronomija; u restoranu; glazba i glazbenici; učiti kako učiti

#### **4. Putuj s nama/ Viaja con nosotros**

- države španjolskog govornog područja; geografija; atmosfersko vrijeme i klima; prepričavanje prošlih događaja

#### **5. Sutra je zabava! / ¡Mañana es fiesta!**

- izricanje mišljenja; zabrane i dopuštenja; vrste učenja

#### **6. Priprema za DELE ispit / Prepárate para el DELE A1**

- vježbe razumijevanja čitanog i pisanog teksta te vježbe pisanja i govorenja

### **Literatura:**

1. Nuevo Prisma nivel A1 (Equipo nuevo Prisma ), Madrid, 2012., Edinumen Udžbenik, radna bilježnica, priručnik za nastavnike
2. SARMIENTO, R., SÁNCHEZ, A., Gramática básica del español - norma y uso, Madrid, 2002., SGEL

### III. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

#### III.1. ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB „ŠPINUT“ 2024./2025.

Školski športski klub obuhvaća sve učenike u sljedećim sekcijama.

- košarka ( učenici i učenice )
- rukomet (učenici i učenice)
- nogomet ( učenici )
- badminton (učenici i učenice)
- plivanje (učenici i učenice)
- stolni tenis (učenici i učenice)
- skijanje (učenici i učenice)
- Marjanska štafeta (učenici i učenice)
- atletika (učenici i učenice)
- krosemi (učenici i učenice)
- odbojka (učenici i učenice)
- streljaštvo (učenici i učenice)

Kalendar natjecanja donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Izvan tog kalendara učenici će se natjecati na nivou škole ( međurazredna natjecanja ) te međuškolska natjecanja, pa sve do državnih natjecanja, što ovisi o eventualnim uspjesima na nižim razinama.

<b>Rujan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odbir učenica i učenika po sportovima</li> <li>- Pripreme učenika i učenica za nogomet, te odvijanje natjecanja na nivou grada</li> <li>- Natjecanja za Dan škole-27.rujna (Streetball/Indoorball-natjecanje u košarci I stolnom tenisu)</li> </ul>
<b>Listopad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jesenski kros</li> <li>- Pripreme učenika i učenica za natjecanja u košarci</li> <li>- Odvijanja natjecanja u nogometu</li> <li>- Školska liga mali nogomet („na male branke“)</li> </ul>
<b>Studeni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Natjecanje učenika i učenica u košarci, badmintonu i streljaštvu na nivou grada</li> </ul>
<b>Prosinac</b>	

## ŠKOLSKI KURIKULUM

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Natjecanje učenika i učenica u plivanju na nivou grada</li> <li>- Pripreme za odbojku (m,ž)</li> </ul>
<b>Siječanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Natjecanje učenika i učenica u odbojci na nivou grada</li> <li>- Pripreme za stolni tenis</li> <li>- Pripreme za natjecanje u rukometu i skijanju.</li> <li>- Natjecanje u skijanju na Kupresu.</li> </ul>
<b>Veljača</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripreme za stolni tenis</li> <li>- Natjecanje u skijanju na Kupresu</li> <li>- Natjecanje u rukometu</li> </ul>
<b>Ožujak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripreme za Proljetni kros i atletiku</li> <li>- Natjecanje u stolnom tenisu</li> </ul>
<b>Travanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marjanska štafeta</li> <li>- Proljetni kros</li> <li>- Atletika</li> <li>- Streetball/Indoorball-natjecanje u košarci</li> </ul>
<b>Svibanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripreme za daljnja natjecanja za one koji se plasiraju na nižim razinama</li> <li>- Natjecanja za odlazak maturanata-svibanj</li> </ul>

Voditelji:  
Ante Odak, prof.  
Zlatko Gale, prof,

III.2. HUMANE VREDNOTE-ODGOJ ZA HUMANOST

SLOBODNA AKTIVNOST	ODGOJ ZA HUMANOST
<p><b>1. Ciljevi aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odgoj mladih na polju solidarnosti, humanosti, međusobnog pomaganja, poštivanja ljudskog bića.</li> <li>- Unapređivanje zdravstvene kulture.</li> <li>- Aktivni doprinos mladih u zajednici.</li> <li>- Razvoj drugih pozitivnih osjećaja koji utječu na razvoj mlade osobe i zajednice u cjelini.</li> </ul>
<p><b>2. Namjena aktivnosti</b></p>	<p>Razvijati empatiju i human odnos učenika prema ljudima i u međusobnim odnosima.</p>
<p><b>3. Nositelji aktivnosti</b></p>	<p>Snježana Ćubelić, pedagoginja Mia Senkić, defektologinja Nataša Stefanovski, psihologinja Ana Bilčić, psihologinja Voditelji smjena Vjeroučitelji Razrednici Djelatnici Hrvatskog Crvenog križa, Split</p>
<p><b>4. Način realizacije</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informiranjem i edukacijom učenika putem radionica, informativnih letaka HCK kroz temu „Prevenција trgovanja ljudi „</li> <li>- predavanja roditeljima i učenicima I. razreda o „Prevenциji zloporabe alkohola „</li> <li>- akcija „ Tajni prijatelj „ na nivou razrednih odjela</li> <li>- akcija „Solidarnost na djelu „ prikupljanjem 1 kune</li> <li>- motiviranjem i edukacijom mladih darivatelja krvi, učenika završnih razreda ( stariji od 18 godina ), te dobrovoljno darivanje krvi</li> <li>- razvijanje vještina za pružanje prve pomoći ( posebna izvannastavna i izvanškolska aktivnost )</li> <li>- akcija „ Bijeli štap „na nivou razrednih odjela edukacijom o potrebama slijepih ljudi, te prikupljanje novčanih priloga</li> <li>- Božićna akcija „ Za 1000 radosti „ pomoć obiteljima u potrebi u Hrvatskoj kupnjom ponuđenih predmeta</li> </ul>
<p><b>5. Vremenik aktivnosti</b></p>	<p>Tijekom cijele nastavne godine</p>

<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	U pojedinim aktivnostima učenici sami sudjeluju novčanim priložima koje Škola nadopunjuje svojim novčanim doprinosom.
<b>7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Sudjelovanje u ovakvim akcijama same po sebi su vrednovanje! Valjalo bi učenike pohvaliti, odati priznanje na Razrednim vijećima, Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja, kroz novinski članak u školskom časopisu, po mogućnosti i nekom dostupnom lokalnom mediju.

Program izradila: Snježana Ćubelić, pedagoginja

III.3. EKO GRUPA

SLOBODNA AKTIVNOST	EKO GRUPA
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Organizacija eko- grupe za tekuću godinu 2024./2025. ima za cilj poboljšati stanje glede urednosti okoliša zamjenskih škola, urednosti nasada, te povezivanje drugih ekoloških grupa unutar splitsko-dalmatinske županije.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Osnovna namjena je odgojiti mlade ljude kao svjesne građane i kod njih razviti potrebu za očuvanjem i uređenjem okoliša. Posebno valja naglasiti nužnu povezanost uređenog okoliša i turističke ponude i to ne samo, Splita već cijele regije i cijele domovine.
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Rašeljka Duka, voditeljica 2. smjene Nikša Topić, stručni nastavnik kuharstva Aktiv ugostiteljstva
<b>4. Način realizacije</b>	Izbor učenika provest će se na temelju njihovog slobodnog odabira kao izvannastavne aktivnosti. Bit će uključeni učenici iz svih razreda, prvi, drugi, treći i četvrti, ali će naglasak biti na učenicima četvrtih razreda. Prema rasporedu učenici će imati dnevna, odnosno tjedna zaduženje glede čišćenja okoliša škole. Također ćemo ih pokušati uključiti u sva čišćenja na nivou županije, npr. Marjana, obale i plaža.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana tijekom svih školskih mjeseci, jedino ograničenje koje se povremeno može ispriječiti u obavljanju poslova čišćenja bilo bi vezano za vremenske uvjete. U tom slučaju bi se poslovi odgodili za par dana, vodeći računa da se ne dovede zdravlje učenika u pitanje.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora svih sudionika u ovoj aktivnosti. (troškovi bi se odnosili samo na kupovinu određenog broja plastičnih rukavica, jer nam za prikupljanje otpada služe već rabljene vrećice ili kartonske kutije)
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.

Nositelj: Rašeljka Duka i Nikša Topić

### III.4. LJUBITELJI KAZALIŠTA

HNK Split, Gradsko kazalište mladih Split, Hrvatska glazbena mladež Split

AKTIVNOST	LJUBITELJI KAZALIŠTA
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uključiti što više učenika u redovite posjete kazališnim ustanovama grada Splita</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Razviti : a) interes prema drugačijem korištenju slobodnog vremena b) ljubav prema ovoj vrsti umjetnosti
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Pedagoginja Snježana Ćubelić u suradnji s profesorima hrvatskog jezika
<b>4. Način realizacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upoznavanje učenika s programom kazališnih kuća za sezonu 2024. / 2025.</li> <li>Ponuda pretplate „Teatar mladih 1“ po cijeni 35,00 €.</li> <li>Ponuda pojedinačnih predstava.</li> <li>Posjet kazališnim ustanovama.</li> <li>Animiranje učenika novčanim putem ( 1/3 pretplate u HNK Split plaća Škola )</li> </ul>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom školske godine 2024. / 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Pretplata „Teatar mladih 1 „ zadnjih godina je po cijeni od 35,00 €. Učenici plaćaju dva obroka ukupno 25,00 €, s tim da Škola plaća treći obrok tj. 10,00 € po pretplatniku. Pojedinačne predstave u ostalim kazališnim ustanovama su oko 3-5 € po učeniku.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uključen veliki broj zainteresiranih ( učenika ) koji posjećuju kazališne ustanove</li> <li>Učenici pretplatnici</li> <li>Primjena stečenih iskustava u nastavnim predmetima</li> </ul>

Program izradila: Snježana Ćubelić, pedagoginja



**III.5. ODRŽAVANJE WEB STRANICE ŠKOLE**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>ODRŽAVANJE WEB STRANICE</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika u održavanju web stranica škole, te sudjelovanje na godišnjim natjecanjima Carneta u izgledu web-stranice. Popularizacija škole
2. Namjena aktivnosti	Uključivanje učenika u predstavljanje škole i informiranje o školskim aktivnostima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andrija Krištić i Kristijana Paskvali
4. Način realizacije aktivnosti	Konzultativni rad s učenicima, web-novine (tromjesečno)
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Trošak uredskog materijala
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u prezentaciji i kroz anketu, kroz stručna tijela škole kao Vijeće učenika, Vijeće roditelja, Nastavničko vijeće te Školski odbor. Aktivnost se može koristiti u sličnim projektima i kao potporama tim projektima.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

III.6. EDIT-Besplatna škola programiranja

AKTIVNOST	EDIT-Besplatna škola programiranja
1. Ciljevi aktivnosti	Predstaviti osnovne koncepte vezane uz oblikovanje i razvoj mrežnih stranica učenicima nižih razreda srednje škole. Učenici će u sklopu aktivnosti kroz izradu projekta sudjelovati u razvoju mrežne stranice.
2. Namjena aktivnosti	Ostvarenje višeg stupnja pismenosti u području informacijskih tehnologija. Omogućavanje daljnjeg napredovanja i usavršavanja u području programiranja. Povećanje zapošljivosti.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Kristijana Paskvali
4. Način realizacije aktivnosti	Predavanja – on-line Samostalne vježbe Vježbe uz potporu nastavnika - udaljeno Domaće zadaće Poželjno poznavanje osnova programiranja. Kako se zbog epidemiološke situacije većina aktivnosti odvija on-line potrebno polaznici moraju imati dostupnu internetsku vezu, i računalo koje će koristiti za programiranje i predaju zadaća.
5. Vremenik aktivnosti i sadržaji	<p><b>HTML</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Osnove HTML-a</li> <li>2. Rad s tekстом – elementi blok razine</li> <li>3. Rad s tekстом – elementi znakovne razine</li> <li>4. Rad s tekстом – liste (popis)</li> <li>5. Slike</li> <li>6. Multimedija (Google karta, video, zvuk, YouTube)</li> <li>7. Poveznice</li> <li>8. Obrasci (forme)</li> </ol> <p><b>CSS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Osnove CSS-a</li> <li>10. Boje</li> <li>11. Oblikovanje teksta</li> <li>12. Oblikovanje slika</li> <li>13. Oblikovanje poveznica</li> </ol> <p><b>Materialize CSS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Osnove Materialize CSS-a</li> <li>15. Boje. Button. Ikone. Kartice</li> <li>16. Rešetkasta struktura (grid)</li> <li>17. Kartice. Kolekcije. Kartice-paneli.</li> </ol>

## ŠKOLSKI KURIKULUM

	<p>18. Paralax. Modals. Tabs.          19. Carousel. Collapsible.          20. Navigacija. Podnožje.          21. Materialize CSS obrasci.</p> <p>Projekt - završna verzija sa pripremom osvrta na projekt</p>
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<p>Prisustvo/sudjelovanje/praćenje nastave (10%)          Laboratorijske vježbe (20%)          Rad izvan nastave (20%)          Projekt (50%)          Razgovor sa polaznicima, anonimna anketa, uspješnost polaznika na kolegiju, samoanaliza.</p>

Nositelj aktivnosti:

Kristijana Paskvali

### III.7. VOLONTIRANJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

SLOBODNA AKTIVNOST	VOLONTIRANJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticanje i razvijanje volonterskog rada učenika.</li> <li>• Sensibiliziranje učenika na potrebe drugih ljudi</li> <li>• Isticanje važnosti osobnog angažmana učenika u podizanju kvalitete življenja određenih društvenih skupina (štićenici Doma za nezbrinutu djecu, Starački domovi, Udruga Down 21, štićenici centra „Slava Raškaj“, Centra za autizam, Split, Udruga za inkluziju „Lastavice“, Udruga „Moje dijete“, Solin...), suradnja s Gradom Splitom i Udrugom ŠKMER kod tradicionalne podjele jela za Božić, Uskrs, Dan Marjana,...</li> <li>• Razvijanje socijalnih vještina, empatije kod učenika koje će im pomoći u budućem životu i osobnoj realizaciji.</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proširiti duh solidarnosti na svakog učenika u školi.</li> <li>• Poticati učenike da im je stalo i do druge osobe koju ne poznaju.</li> <li>• Uključiti što više učenika u volonterske akcije.</li> <li>• Širenje pozitivnog ozračja među učenicima</li> <li>• Razvijanje potrebe za altruizmom kod učenika</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Nataša Stefanovski, psihologinja Gorana Kelam, vjeroučiteljica Josipa Ćurić, soc.pedagoginja

<p><b>4. Način realizacije</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animiranje učenika za volonterski rad.</li> <li>• Organizacija učeničkih skupina, izrada rasporeda posjeta učenika u skladu s njihovim mogućnostima, edukacija učenika – volontera kroz ciljane radionice, te primjena stečenih znanja i vještina u susretu sa štíćenicima prethodno navedenih ustanova. Po potrebi supervizija rada učenika od strane nositelja programa, te odlazak na edukacije u organizaciji udruga koje potiču i razvijaju volontersku scenu u Splitu ( Udruga „Most“ , „Mi“ , „Info zona“ ... )</li> <li>• Za vrijeme vjerskih blagdana prikupljanje poklona, osmišljavanje prigodnog programa za štíćenike prethodno navedenih ustanova.</li> <li>• Aktivni angažman na Danima volonterskog rada, Sajmu ideja ...</li> </ul>
<p><b>5. Vremenik aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animiranje učenika tijekom rujna.</li> <li>• Edukacija učenika tijekom listopada. Edukacija u organizaciji institucija izvan škole po potrebi, ovisno o njihovom rasporedu rada.</li> <li>• Aktivnost učenika će se provoditi tijekom vikenda kroz cijelu školsku godinu, a po željama učenika i za vrijeme školskih praznika.</li> <li>• Posjeti uz prigodni program i poklone će se odvijati pred vjerske blagdane.</li> </ul>
<p><b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ovisno o veličini grupe volontera, naknadno će se odrediti troškovnik. Učenici će se za svoj angažman nagraditi jednodnevnim izletom a kraju školske godine.</li> </ul>
<p><b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluacijski listići za volontere o osobnom zadovoljstvu i stečenim znanjima i vještinama u radu sa ciljanim skupinama.</li> <li>• Redovitost posjeta, volontiranje za vrijeme školskih praznika.</li> </ul>

Nositelji projekta:  
 Nataša Stefanovski, psihologinja  
 Gorana Kelam, vjeroučiteljica

III.8. TETE I BARBE PRIČALICE TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE SPLIT

SLOBODNA AKTIVNOST	TETE I BARBE PRIČALICE TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE SPLIT
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osnažiti hospitalizirano dijete pomoću kreativnih tehnika (priča) te pomaknuti fokus s bolesti na priču i igru. Ohrabriti dijete spoznajom da likovi iz priča rješavaju različite probleme te na taj način pružiti podršku djetetu kako bi se smanjili negativni učinci hospitalizacije. Doprinijeti osjećaju zajedništva. Povećati doprinos volonterskog udjela kao nove snage u zajednici koja može unaprijediti kvalitetu života njezinih članova. Istaknuti altruizam i empatiju kao životne vrijednosti.
<b>2. Ishod aktivnosti</b>	Učenik nakon odslušane edukacije i volonterskog angažmana može procijeniti interes djeteta* za odabir kreativne tehnike, prilagoditi pristup djetetu, interpretirati priču/slikovnicu/bajku, održati pažnju djeteta te podržati dijete. dijete- osoba od 0-15 godina smještena na Odjel za dječje bolesti pri KBC-u Split
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Ana Bilčić, školska psihologinja
<b>4. Način realizacije</b>	Aktivnost započinje pozivom i upoznavanjem učenika 3. i 4. razreda sa projektom „Tete i barbe pričalice Split“. Zainteresirani učenici sudjeluju u dvodnevnoj edukaciji koja obuhvaća menadžment i superviziju volontera, pravila ponašanja u bolničkom okruženju, prevenciju i ublažavanje psihosocijalnih problema hospitalizirane djece, izbor literature i tehnike čitanja. Nakon završene edukacije, održava se prvi sastanak s volonterima nakon čega slijedi zajednički ulazak u bolnicu kako bi se učenici upoznali sa prostorom i funkcioniranjem na Odjelu za dječje bolesti. Slijedeća tri mjeseca, učenici jednom tjedno odlaze u bolnicu čitati priče hospitaliziranoj djeci. Također, jednom mjesečno psihologica održava supervizijske susrete sa svim volonterima.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana u ciklusima po tri mjeseca gdje svaka grupa educiranih volontera intenzivno volontira tri mjeseca, a nakon toga po želji. Aktivnost započinje kroz mjesec listopad i traje do mjeseca lipnja.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Aktivnost ne podrazumijeva nikakve troškove.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje se provodi kroz supervizijske susrete u smislu podrške, prorađivanja vlastitih iskustava, međusobne razmjene iskustava i rada na sebi uz stručno vodstvo supervizora (psiholog).

Nositelj: Ana Bilčić, psihologica

III.9. UČENIČKA ZADRUGA „Porat“

SLOBODNA AKTIVNOST	UČENIČKA ZADRUGA „Porat“
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Potaknuti učenike na kreativnost, originalnost, inventivnost u izražavanju, radne navike i radne vrijednosti; potaknuti ekološku osviještenost (održivi razvoj); potrebu očuvanja prirode i njegovanje kulturne i tradicijske baštine. Potaknuti i razvijati kod učenika poduzetnički duh i inicijativu, smisao za rizik, entuzijazam, samo-pouzdanje i samoostvarenje, samokritičnost, odnosno samovrednovanje. Potaknuti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada upoznati učenike s novim tehnikama kreativnog izražavanja te stvaranje preduvjeta za praktičnu primjenu znanja u životu i školskoj i lokalnoj sredini/zajednici
<b>2. Ishod aktivnosti</b>	Učenici će uz podršku svojih mentora osmišljavati nove proizvode (suveniri, tradicionalnih jela,...), proizvodit će proizvode koji su nastali kroz ranijih projekata (Embrace te Lace (majice, platnene torbe), Art of Chocolate (čokolade s mediteranskim začinima), maskice za mobitele i sl.)
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Karmela Lelas, nstavnica kuharstva
<b>4. Način realizacije</b>	Aktivnosti će odvijati u školskim praktikumima uz mentorstvo nastavnika ugostiteljstva i ekonomske grupe predmeta.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će se provoditi tijekom cijele nastavne godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Aktivnost će donositi prihode od prodaje proizvoda i koristit će se za učeničke potrebe.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje će se provoditi na tijelima učeničke zadruge i stručnim tijelima škole, a rezultati će se koristiti za unaprjeđenje rada.

Nositelj: Karmela Lelas

## IV. PROJEKTA NASTAVA I IZLETI

### IV.1. IZLET-Posjet Hrvatskom saboru

AKTIVNOST	POSJET HRVATSKOM SABORU, HRVATSKOJ NARODNOJ BANCII, KULTURNO-POVIJESNIM ZNAMENITOSTIMA I DOGAĐANJIMA GRADA ZAGREBA
<p><b>1. Ciljevi aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje povijesti, funkcioniranja Hrvatskog sabora.</li> <li>• Razgledavanje i upoznavanje zgrade parlamenta.</li> <li>• Razgovor sa zastupnicima iz IX. I X. izborne jedinice</li> <li>• Organizirani i vođeni posjet Hrvatskoj narodnoj bancii</li> <li>• Razgledavanje povijesne i kulturne baštine Gornjeg grada – trg i Crkva sv. Marka, zgrade Vlade i Vrhovnog suda, kule Lotrščak, Kamenitih vrata.</li> <li>• Posjet i razgledavanje znamenitosti grada Zagreba uz unaprijed pripremljeno izlaganje učenika, koje će se temeljiti na kratkom pregledu povijesti nastanka zagrebačke katedrale i objašnjenju njene unutrašnjosti.</li> <li>• Učenici će posjetiti Jarun gdje će upoznati nekoliko hrvatskih olimpijaca. Kroz razgovor s njima učenici će pobliže upoznati način života vodećih sportaša te način organizacije i priprema za velika natjecanja (Olimpijske igre, Svjetska i Europska prvenstva)</li> </ul>
<p><b>2. Namjena aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uočavanje i spoznaja povijesnog, pravnog i političkog značenja Sabora. Isticanje važnosti Sabora, Katedrale, grada Zagreba za kulturnu, pravnu, povijesnu i političku opstojnost hrvatske države i identiteta.</li> <li>• Snalaženje učenika na novoj turističkoj destinaciji, samostalno izlaganje o gradu Zagrebu.</li> <li>• Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku.</li> <li>• Razvijanje vještine komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja i diskusiju sa zastupnicima Hrvatskog sabora, djelatnicima muzeja, turističkim vodičima.</li> <li>• Povezivanje s teoretskim spoznajama iz nastavnih predmeta Gospodarsko pravo, Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština, Turizam i marketing, Politika i gospodarstvo, Tjelesna i zdravstvena kultura.</li> </ul>
<p><b>3. Nositelji aktivnosti</b></p>	<p>Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj profesorica pravne skupine predmeta, u suradnji s Sanjom Vrgoč-Muić, profesorom povijesti hrvatske kulturne baštine i Zlatkom Galom, profesorom TZK. Odgovornost nositelja ogleđa se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju</p>

## ŠKOLSKI KURIKULUM

	<p>samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni.</p>
<b>4. Način realizacije</b>	<p>Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i jednokratan stručan izlet koji će biti realiziran uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Saborske službe za odnose s javnošću. Ravnatelj će sklopiti ugovor s izabranom putničkom agencijom o najmu autobusa za prijevoz učenika i profesora.</p> <p>Obveza saborske službe je da osigura stručnog vodiča za obilazak zgrade Sabora, predavanje o povijesnom razvoju Sabora i razgovor sa zastupnicima iz naše županije. Obveza Turističke zajednice je da organizira razgled grada Zagreba, a kustosa Muzeja da realizira razgled postava.</p>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posjet Saboru i kulturno-povijesnim i sportskim znamenitostima bit će realiziran <b>početkom listopada 2024. godine</b>, za učenike 3. razreda</li> <li>• Polazak iz Splita bit će u 5,00 sati, a povratak iz Zagreba je idućeg dana oko 23,00 sata.</li> <li>• Predviđen je posjet Hrvatskom saboru odmah po dolasku oko 12 sati.</li> <li>• Razgled kulturno-povijesnih znamenitosti, kao i organizirani susret s olimpijcima će se provesti idućeg dana tijekom jutarnjih sati.</li> </ul>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<p>Planirani trošak dvodnevne aktivnosti bit će u skladu s troškovima prijevoza, smještaja u hostelu i naknade turističkog vodiča.</p> <p>Predviđeni troškovi odnose se na trošak prijevoza na relaciji Split-Zagreb-Split autoputom u oba smjera, smještaj u hostelu i naknadnu za turističko razgledavanje: „Upoznajte Zagreb“.</p> <p>Učenici će u cjelini podmiriti ove troškove</p>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<p>Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata, kao npr. za jednodnevne stručne izlete.</p>

Nositelj aktivnosti: Mirjana Milovac-Krželj, prof.  
 Sanja Vrgoč-Muić, prof.  
 Zlatko Gale, prof.



**IV.2. IZLET-Posjet etno-eko selu Radošić**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet etno-eko selu Radošić</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj boravka ili izleta.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena svim učenicima završnih razreda
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. baštine, aktiva ugostiteljstva i aktiva stranih jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet etno-eko selu Radošić u manjim grupama uz nadzor profesora škole i stručno vodstvo vodiča u eko selu
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca svibnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je 15 € po učeniku uz učešće škole u pokriću eventualnih ostalih troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:

Aktivi ekonomske i pravne grupe predmeta  
 Aktiva povijesti, zemljopisa i kult.-pov. Baštine  
 Aktiv ugostiteljstva  
 Aktiv stranih jezika

**IV.3. TERENSKA NASTAVA: POUČNE ŠETNJE I VOŽNJA VLAKIĆEM  
PARK-ŠUMOM MARJAN S TEMAMA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE**

<b>AKTIVNOST</b>	Poučne šetnje i vožnja s vlakićem jednog dijela Marjana kao edukacija o Park – šumi Marjan.
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s Park - šumom Marjan i njezinim vrijednostima u prirodoslovnom i kulturološkom pogledu. Stvaranja emocionalnog odnosa prema vrijednom nasljedstvu te težnji za očuvanjem kulturne i prirodne baštine koja se postiže upoznavanjem i direktnim iskustvom u prirodi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima III. razreda, te svim učenicima pomoćnih razreda kao nagrada na kraju nastavne godine.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori povijesti i kulturno – povijesne baštine, pedagoginja ( organizacija ), Služba promocije i edukacije Park – šume Marjan ( turistički vodič ) i vozač vlakića.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Poučna šetnja i vožnja vlakićem jednim dijelom Marjana uz edukativna predavanja vodiča i profesora naše škole.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede u proljeće 2025. , kad su ugodnija vremena i učenici su upoznati s gradivom koje se odnosi na kulturnu baštinu park – šume Marjan ( crkvice i ostale znamenitosti na Marjanu ).
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je 3€ po učeniku za vožnju vlakićem uz učešće škole u pokriću eventualnih troškova za učenike u pomoćnim zanimanjima.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:  
Snježana Ćubelić, Josipa Plazonić, Mia Senkić,  
Nastavnici koji predaju u pomoćnim zanimanjima

**IV.4. TERENSKA NASTAVA- Splitski toponimi u očima pjesnika**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Splitski toponimi u očima pjesnika</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Učenici će istražiti koji su hrvatski pjesnici pisali o Splitu, istražiti i pronaći narodnu predaju povezanu s određenim toponimima (Varoš, Marjan, Riva, Dioklecijanova Palača). Učenici će iskazati svoj doživljaj odabrane pjesme odnosno teme.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Povezati književni tekst i turističku prezentaciju grada Splita, doživjeti grad očima pjesnika koji su živjeli ili bili nadahnuti gradskim vizurama. Aktivnost namijenjena učenicima 1. razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Rad na istraživanju pjesničkih antologija, pjesničkih zbirki, dostupnih knjiga iz spalatinistike, stranice na internetu o povijesnim i turističkim znamenitostima grada Splita. Veza pjesnik-pjesma-toponim. Prezentacija.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Travanj ili svibanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici bi trebali osvijestiti spoznaju o vezi između književnog teksta i struke; usvojiti i obnoviti teoretska znanja iz književnosti i povezati ih sa sadržajima iz svoje struke. Učenicima ocijeniti prezentaciju, vršnjačko vrednovanje.

Nositelji aktivnosti: Aktiv hrvatskog jezika

**IV.5. TERENSKA NASTAVA- Splitske beside**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Splitske beside</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Poticanje učeničke svijesti o različitosti hrvatskih idioma i govora posebno sa splitskoga područja. Uz pomoć interneta i iz drugih izvora učenici pronalaze i objašnjavaju stare splitske riječi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Učenici svih trogodišnjih i četverogodišnjih zanimanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Jelica Dragun, prof.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Tijekom nastavne godine učenici će bilježiti stare splitske riječi kako bi ih uvrstili u manji rječnik splitskih besida (HTT).
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Ostvareni rezultati koristit će učenicima jer će svojim istraživanjem i kreativnošću obogatiti hrvatski jezik. Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje.

Nositelji aktivnosti: Jelica Dragun, prof.

**IV.6. TERENSKA NASTAVA- Tragom Marka Marulića**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Tragom Marka Marulića</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Učenici upoznaju važnost M.Marulića za grad Split i hrvatsku književnost te posjećuju najznačajnije lokacije koje su vezane za njegov život i djelo.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Upoznati učenike s književnim radom Marulića. Za učenike drugih i trećih razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Učenici su upoznati na satu s književnim radom Marka Marulića, a u suradnji s predmetnim nastavnicima predviđen je posjet Muzeju grada Splita, obilazak Marulianuma, rodne kuće i grobnog mjesta ovoga pisca.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom prvog polugodišta šk.god. 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Ulaznica za muzej
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici bi trebali povezati povijesnu, književnu i kulturnu ulogu Marka Marulića za grad Split, hrvatsku i europsku književnost. Vrednovanje za učenje, samovrednovanje.

Nositelj aktivnosti: Aktiv hrvatskoga jezika

## IV.7. PROJEKT- Svjetski dan kravate

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Svjetski dan kravate</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati osjećaj estetike kod učenika i povezati nošenje kravate s raznim poslovima naročito u turizmu
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Upoznavanje s povijesnom ulogom kravate i njene uloge danas kao prepoznatljivog hrvatskog proizvoda. Namijenjeno učenicima trogodišnjih zanimanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Stručno vijeće nastavnika hrvatskog jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Učenici će sami istražiti povijesne činjenice o nastanku kravate te će to prezentirati na satu. Prigodnom radionicom pravilnog vezanja kravate ćemo obilježiti ovaj dan.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Listopad 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	0 kn
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vještinom vezanje kravate učenici su bogatiji za još jedno iskustvo koje će moći primijeniti na svom maturalskom plesu. U Hrvatskoj je duga tradicija vezanja kravate prilikom svečanosti ili službenih događanja. Nekad je izraz poštovanja prema gostu, a nekad zanimljiv marketinški proizvod i kao takva bi trebala biti prepoznata od strane učenika Turističko-ugostiteljske škole.

Nositelj aktivnosti:  
Stručno vijeće nastavnika hrvatskog jezika

**IV.8. PROJEKT- Dubrovnik, riznica bogate baštine, književnosti i EXPO 2025.**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Dubrovnik, riznica bogate baštine, književnosti i EXPO 2025.</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje učenika s bogatom kulturnom baštinom, renesansnom i baroknom književnošću te jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam. Uspostavljanje novih poslovnih odnosa i projekata.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene maturantima četverogodišnjih i trogodišnjih zanimanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika, Stručno vijeće ekonomske grupe predmeta te nastavnici kulturno-povijesne baštine
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Trodnevni izlet u Dubrovnik, obilazak dubrovačkih znamenitosti, posjet i sudjelovanje na EXPO-u.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	20.-22. ožujka 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	1.000,00-dio troška prijevoza, učenici plaćaju ostatak troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Formativno vrednovanje, izrada ppt po unaprijed zadanim zadacima, samovrednovanje.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv hrvatskoga jezika

IV.9.\* PROJEKT- Dubrovnik EXPO 2025.

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Dubrovnik EXPO 2025.</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<p>Jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam, međusektorska suradnja u području obrazovanja te uspostavljanje novih poslovnih odnosa i projekata.</p> <p>Upoznavanje hrvatske kulturne baštine, osvježavanje učenika o važnosti Dubrovnika tijekom povijesti, jačanje kompetencija za zanimanje turistički vodič.</p>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<p>Aktivnosti su namijenjene maturantima četverogodišnjih zanimanja.</p>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<p>Aktiv hrvatskog jezika, ekonomske grupe predmeta i nastavnici kulturno – povijesne baštine</p>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<p>Trodnevni izlet u Dubrovnik, posjet Stonu, Cavtatu, dubrovačkim znamenitostima, Držićeva kuća, sudjelovanje u raznim panelima u sklopu EXPO smotre gdje su uključeni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uni zona:</b> Visokoobrazovne institucije iz cijele regije predstaviti će svoje programe, omogućujući maturantima da se informiraju o mogućnostima daljnjeg obrazovanja i profesionalnog razvoja.</li> <li>• <b>Excellence zona:</b> Regionalni centri kompetentnosti pružit će uvid u specijalizirane programe obuke, prilagođene trenutnim i budućim potrebama tržišta rada.</li> <li>• <b>EU zona:</b> Predstavnici europskih institucija, uključujući Ured Europskog parlamenta i Predstavništvo Europske komisije u Hrvatskoj, ponudit će informacije o obrazovnim i profesionalnim prilikama unutar Europske unije.</li> <li>• <b>Business zona:</b> Tvrtke iz različitih sektora predstaviti će karijerne mogućnosti, s posebnim naglaskom na inovacije i zapošljavanje.</li> <li>• <b>Gastro zona:</b> Mjesto za opuštanje i osvježenje, gdje će sudionici moći uživati u raznim gastro specijalitetima po povlaštenim cijenama.</li> </ul> <p>Uključen je obilazak dubrovačkih znamenitosti uz vodstvo učenika.</p>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<p>20. – 22. ožujka 2025.</p>



## ŠKOLSKI KURIKULUM

<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	1.000,00 eura - troškovi prijevoza Učenici podmiruju ostatak troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Podizanje svijesti o važnosti cjeloživotnog učenja, formalne i neformalne edukacije te o razvoju osobnih i profesionalnih vještina.

**\*-zajednički odraditi aktivnosti IV.8. i IV.9.**

Nositelj aktivnosti:

Aktiv ekonomske grupe predmeta, Aktiv hrvatskog jezika i nastavnici KPB

**IV.10. TERENSKA NASTAVA: POSJET STAROHRVATSKIM CRKVAMA U SOLINU, TVRĐAVI KLIS, SVETIŠTU MAJKE BOŽJE I MUZEJU ALKE U SINJU, STAROHRVATSKOJ CRKVI SV. SPASA I IZVORU RIJEKE CETINE PORED VRLIKE.**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET STAROHRVATSKIM CRKVAMA U SOLINU, TVRĐAVI KLIS, SVETIŠTU MAJKE BOŽJE I MUZEJU ALKE U SINJU, STAROHRVATSKOJ CRKVI SV. SPASA I IZVORU RIJEKE CETINE PORED VRLIKE.</b>
<b>1.Ciljevi aktivnosti</b>	Zainteresirati učenike za našu kulturnu i prirodnu baštinu. Upoznati ih s vrijednostima koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini.
<b>2.Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima koji u svom redovnom programu imaju predmete kulturno – povijesna baština, geografija, vjeronauk i etika kako bi im se približio predmet i nastavno gradivo koje obrađuju na redovnoj nastavi.
<b>3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Aktiv povijesti, geografije, povijesti umjetnosti i vjeronauka. Popularizirati naše predmete, omasoviti grupu za terensku nastavu.
<b>4.Način realizacije</b>	Posjet tvrđavi Klis uz stručno vođenje jednog od Uskoka koji će učenike upoznati s povijesnom i arhitektonskom vrijednošću tvrđave. Učenici će se uz instrukcije vodiča okušati u streličarstvu i mačevanju. Nakon toga posjet svetištu Gospe sinjske i Muzeju sinjske alke. U Muzeju će učenici odgledati kratki dokumentarni film o povijesti i značaju Alke za sinjski kraj. Nakon toga će se uz stručno vođenje upoznati s artefaktima Muzeja. Nakon Sinja odlazak u Civljane kraj Vrlike, posjet starohrvatskoj crkvi sv. Spasa i izvoru rijeke Cetine. Aktivnost će biti realizirana kroz davanje seminara učenicima koji će kasnije biti odgovarajuće valorizirani kroz ocjenu iz određenog predmeta. Učenici će na mjestu događaja usmeno prezentirati zadane teme.
<b>5.Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom Projektnog tjedna.
<b>6.Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Ulaznice za tvrđavu Klis i Muzej sinjske alke – 15 eura, trošak organiziranog prijevoza.
<b>7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata</b>	Dio učenika će dobiti zadatke da tijekom izleta drugim učenicima izloži informacije o Sinjskoj alci i crkvi sv. Spasa. Drugi dio učenika će nakon izleta kroz kratke prezentacije izložiti ono što su naučili o Sinju i crkvi sv. Spasa na Cetini.

Nositelji aktivnosti: Aktiv povijesti, geografije i KPB, nastavnici vjeronauka

**IV.11. TERENSKA NASTAVA: Posjet uljari u Solinu**

AKTIVNOST	POSJET ULJARI U SOLINU
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje i prerade maslina i dobivanjem maslinovog ulja, te njihovim skladištenjem, transportom i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec listopad 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta uljari učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Nastavnici kuharstva

**IV.12. TERENSKA NASTAVA: Posjet hotelima Radisson blu Split i Le Meridien Lav**

AKTIVNOST	POSJET hotelima Radisson blu Split i Le Meridien Lav
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u kuhinjama hotela.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec listopad 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta kuhinjama hotela učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Nastavnici kuharstva

**IV.13. TERENSKA NASTAVA: Posjet seoskom imanju**

AKTIVNOST	POSJET SEOSKOM IMANJU
	<p><b>1. Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u kuhinji na seoskom imanju.</p>
	<p><b>2. Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p><b>3. Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec studeni 7 sati</p>
	<p><b>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta seoskom imanju (kuhinji) učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p><b>5. Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Nastavnici kuharstva

**IV.14. TERENSKA NASTAVA: Posjet sirani**

AKTIVNOST	POSJET SIRANI
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje i prerade mlijeka i dobivanja sira, te njihovim skladištenjem, transportom i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec studeni 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta sirani učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Aktiv ugostiteljstva

IV.15. TERENSKA NASTAVA: Posjet mesnici

AKTIVNOST	POSJET MESNICI
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u mesnici.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec veljača 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta mesnici učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Aktiv ugostiteljstva

**IV.16. TERENSKA NASTAVA: Posjet ribogojilištu**

AKTIVNOST	POSJET RIBOGOJILIŠTU
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima rada u ribogojilištu.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec ožujak 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta ribogojilištu učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Aktiv ugostiteljstva



**IV.17. TERENSKA NASTAVA: Posjet tvornici tjestenine**

AKTIVNOST	POSJET TVORNICI TJESTENINE
	<p>1. <b>Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima drugih razreda zanimanja kuhar kako bi se upoznali s procesima proizvodnje tjestenine, te njenom skladištenju, transportu i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p>2. <b>Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva</p>
	<p>3. <b>Vrijeme aktivnosti:</b> mjesec travanj 7 sati</p>
	<p>4. <b>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta tvornici tjestenine učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p>5. <b>Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Aktiv ugostiteljstva

**IV.18. TERENSKA NASTAVA: Posjet starom mlinu „Antoničin mlin“  
Žrnovnica**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET STAROM MLINU „ANTONIČIN MLIN“, ŽRNOVNICA</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati se sa starim tradicionalnim postupkom mljevenja pšenice, te primjena pšeničnog brašna za izradu kruha
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika njegovanjem kulturne nematerijalne baštine. Pripremanje tradicionalnih jela svog kraja
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici i nastavnici iz predmeta Kuharstva i Kuharstva sa slastičarstvom.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Za ovu radionicu organizirati će se odlazak učenika u mjesto Žrnovnica. Radionica će biti u „Antoničinom mlinu“, gdje će učenici po uputama samostalno napraviti kruh. Radionica uključuje razgledavanje mlina, priču o povijesti mlina te edukaciju o kompostiranju i odvajanju otpada.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Studeni, prosinac 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	7 € po učeniku
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositeljica aktivnosti: Karmela Lelas, stručni nastavnik  
kuharstva

**IV.19. TERENSKA NASTAVA: Poljički soparnik-kulinarska radionica, Gata**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POLJIČKI SOPARNIK – KULINARSKA RADIONICA, GATA</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s autohtonim proizvodima i običajima.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika njegovanjem kulturne nematerijalne baštine. Pripremanje tradicionalnih jela svog kraja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici i nastavnici iz predmeta Kuharstva i Kuharstva sa slastičarstvom.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Za ovu radionicu organizirati će se odlazak učenika u mjesto Gata. Radionica će biti na ognjištu OPG Radmilo, gdje će učenici po uputama samostalno napraviti soparnik i pešurat, uz prethodnu edukaciju domaćina. Radionica uključuje i posjet Muzeju Poljica i posjet sv. Juri . poljičkoj katedrali.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom listopada i studenog 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Za 20 učenika iznosi 500 €.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositeljica aktivnosti: Karmela Lelas, stručni nastavnik kuharstva

**IV.20. TERENSKA NASTAVA: SLASTIČARNA BIBERON – PROIZVODNI POGON, SOLIN**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>SLASTIČARNA BIBERON – PROIZVODNI POGON, SOLIN</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s proizvodnjom slastica.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika o slasticama, te o načinu izrade slastica od sirovina do gotovog proizvoda .
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici i nastavnici iz predmeta Kuharstva i Kuharstva sa slastičarstvom..
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Radionica uključuje razgledavanje, edukaciju i proizvodnju slastica. Učenici će se upoznati s postupkom rada u fazama i načinom izrade više vrsta slastica
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom rujna 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Besplatno
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici trebaju napraviti prezentaciju o slasticama (timski rad)..

Nositeljica aktivnosti: Karmela Lelas, stručni nastavnik kuharstva

**IV.21. TERENSKA NASTAVA: POGON „NADALINA - LUXOR d.o.o.“, Klis - BIŠKIĆ**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POGON „NADALINA - LUXOR d.o.o.“, Klis - BIŠKIĆ</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s proizvodima od čokolade.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika o vrstama čokolade, njenoj upotrebi u slastičarstvu i kuharstvu, te izradi proizvoda od čokolade..
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici 3. i 4. razreda i nastavnici iz predmeta Kuharstva i Kuharstva sa slastičarstvom...
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Radionica uključuje obilazak pogona, prezentaciju, degustaciju i izradu čokoladica.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom listopada i studenoga 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Besplatno
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositeljica aktivnosti: Karmela Lelas, stručni nastavnik kuharstva

**IV.22. TERENSKA NASTAVA: POSJET SIRANI „GLIGORA“**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET SIRANI „GLIGORA“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s autohtonim proizvodima i vrstama sira.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje o proizvodnji sira i njegova upotreba u gastronomiji.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici i nastavnici iz predmeta Kuharstva, Kuharstva sa slastičarstvom i Ugostiteljskog posluživanja.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Radionica uključuje obilazak sirane (zrionica sira 6m ispod zemlje i pakirnica sira), degustacija 6 vrsta sireva i prezentacija stručnog voditelja.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom siječnja i veljače 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	20 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Ocjenjivanje prezentacije (timski rad).

Nositeljica aktivnosti: Karmela Lelas, stručni nastavnik kuharstva

**IV.23. TERENSKA NASTAVA: Obilazak tržnice i ribarnice u Splitu**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>OBILAZAK TRŽNICE I RIBARNICE U SPLITU</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Steći znanja o raznovrsnosti ponude u mediteranskoj prehrani
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Razvijanje svijesti o korištenju prirodnih bogatstava u prehrani
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak tržnice i ribarnice, pripremanje potrebnog materijala Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Obilazak tržnice i ribarnice učenika prvog razreda (komercijalisti)
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Rujan 2024.; 3 školska sata Siječanj 2025.; 2 školska sata
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Unapređenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom i Poznavanje robe i prehrane

Nositelj aktivnosti:  
Marija Oklopčić

**IV.24. PROJEKT: Što ima na tržnici?**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Projekt: Što ima na tržnici?</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje i istraživanje gradske tržnice; predstavljanje sezonskih namirnica, njihovih nutritivnih vrijednosti i korištenja u svakodnevnoj prehrani; osnaživanje jezične kompetencije učenika; poticanje učenika na samostalno učenje; razvijanje socijalne kompetencije i timskog rada.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Poticanje učenika na samostalno učenje; razvijanje socijalne kompetencije i timskog rada Aktivnost je namijenjena učenicima 3. g razreda zanimanje kuhar/ slastičar.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici: Poznavanje robe i prehrane i Njemačkog jezika, Marija Oklopčić i Mara Rozita Tahirbegović. Nastavnici : organizacija i priprema učenika za obilazak tržnice, praćenje rada i pripremanje potrebnog materijala. Učenici:postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Odlasci na gradsku tržnicu, istraživanje namirnica, prezentacija u obliku plakata i kratkih video uradaka s dijalozima.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Rujan 2024. – travanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Unaprjeđenje i povezivanje nastave predmeta Poznavanje robe i prehrane, te Njemačkog jezika, vrednovanje učeničke mape i video uradaka.

Nositelji aktivnosti:  
Mara Rozita Tahirbegović  
Marija Oklopčić



## IV.25. TERENSKA NASTAVA: Posjet Poljičkoj Republici

<b>AKTIVNOST</b>	Posjet Poljičkoj Republici, Muzeju Poljičke Republike, OPG – u, izrada soparnika
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s autohtonim proizvodima i običajima i poviješću Poljičke republike.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika njegovanjem kulturne nematerijalne baštine. Pripremanje tradicionalnih jela svog kraja. Aktivnost je namijenjena učenicima 3. razreda - kuhari i učenicima 2. razreda - TTD.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnica kuharstva Karmela Lelas u suradnji s nastavnicima geografije i kulturno – povijesne baštine, Danielom Burazin i Sanjom Vrgoč – Muić.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Za ovu radionicu organizirati će se odlazak učenika u mjesto Gata. Radionica će biti na ognjištu OPG Radmilo, gdje će učenici po uputama samostalno napraviti soparnik.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom listopada 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Cca. 250 eura
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositeljica aktivnosti:  
Karmela Lelas, stručna nastavnica kuharstva

**IV.26. TERENSKA NASTAVA: Posjet vinariji**

AKTIVNOST	POSJET VINARIJI, VINOGRADU I VINSKOM PODRUMU
	<p><b>1. Ciljevi posjeta:</b> posjet organizirati s učenicima pomoćnih razreda zanimanja pomoćni kuhar i slastičar TES i pomoćni konobar TES kako bi se upoznali s procesima uzgoja vinove loze, te proizvodnje vina, skladištenju, transportu i svim elementima deklaracije proizvoda.</p>
	<p><b>2. Nositelji aktivnosti:</b> nastavnici kuharstva i ugostiteljskog posluživanja</p>
	<p><b>3. Vrijeme aktivnosti:</b> listopad, studeni</p>
	<p><b>4. Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta:</b> nakon posjeta vinogradu učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>
	<p><b>5. Detaljan troškovnik aktivnosti:</b> troškovnik će bit izrađen nakon detaljne organizacije putovanja</p>

Nositelj aktivnosti :  
Aktiv ugostiteljstva i tehnologije zanimanja

**IV.27. TERENSKA NASTAVA: STRUČNI POSJET JEDNOM OD SPLITSKIH VISOKOKATEGORNIKA**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>STRUČNI POSJET JEDNOM OD SPLITSKIH VISOKOKATEGORNIKA</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike sa najvišim standardima hotelijerske ponude u Splitu
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 2. razreda HTT
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su nastavnici Aktiva ekonomske grupe predmeta
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelima u manjim grupama do 12 učenika i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost je planirana tijekom mjeseca listopada u šk.god. 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi dodatni troškovi.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrjednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelji aktivnosti:  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.28. TERENSKA NASTAVA: STRUČNI POSJET NAJVEĆEM DOMAĆEM HOTELSKOM LANCU VALAMAR U MAKARSKOJ**

<b>AKTIVNOST</b>	Stručni posjet najvećem domaćem hotelskom lancu Valamar- hoteli Makarska
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike sa standardima hotelijerske ponude luksuznog hotelskog lanca na primjeru Aminess Khalani Beach Hotel Makarska
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 3. razreda HTT i THK smjera
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta uz sudjelovanje profesora stranih jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelu u grupi do 40 učenika i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca travnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđaju se troškovi u visini 800 eur/20 eur po učeniku za potrebe prijevoza uz eventualno učešće škole.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.29. TERENSKA NASTAVA: Posjet hotelu visoke kategorije u odabranoj destinaciji**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet hotelu visoke kategorije u odabranoj destinaciji</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Stjecanje kompetencija za prepoznavanje obilježja dionika turističkog sustava, razvrstavanju ugostiteljskih objekata prema zakonodavnim okvirima, te važnosti ljudskih potencijala u hotelskom poslovanju i samim poslovnim procesima u turizmu i ugostiteljstvu. Upoznavanje s radom hotela visoke kategorije, organizacijom poslovnih procesa, zaštitom na radu unutra objekta i na radnom mjestu.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene prvom razredu četverogodišnjeg zanimanja strukovne kvalifikacije turistički tehničar destinacije
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta koji predaju modularnu nastavu kroz module: Turistički sustav i Poslovanje u turizmu uz sudjelovanje profesora stranih jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Posjet hotelu u sklopu modula Turistički sustav i Poslovanje u turizmu. Predviđeno 4 školska sata Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelu i osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Listopad -studeni, 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta hotela učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. Izraditi multimedijски sadržaj na temu posjeta hotela visoke kategorije ovisno o ishodima iz zadanih modula. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.

Nositelji aktivnosti  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.30. TERENSKA NASTAVA: Posjet boutique, heritage hotelima u destinaciji**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet boutique, heritage hotelima u destinaciji</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Stjecanje kompetencija za prepoznavanje važnosti vezane za organizaciju poslovnih funkcija u smještajnim objektima ovog tipa.  Upoznavanje s radom boutique/ heritage hotelima njihovim funkcijama i procesima rada različitih odjela.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene prvom razredu strukovne kvalifikacije turistički tehničar destinacije.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta koji predaju modularnu nastavu kroz module: Poslovanje u turizmu.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Posjet destinaciji u sklopu modula Poslovanje u turizmu. Predviđeno 4 školska sata Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelu uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Studeni – prosinac, 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta hotela učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu. Izraditi multimedijски sadržaj na temu posjeta turističkoj destinaciji ovisno o ishodima iz zadanog modula. U razredu raspravljati i komentirati radne sadržaje.

Nositelji aktivnosti  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.31. TERENSKA NASTAVA: Baština u turizmu: Jednodnevni izlet u Ston i nacionalni park Mljet**

<b>AKTIVNOST</b>	Baština u turizmu: Jednodnevni izlet u Ston i nacionalni park Mljet
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam. Osvještavanje važnosti aktivnog odmora i upoznavanje sa manje atraktivnim i dostupnim prirodnim atrakcijama.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene učenicima svih razreda
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Aktiv ekonomske grupe predmeta i razrednici
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Jednodnevni izlet u Ston i Nacionalni park Mljet
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Travanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Učenici podmiruju sve troškove.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Promicanje važnosti uloge domaćeg turista u razvoju turizma, upoznavanje s prirodnim atrakcijama u turizmu, promicanje važnosti održivog turizma, poticanje na aktivni odmor te razvoj kurikuluma.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv ekonomske grupe predmeta uz razrednike

**IV.32. TERENSKA NASTAVA: 26. „BIOGRAD BOAT SHOW“, Biograd na Moru**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>25. JUBILARNI „BIOGRAD BOAT SHOW“, Biograd na Moru</b>
<b>1. CILJEVI AKTIVNOSTI</b>	Upoznati učenike s nautičkim sajmom na moru "Biograd Boat show", povezivati dobrobiti nautičkog turizma s investicijama u turističku ponudu te utjecaj na povećanje potražnje, kvalitativno i kvantitativno. Isticati Republiku Hrvatsku kao nautičku destinaciju.
<b>2. NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	Usvajanje i utvrđivanje znanja praktičnim uvidom, učenjem u izvornoj stvarnosti. Aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda HTT smjera.
<b>3. NOSITELJI AKTIVNOSTI I NJIHOVA ODGOVORNOST</b>	Nositelji aktivnosti su nastavnici ekonomske grupe predmeta u suradnji s nastavnicima aktiva stranih jezika
<b>4. NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organiziranu jednodnevnu posjetu učenika nautičkom sajmu, uz prateće aktivnosti, u pratnji nastavnika.
<b>5. VREMENIK AKTIVNOSTI</b>	Aktivnost će se provesti u obliku jednodnevnog izleta u periodu od 23. do 27.10. 2024.
<b>6. DETALJAN TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI</b>	Troškovi organiziranog prijevoza u skladu s odabranom ponudom i troškovi ulaznica.
<b>7. NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka te izradom PPT-a u skladu sa zadanim sastavnicama i kriterijima.

Nositelji aktivnosti:

Aktiv ekonomske grupe predmeta



**IV.33. TERENSKA NASTAVA: POSJET TZ GRADA SPLITA ILI SDŽ**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet TZ grada Splita ili SDŽ</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike sa lokalnim tijelima koji upravljaju razvojem turizma na ovim prostorima
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. razreda HTT
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet TZ Splita ili SDŽ u manjim grupama do 20 učenika i uz osigurano stručno vodstvo
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom listopada nastavne godine 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi dodatni troškovi
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti:  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.34. TERENSKA NASTAVA: OBILAZAK PARK-ŠUME MARJAN**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>OBILAZAK PARK ŠUME MARJAN</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Steći znanja o važnosti i zaštiti prirodnih resursa
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Razvijanje svijesti o važnosti ekologije
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak Park šume Marjan, pripremanje potrebnog materijala Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Obilazak Park šume Marjan učenika drugog razreda (kuhari)
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Svibanj 2025.; 2 školska sata
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Unapređenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom i Poznavanje robe i prehrane

Nositelj aktivnosti:  
Jelena Barać

**IV.35. SHORT PLAY DRAMA CLUB**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>SHORT PLAY DRAMA CLUB</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati pozitivan stav prema književnosti i umjetnosti općenito; poticati kreativno izražavanje na engleskom jeziku.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namjenjena svim uzrastima učenika koji se dobrovoljno prijave.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Aktiv hrvatskog i engleskog jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se provoditi kroz izbor književnog predloška, adaptaciju istog u 10-minutnu predstavu, podjelu uloga, te izvođenje istih (u obliku natjecanja).
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom čitave školske godine – izvedbe su predviđene u sklopu svečanih blagdana Božića i Uskrsa, te za sam završetak školske godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Trošak nabave i izrade kulisa, kostima i rekvizita
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Glasovima publike birat će se najuspješnija izvedba

Nositelj aktivnosti: Jelena Simunić i Antonela Petrić

IV.36. DAN PJEŠAŠTVA

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Dan pješastva: Pješačka ruta od Škole do Bena i natrag</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Obilježavanje svjetskog dana pješaka i podrška javnozdravstvenoj akciji „Volim hodanje“
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Educirati učenike i nastavnike o korisnosti svakodnevnog hodanja od minimalno 30 minuta
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Odak, Gale, Zubčić, Šimunović, Paponja, Balić i Jurčević
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Svi nastavnici s učenicima 3. i 4. školski sat odlaze na pješačku rutu od sjevernih marjanskih vrata do rekreacijskog centra Bene i natrag do škole u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	U mjesecu listopadu 2024. koji je posvećen pješačenju
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti Nastavnici TZK

## IV.37. Posjet Kući slave splitskog sporta

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet Kući slave splitskog sporta na Gripama</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s uspjesima splitskih sportaša koji su bili najbolji prezentatori grada Splita i Hrvatske, naše kulture i tradicijskih vrijednosti.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Educirati učenike da je težnja za izvrsnošću vrijedan cilj te da je sport takav način života koji se temelji na radosti što proizlazi iz napora, obrazovnoj vrijednosti dobrog primjera i poštivanju univerzalnih temeljnih etičkih načela
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Odak, Gale, Zupčić , Šimunović, Paponja, Balić i Jurčević
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Posjet će biti organiziran povodom međunarodnog dana sporta. Razredi koji taj dan imaju nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture umjesto nastave u dvorani odlaze s nastavnicima TZK na Gripe
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom šk.god. 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troška
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti Ante Odak

## IV.38. Projekt Biciklist u suradnji s udrugom Sunce

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Projekt Biciklist u suradnji sa udrugom Sunce</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Promoviranje zdravog načina života i smanjenja onečišćenja zraka u gradu obilježavajući Svjetski dan bez automobila te poštivanje biciklizma kao održivog načina prijevoza s pozitivnim utjecajem na klimatske promjene.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Podizanje svijesti o prednostima biciklizma i educiranje učenika o važnosti održivog prijevoza. Aktivnost je namijenjena učenicima 1 d razreda zanimanje turističko hotelijerski komercijalist, 2 b razreda zanimanje hotelijersko turistički tehničar, 1 a razred zanimanje tehničar turističke destinacije
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnica: Jelena Barać, strukovni nastavnik Marija Oklopčić, strukovni nastavnik Nastavnici : organizacija i priprema učenika Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Radionica sa temama: sigurnost u prometu, održavanje bicikli , koristi od biciklizma za zdravlje i okoliš. Organiziranje i provedba javnog događanja 13. splitske biciklijade dana 17.9. 2024. Na postavljenim štandovima učenici i zaposlenici Sunca promovirat će i educirati zainteresirane građane o važnosti zaštite okoliša, odvajanju otpada, kompostiranju i zdravom načinu života.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Rujan 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Razgovor s učenicima o provedenim aktivnostima, dojmovi učenika, evaluacijska anketa te unapređenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom te modularne nastave iz modula : Ekologija i održivi razvoj

Nositelj aktivnosti:  
Jelena Barać, Marija Oklopčić

## IV.39. Pješački pohod marjanskim stazama zdravlja

<b>AKTIVNOST Pješački pohod marjanskim stazama zdravlja</b>	
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s vrijednostima park šume Marjan: rekreativno zdravstvenim, ekološkim, kulturno povijesnim i turističkim. Motivirati učenike da iniciraju suradnju škole s raznim udrugama i poduzećima koji sudjeluju u očuvanju i zaštiti šume Marjan. Poticati ih da samo svojim aktivnim radom, uključujući i učenike drugih splitskih škola, mogu očuvati vrijednosti Marjana.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Osposobiti učenike da mogu samostalno, u slobodnom vremenu, brinuti o očuvanju vlastitog zdravlja i aktivno sudjelovati u očuvanju svoje okoline.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici TZK, mogu se pridružiti i drugi nastavnici
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Za pješačku rutu učenici se dobrovoljno prijavljuju. Moraju biti zdravstveno sposobni za savladavanje pješačkih napora (uspona). Okupljanje ispred školske dvorane-igralište. Potrebna je adekvatna obuća i odjeća za pješačenje, boce s vodom, energetska hrana i sl. Ruta započinje kod marjanskih sjevernih vrata usponom do Kaštelanske vidilice-uspon do ZOO vrta- uspon stepenicama do vrha Marjana-spust prema južnoj strani do crkvice Sv. Jere-spust do Oceanografskog instituta-hodom do sportsko-rekreativne zone Bene-povratak do školskog igrališta.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će biti održana krajem travnja ili u svibnju uoči dana Marjana.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja savladanog, kroz razgovor, kroz Vijeće učenika i Vijeće roditelja, a također kroz Nastavničko vijeće.

Nositelji aktivnosti: Nastavnici TZK

## IV.40. TERENSKA NASTAVA: Skijanje

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Skijanje</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje učenika sa osnovnim elementima tehnike skijanja za početnike i slalom tehnike skijanja za naprednije učenike. Približavanje tjelesne aktivnosti i sportske rekreacije učenicima kroz boravak u prirodi i u uvjetima koji nisu uobičajeni za podneblje u kojem žive. Suradnjom i vizualnom komunikacijom sa drugim učenicima u grupi utjecati na lakše učenje i zabavu koje skijanje pruža. Suradnja sa učenicima iz drugih škola. Nastup učenika na međuškolskom natjecanju iz skijanja tijekom mjeseca veljača 2025. godine.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda kako bi se djecu potaknulo na zanimljivije provođenje slobodnog vremena, toleranciju i suradnju učeći elemente tehnike skijanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Zlatko Gale, prof. i nastavnici TZK
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Zainteresirati učenike za terensku nastavu iz skijanja. Krajem siječnja ili početkom veljače 2024., odlaskom na skijalište Kupres sa zainteresiranim učenicima na jednodnevni izlet učiti elemente tehnike skijanja i izvršiti selekciju za međuškolsko natjecanje koje se održava krajem veljače 2025. godine.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	siječanj do ožujak 2025. (ovisno o vremenskim uvjetima), jednodnevna terenska nastava
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškovi prijevoza, ski karte za natjecatelje
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Aktivno sudjelovanje učenika u pripremanju za natjecanje. Promocija školskih aktivnosti kroz samovrjednovanje škole. Objava fotografija na internet stranici škole.

Nositelj aktivnosti: Zlatko Gale, prof.



**IV.41. TERENSKA NASTAVA: Odlazak na izlete u prirodu**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Odlazak na izlete u prirodu</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje prirodnih ljepota i planinarskih ruta (kao potencijalne turističke ponude). Upoznavanje povijesnih lokaliteta i starohrvatskih crkvice. Jačanje osobnih potencijala (suočavanje s izazovima, savladavanje napora i teškoća...) Približavanje tjelesne aktivnosti i sportske rekreacije učenicima kroz boravak u prirodi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda kroz razvijanje potrebe prema drugačijem načinu provođenja slobodnog vremena. Poticati druženje, suradnju, toleranciju i ljubav prema prirodi.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici TZK: Ante Odak, Zlatko Gale, Marina Zubčić, Branko Jurčević, Ivan Šimunović, Toni Paponja i Branimir Balić
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnosti će se realizirati kroz učenički izlet (jednodnevni ili poludnevni)
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom čitave nastavne godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je okvirno od 5-10 € po učeniku.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Izvješće uz fotografski materijal. Objava na internetskoj stranici Škole.

Nositelji aktivnosti:  
Nastavnici TZK

**IV.42. TERENSKA NASTAVA: Odlazak na sportske priredbe**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Odlazak na sportske priredbe po izboru nositelja aktivnosti</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje učenika s pravilima određenog sporta, ponašanju i navijanju na sportskim utakmicama.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Educirati i motivirati učenike da se što češće bave sportom, rekreiraju i posjećuju sportska natjecanja.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici TZK: Ante Odak, Zlatko Gale, Marina Zubčić, Branko Jurčević, Ivan Šimunović, Toni Paponja i Branimir Balić
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda, a realizirati će se odlaskom na sportske utakmice domaćih klubova ili školske utakmice u organizaciji Splitskog saveza školskih sportskih društava.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom čitave nastavne godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovati kroz neobvezna ispitivanja koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Izvješće uz fotografski materijal. Objava na internetskoj stranici Škole.

Nositelji aktivnosti:  
Nastavnici TZK

## IV.43. TERENSKA NASTAVA: Planinarenje po Kozjaku

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Planinarenje po Kozjaku</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Poticanje i razvijanje ljubavi prema prirodi i stvorenom svijetu. Upoznavanje prirodnih ljepota i planinarskih ruta (kao potencijalne turističke ponude). Upoznavanje povijesnih lokaliteta i starohrvatskih crkvice. Jačanje osobnih potencijala (suočavanje s izazovima, savladavanje napora i teškoća...)
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena svim učenicima i profesorima
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su psihologinja Stefanovski i vjeroučiteljica Kelam u suradnji s aktivom TZK i aktivom povijesti, zemljopisa i povijesno-kulturne baštine
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz jednodnevni izlet nakon stručnog i detaljnog planiranja.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je okvirno 5 eura po učeniku.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz predmete vjeronauka, etike, psihologije, te geografije i povijesno-kulturne baštine, koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Učenike će se motivirati da svoja zapažanja i spoznaje izraze kvalitetnim prezentacijama.

Nositeljice aktivnosti:  
Psihologinja Nataša Stefanovski  
Vjeroučiteljica Gorana Kelam

## IV.44. TERENSKA NASTAVA: Upoznajmo Kaštela

AKTIVNOST	Upoznajmo Kaštela - šetnja „kroz sedam sela“
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje kulturnih, povijesnih, rekreativnih, religioznih i sportskih sadržaja u Kaštelima. Prepoznavanje turističkih potencijala grada Kaštela. Upoznavanje prirodnih ljepota, šetnica i biciklističkih staza (kao potencijalne turističke ponude). Jačanje osobnih potencijala (razvijanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, suočavanje s izazovima, savladavanje napora i teškoća...). Potaknuti učenike da mjesec dana prije odlaska u Kaštela samostalno istraže kulturni, gospodarski, sportski i religiozni život u Gradu. Dobivene rezultate će prezentirati kroz referate ili PPS na satovima vjeronauka, psihologije, geografije i povijesno – kulturne baštine.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena svim učenicima i profesorima
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositeljice aktivnosti su vjeroučiteljica Kelam i psihologinja Stefanovski. Aktivnost će realizirati u suradnji s aktivom TZK i aktivom povijesti, zemljopisa i povijesno-kulturne baštine
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz jednodnevni izlet. Pripremni dio za odlazak u Kaštela (istraživački rad učenika) odvijat će se u školi. Ostale ciljeve aktivnosti ostvarit će se tijekom boravka učenika u Kaštelima.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom nastavne godine 2024./ 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je okvirno 5 eura po učeniku.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz predmete vjeronauka, psihologije, geografije i povijesno-kulturne baštine, koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Učenike će se motivirati da svoja zapažanja i spoznaje izraze kvalitetnim prezentacijama.

Nositeljice aktivnosti:

Psihologinja Nataša Stefanovski

Vjeroučiteljica Gorana Kelam

## IV.45. TERENSKA NASTAVA: Posjet Saloni

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET SALONI</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj starog antičkog grada.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima završnih razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. Baštine i aktiva stranih jezika.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet Saloni u manjim grupama uz nadzor profesora škole i stručno vodstvo vodiča.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca ožujka 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi troškovi.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

### Nositelj aktivnosti:

Nastavnici ekonomske grupe predmeta uz prof. jezika i kult.-pov. baštine

## IV.46. TERENSKA NASTAVA: Uoči Sudamje

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Uoči Sudamje - posjet Saloni i lokalitetima povezanim sa sv. Dujmom</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici će uočiti raznolikost i vrste povijesnih izvora te imenovati kulturne ustanove i znanstvene djelatnosti koje proučavaju ljudsku povijest.</li> <li>• Tijekom stručnog vodstva na temelju kartografskih prikaza identificirat će sastavne čimbenike prirodnog i društvenog krajolika koji utječu na razvoj antičkog grada. Razgledat će upravnu zgradu arheološkog lokaliteta Salona - Tusculuma te Priručnu zbirku koja svjedoči o početcima hrvatske arheologije i ukazuje na osnovne principe istraživačke djelatnosti. Stručnim vodstvom</li> <li>• kroz arheološke lokalitete prepoznat će dijelove grada koji svjedoče o svakodnevnom životu antičkog društva, kulturnim specifičnostima te arhitektonskim i tehnološkim rješenjima antičkog urbanizma. Na temelju arheološke građe i lokaliteta prepoznat će različite elemente antičkih religija i kršćanstva. Imenovati će istaknute povijesne ličnosti s povijesnog hrvatskog područja, a naposljetku će nabrojiti procese napuštanja i propasti Salone te uočiti važnost solinskog prostora u formiranju ranosrednjovjekovne hrvatske Države</li> <li>• Na Manastirinama će vidjeti mjesto gdje je pokopan sv. Dujam i nakon toga će uz stručno vodstvo i organizirani prijevoz otići u splitsku katedralu vidjeti sadašnje mjesto počivališta ostataka sv. Dujma</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cilj je upoznati učenike koji uče gradivo Kulturno – povijesne baštine s lokalitetima: Salona i splitska katedrala</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arheološki muzej - Split</li> <li>• Sanja Vrgoč Muić, prof.</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Izlet u Salonu i obilazak splitske katedrale u organizaciji Arheološkog muzeja iz Splita
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Kraj travnja ili početak svibnja, 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškove snosi Arheološki muzej
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Evaluacijski upitnik

Nositelj aktivnosti: Sanja Vrgoč Muić

## IV.47. TERENSKA NASTAVA: ENTER konferencija

<b>AKTIVNOST</b>	<b>ENTER konferencija</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s novim trendovima u obrazovanju i povezanim industrijama
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT I THK smjera
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet konferenciji koja se održava u hotelu Radisson Blu Split u manjim grupama učenika
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	5.-7.12. 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi troškovi
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv ekonomske grupe predmeta

**IV.48. TERENSKA NASTAVA: Istraživanje tržišta**

<b>AKTIVNOST</b>	Istraživanje tržišta
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje učenika s metodom istraživanja tržišta i provođenje odabrane metode. Učenici prepoznaju važnost poznavanja novih trendova na turističkom tržištu. Poticanje učenika na pristojno ophođenje na javnim mjestima.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene četvrtom razredu četverogodišnjeg zanimanja smjer HTT.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet posjećenoj turističkoj atrakciji u gradu. Predviđeno 2 školska sata.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Rujan, 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: Učenici prema unaprijed pripremljenim zadacima i koristeći odabranu metodu istraživanja prikupljaju podatke o turistima koji posjećuju grad. Nakon provedenog istraživanja učenici trebaju sistematizirati podatke i izraditi multimedijski sadržaj. U razredu komentirati radne sadržaje.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici ekonomske grupe predmeta



## IV.49. TERENSKA NASTAVA: Raise the Bar Youth

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Raise the Bar Youth</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Približiti učenicima najvažnija znanja o komunikaciji i timskome radu.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima 4. Razreda HTT smjera
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su nastavnici ekonomske grupe predmeta
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati online kroz pet modula. Tri modula – Samozapošljavanje, Komunikacija i Rad u timu – su obvezni. Ostala dva su Financijska pismenost te Poslovno planiranje.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom rujna i listopada 2024
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi troškovi
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici ekonomske grupe predmeta

## IV.50. TERENSKA NASTAVA: Mjesec gastronomije

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Naziv aktivnosti: Mjesec gastronomije</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike sa važnosti manifestacija kao segmenta turističke ponude hotelijerske ponude grada Splita, osobito u post sezoni
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT, THK , kuhar, konobar i slastičar
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta i aktiva ugostiteljstva
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz planiranje, pripremu i organizaciju manifestacije na otvorenom, otvorene za javnost
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom listopada nastavne godine 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškovi će biti podmireni od strane TZ grada Splita
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici ekonomske grupe predmeta

**IV.51. TERENSKA NASTAVA: Beč**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Organizacija izleta u Beč</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati interes prema njemačkom jeziku i baštini njemačkog govornog područja; poticati samostalnost učenika; razvijati ljubav prema struci
2. Namjena aktivnosti	Utvrđivanje usvojenog znanja, dodatno obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Austrije i grada Beča. Namijenjeno svim učenicima drugih koji uče njemački jezik
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori njemačkog jezika. Odgovornost nositelja aktivnosti ogleda se u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
4. Način realizacije aktivnosti	Realizacija će uslijediti putovanjem (autobusom) učenika i aktivnostima vezanim uz Beč..
5. Vremenik aktivnosti	Za vrijeme Projektnog tjedna u travnju 2025.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Izradit će se nakon detaljne organizacije putovanja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz rad Aktiva stranih jezika. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti . Učenici će osmisliti razne aktivnosti vezane uz izlet, kao npr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku i sl.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnice njemačkoga jezika

## IV.52. TERENSKA NASTAVA: RENESANSA NAS SPAJA

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Renesansa nas spaja (talijanska i hrvatska književnost)</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Povezivanje talijanske renesansne književnost s hrvatskim renesansnim piscima, utjecaji, teme, obilježja. Važnost predrenesanse, humanizma i renesanse u hrvatskoj književnoj tradiciji i kulturi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Namijenjeno svim učenicima 1.-3. razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Višednevna terenska nastava (Italija: Firenza, Siena, Verona), angažiranje putničke agencije.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	svibanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Plan putovanja i cijenu formira odabrana turistička agencija prema javnom pozivu koji će raspisati škola.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Formativno vrednovanje, vršnjačko vrednovanje i samovrednovanje.

Nositelji aktivnosti:  
Stručno vijeće nastavnika  
hrvatskoga jezika

## IV.53. Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Međunarodni dan materinskoga jezika kao jedan od zajedničkih simbola ravnopravnosti svih naroda. Obogaćivanje spoznaja učenika o vrijednosti i važnosti materinskoga jezika kao i bogatstvu govora . Hrvatski jezik i globalizacijski izazovi. Najčešće jezične pogreške.
2. Namjena aktivnosti	Svi učenici trogodišnjih i četverogodišnjih zanimanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jelica Dragun, prof., Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Stručno predavanje i radionice o najčešćim jezičnim pogreškama, nekontroliranoj uporabi tuđica na primjerima koje su učenici uočili u svom gradu.
5. Vremenik aktivnosti	Veljača/Ožujak 2025.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza i vrednovanje sadržaja.

Nositelj: Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika

## IV.54. EUROPSKI DAN STRANIH JEZIKA

<b>AKTIVNOST</b>	<b>EUROPSKI DAN STRANIH JEZIKA</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati pozitivan stav prema multikulturalnosti, višejezičnosti; njegovati jezičnu raznolikost; promicati učenje stranih jezika i razvijati osjećaj pripadnosti Evropi uz ispravno vrednovanje nacionalne kulturne baštine.
2. Namjena aktivnosti	Poticati interes učenika prema učenju stranih jezika, razvijati učeničke sposobnosti i kritičko mišljenje, povezivanje stečenih znanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Svi profesori Aktiva stranih jezika.
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u skupinama, izrada plakata i/ili prezentacija, uređenje panoa, provođenje anketa, sudjelovanje u kvizu.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će biti provedena 26. rujna 2023. kad obilježavamo Europski dan jezika.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Materijal potreban za izradu plakata, fotokopiranje materijala.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slične aktivnosti u budućnosti.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv stranih jezika

## IV.55. TERENSKA NASTAVA: IZLET U VENECIJU

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Organizacija izleta u Veneciju</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati interes prema talijanskom jeziku i baštini talijanskog govornog područja, poticati samostalnost učenika, razvijati ljubav prema struci.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Italije i grada Venecije. Namijenjeno svim učenicima drugih (imaju prednost pri prijavi), trećih i četvrtih razreda koji uče talijanski jezik.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Profesori talijanskoga jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Putovanje autobusom.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	U prvoj polovici veljače 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Izradit će agencija koja će biti izabrana nakon upućenog javnog poziva od strane škole.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz rad Aktiva stranih jezika i Aktiva ekonomske grupe predmeta. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti. Učenici će osmisliti razne aktivnosti vezane uz izlet, kao n.pr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku i sl.

Nositelji aktivnosti:  
Helena Stamenov i Iris Tošić  
Aktiv stranih jezika

## IV.56. TERENSKA NASTAVA: STUDIJSKO PUTOVANJE U FRANCUSKU

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Studijsko putovanje u Francusku (Pariz ili Provansa)</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati interes prema francuskom jeziku i kulturno povijesnoj baštini francuskog govornog područja, poticati samostalnost učenika, razvijati ljubav prema struci.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Francuske i grada Pariza. Namijenjeno svim učenicima od 1.-4. razreda koji uče francuski jezik.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Profesori francuskog jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Putovanje autobusom/avionom ovisno o javnom pozivu koji će biti objavljen, a na koji će agencije dati ponude.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom travnja ili svibnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Izradit će se nakon detaljne organizacije putovanja.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz rad Aktiva stranih jezika. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti .Učenici će osmisliti razne aktivnosti vezane uz izlet, kao n.pr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku i sl.

Nositelji aktivnosti:  
prof. francuskoga jezika



## IV.57. TERENSKA NASTAVA: Organizacija izleta u Milano

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Organizacija izleta u Milano</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati interes prema talijanskom jeziku i kulturno-povijesnoj baštini talijanskog govornog područja, poticati samostalnost učenika, razvijati sklonost prema struci.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Obogaćivanje vokabulara i usvajanje činjenica vezanih uz znamenitosti Italije i grada Milana. Namijenjeno učenicima četverogodišnjih zanimanja četvrtih razreda koji uče talijanski jezik.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Profesorice talijanskoga jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Putovanje autobusom.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Krajem ožujka ili početkom travnja 2025.god.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Izradit će se nakon detaljne organizacije putovanja.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz rad Aktiva stranih jezika. Rezultati će se koristiti za poboljšanje istih aktivnosti u budućnosti. Učenici će osmisliti razne aktivnosti vezane uz putovanje, kao npr. plakate, prezentacije, izrada programa putovanja na stranom jeziku....

\*Prethodne 2 aktivnosti (IV.53. i IV.54.) pokušati zajednički organizirati!

Nositelji aktivnosti:  
Helene Stamenov i Iris Tošić  
Aktiv stranih jezika

## IV.58. TERENSKA NASTAVA: ORGANIZIRANI ODLAZAK NA KINO PROJEKCIJU

<b>AKTIVNOST</b>	<b>ORGANIZIRANI ODLAZAK NA KINO PROJEKCIJU</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje u kulturnim događanjima.
2. Namjena aktivnosti	Druženje i stvaranje pozitivnog ozračja među učenicima škole
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici Aktiva
4. Način realizacije aktivnosti	Odlazak učenika u kino, u organizaciji djelatnika škole ili u multimedijalnu dvoranu škole.
5. Vremenik aktivnosti	U vrijeme prezentiranja filma u kinima u Splitu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici će podmiriti troškove.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razmišljanja o uspjehu i radu u životu.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo

**IV.59. PROJEKT:MEĐUGENERACIJSKA MATEMATIKA**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>MEĐUGENERACIJSKA MATEMATIKA</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Provođenje i organiziranje nekoliko sati nastave u suradnji s učenicima trećih i četvrtih razreda.
2. Namjena aktivnosti	Popularizacija matematike u kojima stariji učenici poučavaju mlađe učenike
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici matematike
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici (stariji) će pomagati mlađim učenicima u savladavanju nekih nastavnih jedinica (Npr: formule za binome, graf linearne funkcije, racionalizacija nazivnika,...)
5. Vremenik aktivnosti	Kroz školsku 2024./2025. godinu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Kroz rezultate učenika na Pismenim ispitima znanja.

Nositelj aktivnosti:

Aktiv matematika-računalstvo

**IV.60. TERENSKA NASTAVA: Posjet zajednici Cenacolo**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET ZAJEDNICI CENACOLO (Ugljane pored Sinja )</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potaknuti učenike na dublje promišljanje vlastite odgovornosti u oblikovanju svog života</li> <li>• kroz razgovor s bivšim ovisnicima uvidjeti opasnost krivih životnih izbora (koji mogu dovesti do samouništenja i smrti )</li> <li>• uočiti da često nedostatak životnog smisla vodi do krivog korištenja slobode</li> <li>• otkriti u Isusu Kristu najveće ostvarenje slobodnog čovjeka</li> <li>• otkriti snagu vjere i prihvatiti Isusa kao put ostvarenja vlastite slobode</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika. Svjesnost o štetnosti utjecaja droga i tragičnim posljedicama
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su vjeroučitelji Gorana Kelam i Damir Šamija
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Posjetom zajednici Cenacolo uz slušanje svjedočanstava bivših ovisnika, te razgovor s njima pokušati ostvariti zadane ciljeve
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će se odvijati tijekom drugog polugodišta.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Trošak prijevoza učenika autobusom iz Splita do odredišta u Ugljanima i natrag.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz razgovor i komunikaciju s učenicima nakon povratka iz Cenacola, te kroz obradu tema vezanih za poštivanje ljudskog života ( ovisnosti, doping u sportu, alkoholizam i sl. ) dobiti povratnu informaciju o utjecaju Posjeta na učenike.

Nositelji aktivnosti:

Vjeroučitelji Gorana Kelam i Damir Šamija

## IV.61. TERENSKA NASTAVA: Susret maturanata u Mostaru

AKTIVNOST	SUSRET MATURANATA U MOSTARU
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doživjeti Crkvu kao živu zajednicu vjernika</li> <li>• na kraju srednjoškolskog obrazovanja potaknuti učenike na osjećaj zahvalnosti prema Bogu za sva primljena dobra</li> <li>• podsjetiti učenike na najvažnije dijelove islamskog vjerskog nauka, te važnost međusob. poštivanja, uvažavanja i međureligijskog dijaloga da bi se ostvario kvalitetan suživot</li> <li>• upoznati kulturne i prirodne znamenitosti Mostara</li> </ul> <p>Potaknuti učenike da mjesec dana prije odlaska u Mostar samostalno istraže politički, gospodarski i kulturni život Mostara.</p> <p>Dobivene rezultate će prezentirati kroz referate ili PPS na satu Vjeronauka.</p>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• u susretu s maturantima drugih srednjih škola iz HR i BiH produbiti osjećaj kršćanskog zajedništva (kroz slavljenje svete Mise i međusobno druženje).</li> <li>• Aktivnost je namijenjena maturantima i zainteresiranim nastavnicima</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nositelji aktivnosti su vjeroučitelji Gorana Kelam i Damir Šamija.</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripremni dio za odlazak u Mostar (istraživački rad učenika) odvijat će se u školi.</li> <li>• Ostale ciljeve aktivnosti pokušat će se ostvariti tijekom boravka učenika u Mostaru</li> </ul>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<p>Susret maturanata realizirat će se tijekom mjeseca ožujka 2025. (eventualno početkom travnja).</p>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<p>Ne može se već sada precizirati detaljan troškovnik, jer isti ovisi o troškovima autobusnog prijevoza.</p>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U razgovoru s učenicima i profesorima koji su nositelji aktivnosti uvidjeti je li ostvareni postavljeni ciljevi.</li> <li>• Dobivena saznanja poslužit će nositeljima aktivnosti u organiziranju Susreta u narednim šk.godinama.</li> </ul>

Nositelji aktivnosti:  
Vjeroučitelji Gorana Kelam i Damir Šamija

## IV.62. TERENSKA NASTAVA: POSJET ŽUPANIJSKOM SUDU

AKTIVNOST	POSJET ŽUPANIJSKOM SUDU
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje rada, ustroja Županijskog suda</li> <li>• Razgledavanje Suda i sudjelovanje na sudskim raspravama</li> <li>• Razgovor sa sucima</li> <li>• Diskutirati o interesu učenika za stvaralačko i učinkovito sudjelovanje u društvenom životu i primjeni pravnih propisa</li> <li>• Istraživanje i primjena naučenih nastavnih sadržaja</li> <li>• Objasniti funkcioniranje pravne države</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvijestiti o načinu rada suda</li> <li>• Objasniti prava, dužnosti i odgovornost pojedinca, poštovanju zakona te različitosti mišljenja</li> <li>• Prezentirati važnost demokratskih načela</li> <li>• Objasniti pravila sudske rasprave, uloge stranaka, suca</li> <li>• Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku</li> <li>• Demonstrirati vještinu komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja zaposlenicima Suda</li> <li>• Evaluacija i primjena znanja na rješavanje zadanih zadataka</li> <li>• Razmotriti interes za stvaralačko i učinkovito sudjelovanje u društvenom životu kao konstruktivan građanin i pridržavanje pravnih propisa</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<p>Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj prof. pravne skupine predmeta, Odgovornost nositelja ogleđa se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni</p>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<p>Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjet, koji će biti ostvaren uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Županijskog suda u Splitu.</p>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<p>Posjet Županijskom sudu u Splitu bit će realiziran tijekom mjeseca veljače 2025. godine, ovisno o dogovoru s predsjednikom i tajništvom Suda.</p>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<p>Aktivnost će se odvijati u prostorijama Suda u Splitu, što ne predstavlja nikakav trošak za učenike</p>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<p>Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata.</p>

Nositelj aktivnosti:  
Mirjana Milovac-Krželj

## IV.63. TERENSKA NASTAVA: POSJET TRGOVAČKOM SUDU

<b>AKTIVNOST</b>	<b>POSJET TRGOVAČKOM SUDU</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje rada, ustroja Suda</li> <li>• Razgledavanje Suda</li> <li>• Razgovor sa zaposlenicima Suda</li> <li>• Razgledavanje i upoznavanje sudskog registra</li> <li>• Istraživanje i primjena naučenih nastavnih sadržaja</li> <li>• Prisustvovanje sudskoj raspravi</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protumačiti i prepoznati važnosti poslova trgovačkog suda</li> <li>• Objasniti načina rada suda i ustroja sudskog registra</li> <li>• Povezati teoretske spoznaje s praktičnim primjenama</li> <li>• Objasniti pravila sudske rasprave, uloge stranaka, sudaca</li> <li>• Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku</li> <li>• Demonstrirati vještinu komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja zaposlenicima Suda</li> <li>• Evaluacija i primjena znanja na rješavanje zadanih zadataka</li> <li>• Komentirati prava, dužnosti i odgovornost pojedinca, poštovanju zakona te različitosti mišljenja</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelj aktivnosti je Mirjana Milovac-Krželj profesorica pravne skupine predmeta, Odgovornost nositelja ogleđa se u planskoj i kvalitetnoj pripremi i provođenju samog projekta sukladno predviđenim ciljevima i namjeni
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjet, koji će biti ostvaren uz suglasnost ravnatelja Škole i s nadležnim osobama Trgovačkog suda u Splitu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Posjet Trgovačkom sudu u Splitu bit će realiziran tijekom mjeseca siječnja/veljače 2025. godine u dogovoru s predsjednikom i tajništvom suda
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Aktivnost će se odvijati u prostorijama Suda u Splitu, što ne predstavlja nikakav trošak za učenike
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnih vijeća Škole, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata.

Nositelj aktivnosti:  
Mirjana Milovac-Krželj

## IV.64. PROJEKT: PROMOCIJA ZANIMANJA (MINTS)

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Promocija zanimanja</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti –</b>	Jačanje i promocija kompetencija strukovnih zanimanja za turizam
<b>2. Namjena aktivnosti –</b>	Aktivnosti su namijenjene učenicima 3. i 4. razreda
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –</b>	Aktivi ekonomskih predmeta, stranih jezika, povijesti, baštine i turističke geografije, informatike
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Rad na brendiranju i stvaranju turističkog brenda, usvajanje teorijskih i praktičnih znanja vezanih uz izradu gotovog proizvoda, upoznavanje s marketinškim aktivnostima, upoznavanje s novim elementima prezentacije destinacije. Projekt će biti realiziran u suradnji s jednom od splitskih škola.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Od 1.9.2024. do 30.6.2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	5.000,00-10,000,00 € -trošak istraživanja tržišta, definiranje i izrada projekta i promidžbenih aktivnosti prema natječaju MINTS-a
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –</b>	Promicanje destinacije i novih turističkih proizvoda u samoj destinaciji, usporedba s drugim sličnim destinacijama, razvoj kurikuluma.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv ekonomske i pravne grupe predmeta



## IV.65. MANIFESTACIJA “Noć muzeja”

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Manifestacija „Noć muzeja“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s muzejskoj ponudom koja se može(treba) iskoristiti u turističku promociju te ih potaknuti da osmisle atipični turistički obilazak muzeja koji bi se proveo na stranom jeziku.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 2. do 4. razreda HTT I THK smjera
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji sa aktivom stranih jezika
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz sudjelovanje u manifestaciji „Noć muzeja“ tijekom siječnja 2025. u grupama koje će se sastojati od najviše 12 učenika.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Siječanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nisu predviđeni nikakvi troškovi
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:  
 Aktiv ekonomske i pravne grupe predmeta  
 Aktiv stranih jezika

## IV.66. Posjet Mediteranskom festivalu knjige (MFK)

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet Mediteranskom festivalu knjige (MFK)</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s bogatstvom knjižnog fonda ove manifestacije te potaknuti naviku čitanja.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Stjecanje navike odlaska u knjižnicu i posjećivanje manifestacija na kojima je knjiga u prvom planu. Stvaranje spoznaje o tome gdje se može pronaći zanimljiva i korisna knjiga.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Irena Močić Benetti, školska knjižničarka Ivana Tenžera, prof.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Organizirani odlazak učenika na manifestaciju „Mediteranski festival knjige“
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	25. – 29. rujna 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će prema vlastitom kritičkom mišljenju i zapažanju izgraditi vlastiti stav prema knjizi i njenoj vrijednosti u današnjem medijskom prostoru.

Nositelji aktivnosti:  
Irena Močić Benetti, mag.inf.  
Ivana Tenžera, prof.

## IV.67. Ciklus radionica “Studio lektira”

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Ciklus radionica „Studio lektira“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Pružanje strukturirane i poticajne podrške u razumijevanju lektirnih naslova koji se ispituju na državnoj maturi. Poticanje razumijevanja književnih djela uz razvijanje kreativnog izražavanja.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima završnih razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelj aktivnosti je školska knjižničarka Irena Močić Benetti u suradnji s Gradskom knjižnicom Marka Marulića.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Kroz ciklus radionica i predavanja organiziranih u Gradskoj knjižnici Marka Marulića Split.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Rujan 2024. do ožujak 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će popuniti kratke upitnike o angažiranosti, doprinosu i razumijevanju sadržaja u svrhu poboljšanja budućih projekata.

Nositelji aktivnosti:  
Irena Močić Benetti, mag.inf.

## IV.68. Obilježavanje Svjetskog dana knjige-Posjet Sveučilišnoj knjižnici u Splitu

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Obilježavanje Svjetskog dana knjige – Posjet Sveučilišnoj knjižnici u Splitu</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti –</b>	Razvijanje vještina informacijske pismenosti i kritičkog mišljenja. Upoznavanje s procesom posuđivanja knjiga i pravilima knjižnice. Razvijanje istraživačkih vještina (kako pronaći relevantne informacije za školske projekte).
<b>2. Namjena aktivnosti –</b>	Aktivnosti su namijenjene učenicima 1. razreda.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –</b>	Aktiv hrvatskog jezika, školska knjižničarka.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Kroz predavanje i obilazak čitaonice i drugih prostorija knjižnice.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Travanj, 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –</b>	Vrednovanje aktivnosti provest će se razgovorom u školskoj knjižnici i/ili u razredu tijekom nastave.

Nositelji aktivnosti:  
Aktiv hrvatskoga jezika  
Irena Močić Benetti, mag.inf.

## IV.69. TERENSKA NASTAVA: Posjet ACI marini Split ili marini Kaštela

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet ACI marini Split ili Marini Kaštela</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznavanje učenika s nautičkim turizmom, posebno s ulogom marina u turističkoj ponudi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima drugih razreda
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici ekonomske grupe predmeta-organizacija poslovanja poduzeća i Izborni modul: Nautički turizam
<b>4. Način realizacije aktivnosti –</b>	Posjet ustanovi i sudjelovanje u predavanju stručne osobe uz PowerPoint prezentaciju
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca svibnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema predviđenih troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje kroz rezultate učenja o poduzetništvu, stjecanje znanja i informacija koje još nisu obrađene u udžbenicima i literaturi, novi interesi.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv ekonomske grupe predmeta

## IV.70. PROJEKT: Marjansko blago

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Naziv aktivnosti Marjansko blago</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s biljkama Marjana, izdvojiti samoniklo začinsko bilje te ga primijeniti u jelu.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Proširiti znanje učenika; učenici će razgledati Marjan, poslikati svaku odgovarajuću biljku, napisati opis biljke, te kroz pripremu jela upotrijebiti ih. Na temelju zadatka, učenici će sve prenijeti i izraditi brošuricu o Marijanskom bogatstvu, a potom i na stranom jeziku koja će ostati u trajnom vlasništvu škole.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnica kuharstva Karmela Lelas u suradnji s nastavnicima kuharstva, ugostiteljskog posluživanja, Poznavanje robe i prehrana, ekonomska skupina i skupina stranih jezika.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Za ovaj projekt organizirati će se odlazak učenika u obilazak brda Marjan, a kroz nastavu i praktični dio u kabinetima realizirati pisani dio i praktični dio kroz jela u kabinetima kuharstva i ugostiteljskog posluživanja. U realizaciji brošurice učenici će unijeti opis biljaka, njenu primjenu kroz jela i piće, fotografije jela i pića te sve napisati i na stranom jeziku.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom šk.god. 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	500,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka.

Nositelj aktivnosti:  
Karmela Lelas, stručni  
nastavnik kuharstva

## IV.71. TERENSKA NASTAVA: Posjet odabranoj UNESCO destinaciji

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet odabranoj UNESCO destinaciji</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<p>Stjecanje kompetencija za prepoznavanje važnosti razvoja novih oblika i vrsta održivog turizma koji prate trendove i turističkih atrakcija odabrane destinacije.</p> <p>Upoznavanje s zaštićenom kulturno –povijesnom baštinom destinacije njenim resursima, atrakcijama i povijesnim razvojem.</p> <p>Upoznavanje znamenitosti destinacije; njegovanje kulturnih vrijednosti i običaja; poticanje na pristojno ophođenje na javnim mjestima</p>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnosti su namijenjene prvom razredu strukovne kvalifikacije turistički tehničar destinacije
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta koji predaju modularnu nastavu kroz module: Turistički sustav
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<p>Posjet destinaciji u sklopu modula Turistički sustav</p> <p>Predviđeno 4 školska sata</p> <p>Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet destinaciji.</p>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Listopad -studeni, 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Trošak prijevoza prema ponudi prijevoznika.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<p>Zadaci za učenike i vrednovanje posjeta: nakon posjeta hotela učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu.</p> <p>Izraditi multimedijски sadržaj i turističku iskaznicu na temu posjeta turističkoj destinaciji ovisno o ishodima iz zadanog modula. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.</p>

Nositelji aktivnosti:

Nastavnici ekonomske grupe predmeta

**IV.72.\* PROJEKTNNA NASTAVA: Vukovar**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>PROJEKTNNA NASTAVA –Posjet Vukovaru</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Da se ne zaboravi“</li> <li>• Omogućiti učenicima upoznavanje sa stratištima hrvatskog naroda u Vukovaru i njegovoj okolici</li> <li>• Upoznavanje učenika s drugom regijom Hrvatske</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivnost je namijenjena učenicima svih II. razreda</li> <li>• Poticanje učenika na istraživanje o našoj novijoj povijesti</li> <li>• Korelacija predmetima povijest, hrvatski jezik, geografija,osnove turizma i vjeronauka</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ravnatelj i stručni suradnici s razrednicima 2. razreda.</li> <li>• Nastavnici povijesti Toma Visković i Denis Ljubičić uz suradnju ostalih nastavnika iz Aktiva</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Odlazak autobusom u organizaciji putničke agencije.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana 25.-27. listopada 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon završnog dogovora svih sudionika u ovoj aktivnosti. Troškovi prijevoza, troškovi prehrane i smještaja na bazi dva polupansiona bili bi oko 180,00 € po učeniku (Škola će dio participirati ovisno o broju prijavljenih).
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje kroz nastavne predmete koji su zastupljeni u aktivnosti</li> <li>• Sudjelovanje u akciji <b>I u mom gradu Vukovar svijetli</b></li> <li>• Izrada PP prezentacija, referata, brošura o Vukovaru</li> <li>• Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika .</li> <li>• Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.</li> </ul>

Nositelji aktivnosti:  
Toma Visković, Denis Ljubičić  
Nastavnici KPB i vjeronauka



**IV.73.\* PROJEKTNA NASTAVA: Posjet Vukovaru, muzeju Vučedolske kulture, Iloku, Đakovu**

AKTVNOST	<b>Posjet Vukovaru, muzeju Vučedolske kulture, Vukovaru, Iloku, Đakovu</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Učenje o vrijednostima Domovinskog rata, i značaju Bitke za Vukovar u obrani suvereniteta i teritorijalne cjelovitosti suvremene Republike Hrvatske. Upoznavanje k.p.b. Slavonije i važnih sakralnih središta.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Osvijestiti kod učenika važnost domovinskog rata i ulogu Vukovara u stvaranju naše domovine. Upoznati kulturna i prirodna dobra naše domovine, stvoriti učenicima pozitivan stav prema kulturi i baštini, te naučiti ih njegovati i prepoznati različitosti drugih nacionalnih regija.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici povijesti Toma Visković i Denis Ljubičić uz suradnju nastavnika kulturno-povijesne baštine i vjeronauka. Nastavnici će educirati učenike tijekom terenske nastave.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Posjet memorijalnim mjestima na širem području grada Vukovara gdje se učenici uvode u događaje koji su se ovdje odigrali ratne 1991. godine. Upoznavanje povijesne i kulturne baštine grada Vukovara i istočne Slavonije kroz posjete muzejima i kulturnim dobrima.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	25.-27. listopada 2024. Odlazak iz Splita u jutarnjim satima u petak. Dolazak u Vinkovce u poslijepodnevnim satima, razgledanje barokne jezgre grada, Gradskog muzeja, Gimnazije, Crkve Sv. Euzebija i Poliona. Smještaj u hotel Slavonija. Večera. U subotu obilazak Vukovara, posjet Franjevačkom samostanu, Bolnici, Mitnici, Trpinjskoj cesti, Ovčari, Muzeju Vučedolske kulture i Arheološkom parku Vučedol a nakon toga razgledanje barokne jezgre grada, Dvorca Eltz. Nakon Vukovara odlazak u Ilok, najistočniji grad Hrvatske. Razgled srednjovjekovne jezgre Iloka, Crkve Sv. Ivana Kapistrana, Dvorca obitelji Odescalchi. Starog vinskog podruma. Nakon Iloka odlazak u Vinkovce. Noćenje. U nedjelju nakon doručka odlazak u Đakovo, posjet Državnoj ergeli Đakovo ili posjet katedrali, a nakon toga povratak u Split u večernjim satima.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškove prijevoza djelomično snosi škola, djelomično učenici. Isti trošak kao i kod aktivnosti IV.76.

<p><b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b></p>	<p>Pokušati pobuditi interes što većeg broja učenika i naviknuti ih cijeniti našu k.p.b.          Praćenje kroz nastavne predmete koji su zastupljeni u aktivnosti.          Sudjelovanje u akciji I u mom gradu Vukovar svijetli.          Izrada PP prezentacija, referata, brošura o Vukovaru.          Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad Vijeća učenika .          Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promociju školskih aktivnosti.</p>
---	--

\*Aktivnosti IV.72. i IV.73. zajedno se realiziraju

Nositelji aktivnosti :  
 Aktiv povijest, geografija, KPB

## IV.74. TERENSKA NASTAVA: Posjet srednjoj školi Braća Radić

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Posjet Srednjoj školi „ Braća Radić,, u Kaštel Štafiliću, te obilazak postrojenja za proizvodnju piva i staklenika sa mediteranskim kulturama (povrtne kulture i začinsko bilje)</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Cilj aktivnosti je posjet postrojenju za proizvodnju piva gdje će učenici upoznati sastojke piva, vrste piva i tehnološki proces proizvodnje piva. Objasniti će im se razlika u proizvodnji lager i ale piva. Planiran je i obilazak praktikuma za proizvodnju pekarskih proizvoda i degustiranje istih. Nakon toga učenici će obići staklenik s mediteranskim kulturama gdje će razgledati povrtne kulture i mediteranske začine.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima 1.f i 2. d razreda zanimanja konobar te turističko hotelijerski komercijalist
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak praktikuma, pripremanje potrebnog materijala. Učenici:postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Provedba uključuje obilazak praktikuma za pekarske proizvode, postrojenja za proizvodnju piva te staklenika uz stručna predavanja nastavnika Srednje škole Braće Radić.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Ožujak 2025 – travanj 2025
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Put od Splita do Srednje škole „ Braće Radić ,, u Kaštel Štafiliću
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Unaprjeđenje nastave Poznavanje robe i prehrane, Biologije s higijenom i ekologijom i Ugostiteljskog posluživanja

Nositelji aktivnosti:  
 Jelena Barać  
 Rašeljka Duka  
 Marija Oklopčić

## IV.75. TERENSKA NASTAVA: Hrana nije otpad i ja mogu utjecati

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Hrana nije otpad i ja mogu utjecati</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<p>Steći znanja o pravilnom rukovanju namirnicama i upoznati se s različitim načinima boljeg planiranja potrošnje namirnica u ugostiteljskim objektima i kućanstvima.</p> <p>Upoznati se s različitim načinima kako zbrinuti ostatke hrane koja vanjskim izgledom ne zadovoljava standarde kvalitete te načinima pripreme kreativnih jela s viškovima hrane koji su pravilno skladišteni.</p>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima 2. razreda odjeljenja kuhar, hotelijersko turistički komercijalist i tehničar turističke destinacije.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<p>Nastavnici: organizacija i priprema učenika za obilazak izložbe, pripremanje potrebnog materijala.</p> <p>Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi</p>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Demonstracija, sudjelovanje na izložbi „Hrana nije otpad i ja mogu utjecati“, u organizaciji Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva te organizacija predavanja u školskim kabinetima.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Listopad 2024., 8 školskih sati
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	47 eura po učeniku ( uključuje prijevoz autobusom, obilazak izložbe, obilazak Zagreba u pratnji vodiča, lunch paket )
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Izrada radova u formi plakata, postera s receptima za pripremu jela od viškova hrane, te priprema kreativnih jela od viškova hrane i vrednovanje istih.

Nositelji aktivnosti:  
Rašeljka Duka, Marija Oklopčić, Jelena Barać

**IV.76. PROJEKT: Javnozdravstveni projekt „Oko stola“**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Javnozdravstveni projekt „Oko stola“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veća informiranost o poremećajima prehrane</li> <li>• Razvijanje sposobnosti prepoznavanja emocionalnog jedenja i biranja alternativnih ponašanja</li> <li>• Poticanje zdravijih izbora u prehrani uz recepturu (kuharica za mlade „U mom pjatu“)</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skretanje pozornosti, senzibilizacija šire i stručne javnosti o prevenciji poremećaja hranjena pro- aktivnim pristupom</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje</li> <li>• Nataša Stefanovski, psihologinja</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Održavanje školskog turnira uz uporabu izrađenog i vrednovanog alata</li> <li>• Odabir predstavnika Škole za međuškolski turnir</li> <li>• Priprema za međuškolski turnir</li> </ul>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Od listopada 2024. do travnja 2025.</li> </ul>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Troškove snosi NZJZ-SDŽ / Služba za mentalno zdravlje</li> </ul>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluacijski upitnik</li> </ul>

Nositelji aktivnosti:  
Nataša Stefanovski, psihologinja

**IV.77. PROJEKT: „Iz škole u svijet rada: Kako do prvog posla?“**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>PROJEKT : „Iz škole u svijet rada: Kako do prvog posla?“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Cilj je odgovoriti na aktualne potrebe učenika i škola, te uslugama profesionalnog usmjeravanja obuhvatiti što veći broj učenika i što veći broj škola u našoj Županiji.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Pomoć strukovnim školama u osiguranju što bolje pripremljenosti učenika, kako trogodišnjih, tako i četverogodišnjih programa, za izlazak na tržište rada nakon završetka njihovog srednjoškolskog obrazovanja, a s ciljem njihovog što bržeg pronalaženja prvog posla.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CISOK (Zavod za zapošljavanje) se nadovezuje na već dugogodišnji rad Odsjeka za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje Zavoda za zapošljavanje Regionalnog ureda Split na profesionalnom usmjeravanju učenika,</li> <li>• Stručna služba škole</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Program se sastoji od interaktivne prezentacije i radioničkog dijela, u kojem učenici u praksi uvježbavaju ono što su čuli na prezentaciji. Radionički dio bit će organiziran po dogovoru, za zainteresirane učenike koji se za njega prijave nakon prezentacije. Sadržaj programa može se prilagoditi potrebama učenika. Na aktivnost dolazi čitav razred u pratnji razrednika ili stručnog suradnika
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom cijele školske godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nema troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje se provodi putem evaluacijskih upitnika i njihovoj analizi, praćenju zapošljivosti naših učenika, a rezultate prezentirati Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja.

Nositelji aktivnosti:

CISOK

Stručna služba,

Razrednici završnih razreda

## IV.78. PROJEKT: Studijsko putovanje Crna Gora i BiH

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Studijsko putovanje CRNA GORA-BIH</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati sudionike s mogućnostima nove turističke ponude na ovim prostorima i približiti im doživljaj boravka ili izleta
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena nastavnicima svih aktiva
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta u suradnji s aktivom zemljopisa i pov.-kult. baštine
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirano studijsko putovanje u kojem će sudjelovati 12-15 nastavnika i članova Stručne službe
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom travnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Oko 5.000,00 € ukupno
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne aktive koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:  
 Ravnatelj  
 Stručna služba  
 Profesori ekonomske grupe predmeta uz prof. aktiva zemljopisa i kult.-pov. baštine

## V. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

### V.1. PROJEKTI TJEDAN

AKTIVNOST	PROJEKTI TJEDAN
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentirati rad i postignuća učenika Turističko-ugostiteljske škole kroz različite projekte koji se odvijaju u školi</li> <li>• Presentirati uvjete i rad u školi</li> <li>• Odmak od tradicionalne nastave</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potaknuti učenike i nastavnike da kroz različite projekte unaprijede rad škole</li> <li>• Razvijati poduzetništvo i komunikacijske vještine kod učenika</li> <li>• Naglasak na timskom radu i projektnoj nastavi</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ravnatelj</li> <li>• Stručna služba</li> <li>• Svi Aktivisti i nastavnici</li> </ul>
<b>4. Način realizacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacija višednevnih terenskih nastava (ekskurzija, Beč, Italija (renesansa), Francuska, Italija (Milano))</li> <li>• Predstavljanje svih projekata koji se odvijaju u školi putem štandova, plakata, materijala, računalnih prezentacija i dr.: kao npr. Erasmus projekti, projekti MINTS-a, projekti Centra izvrsnosti SD županije, način rada i predstavljanje projekata TTD, natjecanja, manifestacije, proizvodi Učeničke zadruge, izvannastavne aktivnosti, svi primjeri dobre prakse pojedinaca- nastavnika i učenika, aktivnosti iz Školskog kurikuluma,...</li> <li>• Svaki Aktivist će predložiti nekoliko projekata, naročito onih koji su izrađeni ili se stvaraju u suradnji s drugim Aktivistima</li> <li>• Svaki nastavnik može predložiti svoj projekt, primjer dobre prakse ili izvannastavnu aktivnost koju vodi ili...</li> <li>• Naglasak je suradnji među aktivistima i zajedničkoj izradi</li> <li>• Dan obrazovanja i karijera (23. i 24.travnja 2025.)</li> <li>• Otvoreni dan škole za zainteresirane učenike osnovnih škola i njihove roditelje-cijeli tjedan</li> <li>• Sudjelovanje drugih srednjih škola sa svojim projektima</li> <li>• Gostovanje nekoliko osnovnih škola sa zanimljivim projektima</li> <li>• Gostovanje stručnjaka iz gospodarstva</li> <li>• Povjerenstvo će odabrati 3 najbolja projekta ili aktivnosti</li> </ul>



<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	22.-25. travnja 2025. od 9-15 sati
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izrada plakata i oglašavanje za javnost</li> <li>• Trošak materijala i namirnica za prezentacije</li> <li>• Honorar za predavače</li> <li>• Ukupno oko 3.000,00 €</li> </ul>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluacijski listić posjetiteljima na izlazu iz Škole</li> <li>• Sastanak tima nakon provedene aktivnosti i utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu.</li> </ul>

Nositelj aktivnosti:

Ravnatelj

Stručna služba

Svi Aktivi i nastavnici

## V.2. OTVORENA VRATA ŠKOLE (DAN SREDNJIH ŠKOLA)

AKTIVNOST	OTVORENA VRATA ŠKOLE
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentirati rad i postignuća učenika Turističko-ugostiteljske škole učenicima osmih razreda, njihovim roditeljima i svima zainteresiranim.</li> <li>• Presentacija grada Splita i Splitsko-dalmatinske županije kroz obrazovanje</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticanje timskog rada među djelatnicima i učenicima škole</li> <li>• Razvijati komunikacijske vještine</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stručna služba, ravnatelj</li> <li>• Svi Aktivi i nastavnici</li> <li>• Projektni tim RCK</li> </ul>
<b>4. Način realizacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U sklopu aktivnosti Projektni tjedan</li> <li>• Obavijest nastavnicima na NV o planiranju aktivnosti</li> <li>• Utvrđivanje točnog datuma održavanja aktivnosti (travanj)</li> <li>• Dodjeljivanje zaduženja za provođenje radionica po Aktivima (travanj)</li> <li>• Sastanak sa učenicima (volonteri), dodjela zaduženja- domaćini zaduženi za doček gostiju, razgledavanje škole, upućivanje na pojedine radionice, podjelu promotivnog materijala, učenici zaduženi za tehničku podršku aktivnosti, novinari</li> <li>• Bit će namješteni pokretni kuhinjski boxovi na kojima će se događati show cooking i promocija RCK</li> <li>• Sastanak s učenicima zaduženim za kulturnu promociju škole (školski bend, glumci i recitatori)</li> <li>• Izrada konačnog programa aktivnosti (vremenik svih aktivnosti)</li> <li>• Izrada promotivnog materijala</li> <li>• Distribucija promotivnog materijala po osnovnim školama Splita i bliže okolice, obavijest medijima o održavanju aktivnosti (2 tjedna prije održavanja aktivnosti)</li> <li>• Prijevoz zainteresiranih učenika osnovnih škola iz drugih dijelova SD županije</li> <li>• Generalna proba (dan uoči aktivnosti)</li> <li>• Realizacija aktivnosti</li> <li>• Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti</li> </ul>

<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• U sklopu Projektnog tjedna, 22.-25.travnja 2025.</li><li>• Sredina svibnja 2025.-Kazališni trg</li></ul>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sredstva su planirana u aktivnosti Projektni tjedan</li></ul>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluacijski listić posjetiteljima na izlazu s manifestacije</li><li>• Sastanak tima nakon provedene aktivnosti i utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu.</li></ul>

Izradila Stručna služba Škole

### V.3. DAN OBRAZOVANJA I KARIJERE

AKTIVNOST	DAN OBRAZOVANJA I KARIJERE
<p><b>1. Ciljevi aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentirati rad i postignuća učenika Turističko-ugostiteljske škole turističkom gospodarstvu kako bi prepoznali ulogu naše škole u obrazovanju kadrova</li> <li>• Presentacija sveučilišnih programa za koje se najčešće odlučuju naši učenici</li> <li>• Predstaviti školu učenicima osnovnih škola kako bi ih potakli na upis u našu školu</li> <li>• Predstaviti partnere u projektu uspostave RCK</li> </ul>
<p><b>2. Namjena aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osigurati veću zapošljivost naših učenika</li> <li>• Razvijati komunikacijske vještine kod učenika kako bi se mogli kvalitetno prezentirati kod traženja posla</li> <li>• Približiti sveučilišne studije učenicima koji bi na licu mjesta mogli saznati detalje koji su važni za njihovu odluku</li> </ul>
<p><b>3. Nositelji aktivnosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ravnatelj</li> <li>• Projektni tim RCK</li> <li>• Stručna služba</li> <li>• Svi Aktivi i nastavnici</li> </ul>
<p><b>4. Način realizacije</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konferencija za tisak o najavi ovog događanja-tjedan prije.</li> <li>• <b>Dvodnevna manifestacija:</b> Dan karijera i Dan obrazovanja i</li> <li>• <b>Dan karijera:</b> Predstavljanje učenika zainteresiranim gospodarstvenicima -nositelj aktivnosti naša Škola, pozvati i druge srednje škole, naročito partnere iz ranijih projekata</li> <li>• <b>Dan obrazovanja:</b> Sajam sveučilišnih studija i njihova prezentacija- nositelj aktivnosti Sveučilište u Splitu</li> <li>• Predstavljanje naših programa u redovnoj nastavi i u obrazovanju odraslih</li> <li>• Uloga Zavoda za zapošljavanje u zapošljavanju i kvaliteti radne snage u turizmu</li> <li>• Okrugli stol na temu Strategija razvoja hrvatskog turizma</li> <li>• Sastanak s učenicima (volonter), dodjela zaduženja- domaćini zaduženi za doček gostiju, upućivanje na pojedine radionice, podjelu promotivnog materijala, učenici zaduženi za tehničku podršku aktivnosti, novinari</li> <li>• Domjenak</li> <li>• Medijska popraćenost</li> </ul>

## ŠKOLSKI KURIKULUM

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Izrada konačnog programa aktivnosti (vremenik svih aktivnosti)</li><li>• Izrada promotivnog materijala</li><li>• Distribucija promotivnog materijala gospodarstvenicima (2-3 tjedna prije), sveučilišnim studijima (1-2 mjeseca ranije), medijima, HZZZ, osnovnim školama (2 tjedna prije održavanja aktivnosti)</li></ul>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	23. i 24. travnja 2025. od 9-14 sati u sklopu Projektne tjedna
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Izrada i distribucija letaka i plakata</li><li>• Potrebe po aktivima za organizaciju radionica</li></ul>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluacijski listić posjetiteljima na izlazu iz Škole</li><li>• Sastanak tima nakon provedene aktivnosti i utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu.</li></ul>

Nositelj aktivnosti:  
Ravnatelj  
Stručna služba  
Svi aktivni

**V.4. KARIJERA ZA ZELENI, DIGITALNI I ODRŽIVI TURIZAM**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Karijera za zeleni, digitalni i održivi turizam u suradnji sa udrugom Sunce</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Promoviranje koncepta održivog turizma među učenicima, poticanje privatnih iznajmljivača i ostalih turističkih djelatnika na održivo poslovanje te podizanje svijesti o zelenom, digitalnom i održivom turizmu. Kroz inovativne modele edukacije doprinijet ćemo jačanju znanja i vještina mladih i razvoju stručnog kadra za digitalni, zeleni turizam u Hrvatskoj. Samim tim se doprinosi jačanju buduće konkurentnosti mladih na tržištu rada.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Jačanje znanja i vještina mladih i razvoj stručnog kadra za zeleni, digitalni i održivi turizam u Hrvatskoj. Aktivnost je namijenjena učenicima 1 d razreda zanimanje turističko hotelijerski komercijalist i 1 a razreda zanimanje tehničar turističke destinacije.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnice: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jelena Barać, strukovni nastavnik</li> <li>• Miranda Matković, strukovni nastavnik</li> <li>• Marija Oklopčić, strukovni nastavnik</li> </ul> Nastavnici : organizacija i priprema učenika Učenici: postavljanje problema i zadataka, samostalan rad i rad u grupi
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Provedba predavanja uključuje uvodna predavanja, radionice o digitalnom marketingu, terenske edukacije, praktičan rad.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Siječanj 2025 – svibanj 2025
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Bez troškova
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Unaprjeđenje nastave Biologije s higijenom i ekologijom te modularne nastave iz modula : Turistički sustav te Ekologija i održivi razvoj, vrednovanje izrađenih i objavljenih digitalnih materijala poput pisanja blogova o održivom turizmu.

Nositelji aktivnosti:  
 Miranda Matković, Jelena Barać, Marija Oklopčić

V.5. TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA

AKTIVNOST	Tjedan cjeloživotnog učenja
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informiranje javnosti o mogućnostima cjeloživotnog obrazovanja</li> <li>• Animiranje javnosti o suvremenim tendencijama u obrazovanju odraslih</li> <li>• Pripremanje za promjene</li> <li>• Cjeloživotno učenje osoba treće životne dobi</li> </ul>
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edukacija polaznika za novo zanimanje</li> <li>• Napredak tehnologije nameće potrebu za stalnim praćenjem dostignuća</li> <li>• Cjeloživotno učenje isplativa investicija</li> </ul>
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ivana Drnasin, andragoški voditelj
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentacija cjeloživotnog učenja</li> </ul>
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proljeće 2025.</li> <li>• Presentacije programa cjeloživotnog učenja</li> <li>• Ogledne radionice</li> </ul>
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Svi troškovi pokriveni iz projekta Uspostave RCK</li> </ul>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upis zainteresiranih polaznika u programe obrazovanja odraslih</li> <li>• Održavanje zapošljivosti i napredovanje u karijeri</li> </ul>

Nositelj aktivnosti: Ivana Drnasin

**V.6. KARIJERNI CENTAR RCK I SAVJETOVALIŠTE „Mogu & hoću“**

	<b>KARIJERNI CENTAR RCK I SAVJETOVALIŠTE „Mogu &amp; hoću“</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Cilj Karijernog centra je praćenje i usmjeravanje karijera učenika te podizanje njihove motivacije i samopouzdanja. Rad Centra uključuje praćenje učenika od ulaska u školu do njenog završetka te praćenje razvoja karijere poslije završetka srednjoškolskog obrazovanja. Savjetovalište „Mogu & hoću“ kroz savjetodavni rad pruža pomoć i podršku učenicima i roditeljima za stjecanje što boljih kompetencija potrebnih za buduća zanimanja.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Ponuditi učenicima profesionalno usmjeravanje i savjetodavni rad u svrhu što bolje pripreme za daljnje obrazovanje i tržište rada.
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Ana Bilčić, voditeljica osiguranja kvalitete Mia Senkić, voditeljica obrazovanja za djecu s teškoćama Vanjski stručnjak
<b>4. Način realizacije</b>	Individualno karijerno savjetovanje, radionice, kreiranje i pregled životopisa, motivacijskog pisma, podrška učenicima i roditeljima, edukacijska predavanja za nastavnike, roditelje i učenike.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Tijekom školske godine 2024./2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Nabava potrebnih radnih materijala i sredstava za rad u skladu sa dopuštenim budžetom iz projekta „Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva.“
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kreiranje učeničkog portfolia koji će sadržavati sve aktivnosti Karijernog centra i Savjetovališta u kojemu je pojedini učenik sudjelovao. Pokazatelji vidljivosti održanih aktivnosti u projektu (obrazac 1, obrazac 2, fotografije održanih aktivnosti, evaluacijske liste, potpisne liste...)

Nositelji aktivnosti: Ana Bilčić i Mia Senkić



**V.7. TURISTIČKI SAJAM INTERSTAS**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Turistički sajam INTERSTAS</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike sa svjetskim turističkim filmovima, prezentacijama poznatih turističkih destinacija te sudjelovanje na međunarodnom festivalu turističkog filma
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena svim učenicima završnih razreda
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani odlazak u hotel President u Solinu u manjim grupama i sudjelovanje učenika u prezentaciji izlagača na postavljenim štandovima i projekcijama turističkih filmova uz nadzor profesora škole.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Planirano je da se aktivnost provede tijekom mjeseca studenog 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđeni trošak je 0 kn po učeniku.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelji aktivnosti:

Aktiv ekonomske grupe predmeta

V.8. Adriatic Gastro Show

<b>AKTIVNOST</b>	<b>ADRIATIC GASTRO SHOW</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Upoznati učenike s gastronomskom ponudom i novim trendovima u turizmu
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. Razreda HTT I THK smjera
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nositelji aktivnosti su profesori ekonomske grupe predmeta
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet sajmu u manjim grupama učenika
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	05. – 08.02. 2025., Zadar
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	800 eura, Troškovi prijevoza na relaciji Split-Zadar-Split
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv ugostiteljstva  
Aktiv eko. i pravne grupe predmeta

V.9. Projektni tim – Erasmus +

<b>Projektni tim Erasmus+</b>	
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<p>Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta.</p> <p>Nastavnici i učenici koriste jezične i komunikacijske vještine u multikulturalnom okruženju u radnim situacijama, u svakodnevnim životnim situacijama, te boravkom učenika u njima stranom kulturološkom okruženju. Rad učenika i nastavnika u interkulturalnoj sredini potiče uvažavanje drugih kultura, stvaranju navika i stavova kod učenika i nastavnika te gradi budućnost u multikulturalnom europskom okruženju..</p>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<p>Učenici i nastavnici kroz različite radionice, razmjenu učenika u mobilnostima stječu neprocjenjivo iskustvo koje će im pomoći u njihovom daljnjem profesionalnom školovanju i usavršavanju.</p> <p>Partnerske organizacije razvijaju profesionalni odnos, izmjenjuju znanja i iskustva, usvajaju nove pristupe odgojno – obrazovnom procesu uvažavajući iskustvo partnera i interkulturalnost. Zbog toga su projekti novo iskustvo koje širi horizonte svih sudionika.</p>
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	<p>Andrija Krištić, koordinator Erasmus+ projekata Članovi tima: Sanja Vrgoč Muić, Andrea Bilandžić, Snježana Ćubelić, Nataša aStefanovski</p>
<b>4. Način realizacije</b>	<p>Rad učenika i Projektnih timova bit će usklađen sa zadacima i mobilnostima za svaki projekt, <u>Erasmus +, Ključna aktivnost KA1-akreditacija:</u></p> <p>Mobilnosti tijekom šk. 2024./2025.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Riga – 5 učenika i 1 nastavnik u pratnji-studenj 2024.</li> <li>2. Slovenija-15 učenika i 2 nastavnika u pratnji-siječanj 2025.</li> <li>3. Španjolska/Njemačka -15 učenika i 2 nastavnika-lipanj 2025.</li> <li>4. Job shadowing tijekom šk.god. za 10 nastavnika</li> </ol>

## ŠKOLSKI KURIKULUM

<b>5. Vremeni aktivnosti</b>	Tijekom cijele nastavne godine, a pred odlazak na mobilnost učestalije.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškovi vezani uz organizaciju odlaska i odlazak na mobilnosti u druge škole/ partnere, nabavka promotivnih materijala, sredstava za rad, pića i hrane, organizacija aktivnosti i izleta u skladu sa dopuštenim budžetom i programom pojedinog projekta od strane EU
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<p>Diseminacija se provodi prema diseminacijskom planu svakog projekta na razini ustanove, lokalne i regionalne zajednice te ovisno o važnosti na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Širenje iskustava i stečenih vještina nastavnika i učenika uključenih u mobilnosti doprinosi unaprjeđenju nastavnog i radnog procesa.</p> <p>Ciljane skupine su učenici, kolege, novi potencijalni sudionici mobilnosti, novi potencijalni korisnici, stručni aktivni, lokalna zajednica, poslovni sektor, mediji, opća javnost.</p> <p>Rad na pojedinoj mobilnosti se vrednuje na zajedničkim susretima, kroz predstavljanje uradaka ostvarenih tijekom trajanja projekta. Rezultati se predstavljaju u samoj školi, mrežnim stranicama škole, mrežnoj stranici projekta, eTwinning portalu, lokalnoj zajednici i šire.</p>

Voditelji projekta:

Andrija Krištić, nastavnik računalstva

**V.10. PROJEKT-Dalmatinska večer u Semmeringu**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Dalmatinska večer u Semmeringu</b>
1. Ciljevi aktivnosti	Organizacija posjeta školi Tourismusschulle iz Semmeringa, priprema i održavanje dalmatinske večeri, upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti u okolici Semmeringa te posjet hotelima i restoranima.
2. Namjena aktivnosti	Širenje znanja naših učenika iz područja kuharstva, ugostiteljskog posluživanja i stranih jezika, druženje i razvijanje smisla za timski rad i toleranciju.
3. Nositelji aktivnosti	Aktiv stranih jezika (njemački) i kolege, u suradnji s Aktivom kuharstva. Odgovornost nositelja se odnosi na kvalitetno provođenje projekta i ostvarivanje predviđenih ciljeva.
4. Način realizacije	Realizacija će uslijediti organizacijom dalmatinske večere u Semmeringu,. Od strane domaćina bit će organizirani obilasci kulturno-povijesnih znamenitosti u okolici te zanimljiva gastronomska iznenađenja.
5. Vremenik aktivnosti	Aktivnost će se provesti krajem u prosincu 2024. ili u siječnju 2025.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik će biti izrađen nakon detaljne organizacije putovanja, ali treba predvidjeti barem 2.500,00 €.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje ove aktivnosti provest će se kroz rad stručnog Aktiva stranih jezika, raspravom i evaluacijom pojedinih aspekata projekta, a rezultati će biti korišteni u organizaciji drugih aktivnosti.

Nositelj aktivnosti:  
Ivo Bilić  
Aktiv stranih jezika  
Aktiv ugostiteljstva  
Aktiv ekonomske  
grupe

V.11. PROJEKT-Međunarodna suradnja sa školom iz Maribora

<b>AKTIVNOST</b>	<b>MEĐUNARODNA SURADNJA SA ŠKOLOM IZ MARIBORA</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobiti učenike za prezentaciju jela prema odabiru nastavnika. Razmjena dobre prakse u području gastronomije.
<b>2. Namjera aktivnosti</b>	U ovoj suradnji sudjeluju učenici: kuhari, konobari, i hotelijersko turistički komercijalisti
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva, pripremati će učenike po zadanoj temi (jelima) kako bi prezentirali svoj rad na najbolji mogući način
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu nastavu učenika, u konačnici kroz prezentaciju jela učenika koja će odvijati u Mariboru.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Sama suradnja škola predviđena je za studeni 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva, predviđaju se troškovi putovanja i boravka svih sudionika. Potrebna sredstva za ovu suradnju treba predvidjeti u iznosu 2000 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje ove aktivnosti provest će se kroz rad Stručnog vijeća ugostiteljstva, raspravom i evaluacijom pojedinih aspekata projekta, a rezultati će biti korišteni u organizaciji sličnih aktivnosti.

Nositelji aktivnosti:  
Nastavnici kuharstva i ugostiteljskog posluživanja

V.12. PROJEKT-NATJECANJE U SUDOKU KRIŽALJKAMA-LIGA SUDOKU

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Natjecanje u sudokuu-Liga sudoku</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Sudjelovanje učenika natjecanju u sudoku križaljka.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Poticanje učenika na logičko promišljanje i razvijanje natjecateljskog duha i zajedništva.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Anđela Sarić, prof.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Priprema učenika u školi i organiziranje natjecanja za sve učenike u sudoku križaljka. Natjecanje će se provoditi u pet kola (listopad, studeni, veljača, travanj, svibanj)
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Cijela školska 2024./2025. godina.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Škola snosi troškove za nagrade najboljima na kraju natjecanja (svibanj 2024. je proglašenje pobjednika).
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz aktivno sudjelovanje naših učenika u natjecanju i popularizaciji matematike i logičkog razmišljanja.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv matematika i računalstvo

V.13. PROJEKT-Kuharsko natjecanje Biser mora

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Kuharsko natjecanje BISER MORA</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobljavanje učenika da samostalno i ekipno rješavaju najkompliciranije zadatke iz programa rada kuhara.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	U smotri i natjecanju mogu sudjelovati učenici 3. razreda kuhar/slasičar i/ili učenici 4. razreda zanimanja hotelijersko turistički komercijalist.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva pripremat će učenike za adekvatan i zadovoljavajući nastup na ovom natjecanju. Sve će se odvijati kroz sekciju Mladi kuhar.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost sudionika te u konačnici kroz natjecanje kuhara koje će se odvijati u Supetru na otoku Braču.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i dodatne edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje predviđeno je za travanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u praktikumima kuharstva predviđaju se troškovi u svezi putovanja i boravka svih sudionika u Supetru na otoku Braču. S obzirom da organizator snosi samo manji dio troškova, potrebna sredstva za ovu aktivnost na bazi 10 osoba 2.000,00 €
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor kod ostatka učenika u zanimanjima kuhar i slasičar.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici kuharstva



**V.14. PROJEKT-Natjecanje Grand Gourment**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Grand Gourment</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobljavanje učenika da samostalno i ekipno rješavaju najkompliciranije zadatke iz programa rada konobara i THK.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	U smotri i natjecanju mogu sudjelovati učenici 3 razreda konobar i/ili učenici IV. razreda zanimanja hotelijersko turistički komercijalist.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja pripremat će učenike za adekvatan i zadovoljavajući nastup na ovom natjecanju. Sve će se odvijati kroz sekciju Mladi barmen.
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost sudionika te kroz natjecanje koje će se održati u jednom od splitskih visokokategorika
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i dodatne edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje će se održati od 12.-16.11. 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima ugostiteljskog posluživanja predviđaju se troškovi u svezi putovanja i boravka sudionika u hotelu. Svi troškovi bit će pokriveni iz sredstava projekta Uspostava RCK u turizmu i ugostiteljstvu Split
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor kod ostatka učenika u zanimanjima konobar i THK.

Nositelji aktivnosti:  
Nastavnici ugostiteljskog posluživanja

V.15. PROJEKT-Zlatna kuna 2025.

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Zlatna kuna 2025.</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobljavanje učenika da samostalno i ekipno pripremaju jednostavni meni za 4 osobe
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovom natjecanju mogu sudjelovati učenici kuhari (3 raz.) ili učenici 4. razreda iz programa turistički-hotelijski komercijalist
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva pripremat će učenike za adekvatan i zadovoljavajući nastup na ovom natjecanju
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje kuhara koje će se odvijati u Osijeku.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje predviđeno je za ožujak/travanj 2025. god.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima kuharstva predviđaju se troškovi putovanja i boravka svih sudionika u Osijeku. Potrebna sredstva za ovu aktivnost treba predvidjeti u iznosu od 2.000,00 eura.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor učenika u programu kuhar i turistički komercijalist.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici kuharstva

V.16. PROJEKT-Natjecanje GATUS 2024-Osijek

<b>AKTIVNOST</b>	<b>GATUS 2024.</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobljavanje učenika za timska natjecanja u kuharstvu, ugostiteljskom posluživanju i turizmu (po 3 učenika u timu za svaku disciplinu).
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovom natjecanju mogu sudjelovati učenici kuhari, konobari, učenici turistički-hotelijski komercijalist i hotelijersko-turistički tehničar.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici (3) će pripremati učenike svatko iz svoga područja: kuharstvo, ugostiteljsko posluživanje i turizam
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje koje se ove godine održava u Osijeku.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz terensku nastavu u ugostiteljskim objektima u kojima izabrani učenici obavljaju praktičnu nastavu. Samo natjecanje održat će se od 5.-8.10. 2024. god.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji će biti u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se troškovi putovanja i boravka svih sudionika u Osijeku. Potrebna sredstva za ovu aktivnost treba predvidjeti u iznosu od 5.000,00 eura.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor učenika u programu kuhar i turistički komercijalist.

Nositelji aktivnosti:  
 Ravnatelj  
 Aktiv ekonomske grupe predmeta  
 Aktiv ugostiteljstva

V.17. PROJEKT- Aronija cup

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Aronija cup 2024.</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobiti učenike za samostalno i ekipno pripremanje hrane i pića od zadanih namirnica
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovoj smotri mogu sudjelovati učenici: kuhari, konobari, slastičari i hotelijersko turistički komercijalisti
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva, ug. posluživanja i slastičarstva pripremati će učenike da prezentiraju svoj rad na najbolji način
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje učenika koja će se odvijati u Zagrebu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Sama smotra predviđena je za listopad 2024.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se i troškovi putovanja i boravka svih sudionika smotre u Zagrebu. Potrebna sredstva za ovu smotru treba predvidjeti u iznosu 700,00 eura.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor druženja svih sudionika u programu kuhar, konobar, slastičar i hotelijersko-turistički komercijalist.

Nositelj aktivnosti:

Nastavnici kuharstva

V.18. PROJEKT-Junior barmen cup

<b>AKTIVNOST</b>	<b>JUNIOR BARMEN CUP</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobiti učenike programa konobar ili hotelijersko turistički komercijalist za pripremanje dugih i ili bezalkoholnih barskih mješavina,
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovom natjecanju predviđeno je da sudjeluju učenici iz programa konobar ili hotelijersko turistički komercijalist, ali neposredno i svim polaznicima ovog odjeljenja jer će se dio realizirati kroz rad s cijelim odjeljenjem
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Darijo Žaja osposobljava dvoje učenika trećih razreda za zanimanje hotelijersko turistički komercijalist
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz posebnu edukativnost u teoretskim i praktičnim vještinama pripremanja dugih ili bezalkoholnih barskih mješavina.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Natjecanje je predviđeno početkom mjeseca lipnja 2025. godine s tim da je u istom terminu i na istom mjestu predviđeno educiranje nastavnika ugostiteljskih zanimanja od strane ASOO
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Predviđaju se materijalni troškovi i troškovi vezani uz putovanje i boravak u iznosu od 700,00 eura
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje edukativnih kompetencija mogu se prati kroz samostalne nastupe i ostvarene rezultate.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici ugostiteljskog  
posluživanja

V.19. PROJEKT-Natjecanje barmena 22. G&T Cup 2025.

<b>AKTIVNOST</b>	<b>22. G&amp;T Cup 2025, BLED, Slovenija</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Zainteresirati učenike za dio ugostiteljske struke koja je vezan uz rad barmena i bara općenito i to na nivou natjecateljskih kompetencija
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Cilj je zainteresirati i uključiti sve učenike III.f i IV.d razreda da internim natjecanjem sami odaberu predstavnike koji će putovati na natjecanje u Bled
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici ugostiteljskog posluživanja kao i ostali članovi Aktiva ugostiteljstva
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz poseban trening učenika IV.d razreda zanimanje THK
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Vrijeme trajanja priprema odvijat će se kroz veljaču i ožujak 2025. godine, a samo natjecanje je predviđeno za početak travnja 2025
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškovi u boravka i nastupa na natjecanja na Bledu – Slovenija vezani su uz putovanje i boravak nositelja programa i dvojice natjecatelja što okvirno iznosi oko 2.500,00 eura
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ovakvog edukativnog programa vidi se u pripremi učenika da samostalno odrađuju sve zadatke u svezi bara i barskih mješavina odnosno u lakom zapošljavanju ovako educiranih učenika.

Nositelj aktivnosti:  
Nastavnici ugostiteljskog  
posluživanja

## V.20. PROJEKT: Priprema učenika za međunarodni ispit DELF

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Priprema učenika za međunarodni ispit DELF</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Polaganje međunarodno priznatog ispita DELF
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Razvijati interes za francuski jezik i kulturu. Razvijati jezične kompetencije i učeničku kreativnost, poticati izražavanje na francuskom jeziku kroz razne aktivnosti.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Profesori francuskog jezika. Odgovornost se ogleda u kvalitetnom planiranju i provođenju aktivnosti sukladno predviđenoj namjeni i ciljevima.
<b>4. Način realizacije aktivnost</b>	Rad u grupi tijekom cijele školske godine kroz sveobuhvatnu organizaciju profesora i angažman učenika. Pripreme se provode kroz dodatnu nastavu.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	U ožujku 2025. godine
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Aktivnost ne iziskuje dodatne materijalne troškove osim fotokopiranja materijala (učenici sami plaćaju ispit)
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Postignuće na provedenim ispitima i dodjela diploma.

Nositelji aktivnosti:  
Gorana Matošić-Brešković, prof.  
Mirela Klarić, prof

## V.21. PROJEKT: WorldSkills Croatia (Gastro natjecanje)

<b>AKTIVNOST</b>	<b>WorldSkills Croatia (Gastro natjecanje)</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Osposobiti učenike za natjecanje prema zadanoj temi po (disciplini)
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovom natjecanju sudjeluju učenici: kuhari, konobari, slastičari, hotelijersko-turistički komercijalisti i hotelijersko-turistički tehničar
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva, posluživanja, slastičarstva i ekonomske grupe predmeta pripremati će učenike po zadanoj disciplini da prezentiraju svoj rad na najbolji mogući način
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvanrednu aktivnost učenika, te u konačnici kroz natjecanje učenika koja će se odvijati u Zagrebu
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u ugostiteljskim objektima. Sama natjecanja predviđena su od siječanj (školska), kraj veljače (regionalna) i u travnju 2025. (državno)
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Osim sredstava koji su vezani uz materijalne troškove koji se događaju u kabinetima kuharstva i posluživanja predviđaju se i troškovi putovanja i boravka svih sudionika natjecanja. Potrebna sredstva za ova natjecanja treba predvidjeti u iznosu 1.500,00 eura (prednatjecanja, a državno je financirano od strane ASOO).
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Rezultati ove edukativne akcije treba biti kroz motivirajući faktor druženja svih sudionika u programu kuhar, konobar, slastičar, pomoćni kuhar i slastičar (TES), turistički-hotelijerski komercijalist i hotelijersko-turistički tehničar.

Nositelji aktivnosti:  
 Ravnatelj  
 Aktiv ekonomske grupe predmeta  
 Aktiv ugostiteljstva



V.22. SMOTRA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH ŠKOLA SD ŽUPANIJE

<b>AKTIVNOST</b>	<b>SMOTRA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH ŠKOLA SD ŽUPANIJE</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Cilj ove smotre je popularizacija turističko-ugostiteljskih zanimanja u našoj županiji
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Na ovoj smotri predviđeno je sudjelovanje učenika koji se školuju za zanimanja kuhar, konobar i THK.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Nastavnici kuharstva i ugostiteljskog posluživanja nositelji su pripreme učenika za nastup na ovoj smotri
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Smotra učenika srednjih ugostiteljskih i turističkih škola u pripremi tradicionalnih jela svoga kraja. Sudjeluju kuhari, slastičari i konobari. Priprema se 10 obroka svakog jela, a na rivi u Komiži spravlja se barske mješavine za građanstvo i sudionike smotre.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Početak mjeseca svibnja 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	Troškovi prijevoza i smještaja na smotri za 3 učenika i 2 nastavnika te namirnica iznosi oko 2.000,00 eura.
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Vrednovanje izlaznih kompetencija učenika mogu se prati kroz samostalne uratke učenika, njihovoj motivaciji i okruženju.

Nositelj aktivnosti:  
Aktiv ugostiteljstva

**V.23. PROJEKT- PRIPREMANJE VEČERE U ŠKOLSKOM KABINETU ZA KORISNIKE PUČKE KUHINJE**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>PRIPREMANJE VEČERE U ŠKOLSKOM KABINETU ZA KORISNIKE PUČKE KUHINJE</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	-senzibilizirati učenike za socijalne probleme -potaknuti timski rad -razviti osjećaj korisnosti i potrebitosti u zajednici
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Učenicima i korisnicima pučke kuhinje u Splitu
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učenici 3. razreda Nastavnici: Karmela Lelas i nastavnici kuharstva
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	Pripremanje večere u školskom kabinetu za korisnike pučke kuhinje u Splitu – Udruga MOST. .
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Travanj, svibanj 2025.
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	U skladu s mogućnostima škole
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	Kroz stručna vijeća škole (Vijeće učenika, Vijeće roditelja,...), osvijestiti kod učenika potrebu pomaganja potrebitima.

Nositeljica aktivnosti:  
Karmela Lelas, stručni nastavnica kuharstva  
Stručna služba škole

V.24. MEĐUNARODNA SURADNJA ŠKOLE

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Međunarodna suradnja Škole</b>
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje učenika i nastavnika iz drugih zemalja, razmjena iskustava o obrazovnim sustavima i načinu školovanja</li> <li>• Usavršavanje znanja stranih jezika i znanja o drugim kulturama i običajima</li> <li>• Upoznavanje gostiju s kulturnim znamenitostima Hrvatske i obrnuto</li> </ul>
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentiranje naše kulturno-povijesne baštine</li> <li>• Strance upoznati s tradicijom i običajima Hrvatske, Dalmacije i Splita</li> </ul>
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ivo Bilić, ravnatelj</li> <li>• Aktivi ekonomske grupe predmeta, stranoga jezika, ugostiteljstva, hrvatskoga jezika, povijesti,...</li> </ul>
<b>4. Način realizacije aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razmjena učenika i nastavnika u Erasmus+ projektima</li> <li>• Provođenje projekata Hrvatska večer u Austriji i Austrijska večer u Hrvatskoj</li> <li>• Provođenje projekata sa Slovenskim školama u Mariboru i Osijeku</li> <li>• Sudjelovanje na Gatus 2024-Osijek</li> <li>• Godišnje konferencije AEHT-a i natjecanje učenika u Rigi</li> <li>• Sudjelovanje na seminarima koje organiziraju članice AEHT-a</li> </ul>
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rujan 2024. Gatus 2024-Osijek</li> <li>• Studeni 2024. Godišnja konferencija AEHT-a (Latvija)</li> <li>• Studeni 2024. Razmjena sa školom iz Maribora</li> <li>• Prosinac 2024. Dalmatinska večera u Semmeringu</li> <li>• 2024./2025. Erasmus+ programi</li> <li>• Veljača 2025. Show me the Concept, Nizozemska</li> <li>• Kraj ožujka/travanj2025. Studijsko putovanje (Crna Gora)</li> <li>• Početak travnja 2025. Bled (natjecanje barmena)</li> <li>• Travanj 2025. Austrijska večera u Splitu</li> </ul>
<b>6. Detaljan troškovnik aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Troškovi prijevoza, namirnica, smještaja i ostalih potrepština oko 35.000,00 €. Troškovi bi se namirili uz pomoć Županije, Ministarstva-odjela za međunarodnu suradnju, donacija, sponzorstva i iz Erasmus+,</li> </ul>
<b>7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vrednovati kroz aktivnosti AEHT-a, prikazi na web stranici</li> <li>• Redovito izvještavanje Nastavničkog vijeća, Vijeće učenika i Vijeće roditelja</li> </ul>

Nositelji aktivnosti: Ravnatelj i svi Aktivi